

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

Утверждаю:
Ректор ТулГУ



М.В. Грязев
(подпись)

М.В. Грязев

«26» 06 2017 г.

Программа профессиональной переподготовки
«Проектное управление»


Квалификация «Менеджер в сфере управления проектами»

Тула 2017

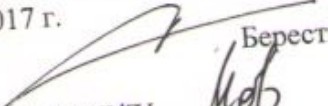
СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

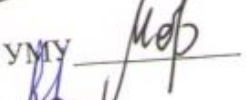
Ушакова Н.В., канд. экон. наук, доцент каф. «Финансы и менеджмент»

Программа обсуждена и рекомендована для рассмотрения на совете института кафедрой «Финансы и менеджмент» института права и управления (протокол заседания кафедры № Протокол № 6 от « 24 » января 2017 г.)

Зав.кафедрой  А.Л.Сабина

Программа рассмотрена и одобрена на совете Института права и управления, протокол № от « 21 » ~~сентя~~ 2017 г.

Директор  Берестнев М.А.

Специалист по УМР ОЛАиМО УМУ  С.В.Моржова

Начальник УМУ  М.А. Анисимова

Программа принята к реализации

Директор РЦПК  А.Я.Долгих

« 24 » ~~января~~ 2017 г.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1. Цель реализации программы

Целью реализации программы является формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности в сфере проектного управления.

Область профессиональной деятельности слушателя, прошедшего обучение по программе профессиональной переподготовки по программе «Проектное управление», включает:

- профессиональную деятельность в качестве менеджера проекта в коммерческих, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;

- профессиональную служебную деятельность на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения функций проектного управления в органах государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, местного самоуправления;

- профессиональную деятельность на руководящих и исполнительских должностях в проектных офисах крупных отечественных и международных компаний, руководителей и специалистов компаний, деятельность которых связана с постоянной реализацией различных проектов; руководителей и специалистов, планирующих запуск новых направлений деятельности, внедрение инноваций.

Объектами профессиональной деятельности слушателей, прошедших обучение по программе профессиональной переподготовки для выполнения профессиональной деятельности, являются проекты в различных отраслях деятельности – промышленности, сельском хозяйстве, строительстве, транспорте, связи, в области информационных технологий, науки, культуры, социальной сфере.

Профессиональная переподготовка по данной программе позволяет развить личностный потенциал. Проектный менеджмент — комплексная деятельность, требующая от руководителя владения «жесткими» (например, техники составления расписаний) и «мягкими» навыками (например, разрешение конфликтов между участниками). В этой программе дается цельное представление о работе руководителя проекта и уделяется внимание развитию обеих групп навыков.

2. Категория слушателей

К освоению программы профессиональной переподготовки допускаются лица:

- имеющие высшее или среднее профессиональное образование. Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца;

- получающие высшее или среднее профессиональное образование (студенты технических и гуманитарных специальностей, начиная с 3 курса и старше), что подтверждается справкой об обучении установленного образца;

- руководители и специалисты организаций всех форм собственности и отраслей.

3. Основание разработки программы

Программа профессиональной переподготовки соответствует ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 – «Менеджмент» от 12 января 2016 г. N7, Федеральному закону "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Приказу Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и опирается на Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (редакция от 15.05.2013).

4. Планируемые результаты обучения

Цель обучения по этой программе – подготовка специалистов, способных осуществлять управление проектами на всех стадиях реализации, принимать эффективные решения по их ресурсному и организационному обеспечению, интегрировать инновационный и инвестиционный процессы, осуществлять комплексное планирование портфеля проектов компании с целью достижения устойчивого развития.

Управление проектами – это направление подготовки, формирующее комплексные компетенции в области разработки и обоснования концепции и структуры проекта, оценки эффективности проекта с учетом факторов риска и неопределенности, реализации проекта, управления качеством проекта, руководства и принятия управленческих решений на основе конкретных ситуаций.

Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

- владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального

менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

- владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16)

В результате обучения по программе слушатель должен:

Знать:

1. специфику проектного управления (ПК-6);
2. методы оценки инвестиционных проектов, виды рисков (ПК-16);
3. стадии формирования проектной команды, роли в команде, способы поддержания баланса интересов заинтересованных сторон (ПК-7)

Уметь:

4. определять цели проекта (ПК-6);
5. осуществлять планирование и управление проектом, в т.ч. с использованием современного программного обеспечения (ПК-7);
6. поводить расчет сметы и бюджетов, вычислять показатели, необходимые для оценки инвестиционных проектов с учетом рисков (ПК-16);

Владеть:

7. - навыками работы в команде (ПК-6);
8. - навыками планирования и контроля хода выполнения проекта (ПК-7);
9. - навыками оценки инвестиционных проектов и управления рисками (ПК-16)

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2. Рабочие программы модулей (дисциплин)

Рабочие программы представлены в приложении 1.

3. Программы практик

Рабочая программа практики представлена в приложении 2.

4. Программы стажировок

Программой не предусмотрены

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

1. Материально-технические условия реализации программы

Приводятся сведения об условиях проведения лекций, лабораторных и практических занятий, а также об используемом оборудовании и информационных технологиях.

<i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий</i>	<i>Вид занятий</i>	<i>Наименование оборудования, программного обеспечения</i>
Аудитория	лекции	компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска
Компьютерный класс	практические занятия	компьютеры, программная среда операционной системы Ms Windows, программный пакет Ms Office, программный пакет Prjjekt Exper

2. Учебно-методическое обеспечение программы

Учебно-методическое обеспечение дисциплин представлено в приложении 3

ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ, ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценка качества освоения программы включает промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Состав форм аттестации обучающихся по дисциплинам программы профессиональной переподготовки представлен в таблицах 1 и 2.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета по дисциплинам, указанным в таблицах 1 и 2, предусматривает выполнение курсовой (контрольно-курсовой) работы и (или) компьютерное тестирование..

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена по дисциплинам, указанным в таблицах 1 и 2, предусматривает выполнение курсовой (контрольно-курсовой) работы и (или) компьютерное тестирование.

Итоговая аттестация обучающихся проводится в форме выполнения и защиты выпускной аттестационной работы.

К итоговой аттестации допускаются слушатели, в полном объеме выполнившие учебный план по программе профессиональной переподготовки и не имеющие задолженности.

Результаты итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение итоговой аттестации.

Успешное прохождение итоговой аттестации является основанием для выдачи слушателю документа установленного образца (выдается диплом о профессиональной переподготовке)

Выпускная аттестационная работа (ВАР) представляет собой самостоятельно выполненную слушателем работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВАР является заключительным этапом обучения и имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений и профессиональных компетенций выпускника.

В работе должны содержаться:

- анализ объекта и предмета исследования, действующих нормативных положений, международных стандартов, имеющейся научной литературы по теме;

- разработка собственных предложений слушателя и их теоретическое и практическое обоснование.

Структура ВАР

1. Титульный лист
2. Задание на работу.
3. Аннотация.
4. Оглавление
5. Текст ВАР:
 - введение;
 - 1 глава;
 - 2 глава;
 - 3 глава;
 - заключение
6. Список литературы.
7. Приложения

Примерная тематика ВАР

1. Разработка бизнес-плана инвестиционного проекта
2. Разработка проекта портфельных инвестиций
3. Разработка проекта в области информационных технологий

4. Разработка проекта экологической направленности
5. Разработка проекта в области строительства
6. Разработка редакционно-издательского проекта
7. Разработка проекта проведения организационных изменений на предприятии
8. Разработка проекта социальной направленности
9. Разработка проекта в области туризма
10. Разработка проекта в области спорта
11. Разработка проекта в области здравоохранения
12. Разработка проекта в области культуры
13. Разработка проекта в области образования
14. Разработка проекта выпуска нового товара (услуги)
15. Разработка проекта замены (модернизации) оборудования

Данный перечень тем ВАР является примерный и может быть уточнен в соответствии с задачами, решаемыми слушателем при ее написании.

Приложение 1. АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля 1)

Управление проектами

1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Управление проектами» является формирование целостного и комплексного представления студентов о современных концепциях в области управления проектами, позволяющих эффективно управлять проектами, обеспечивая достижение определенных в проекте целей и результатов по составу и объему работ, стоимости, времени, качеству и удовлетворению участников проекта.

Задачами освоения дисциплины «Управление проектами» являются получение системы знаний об основных понятиях и методологии управления проектами, а также овладение пошаговыми методами управления проектами, которые позволяют планировать стадии жизненного цикла проекта, специфицировать проект путем обоснования целей, критериев их оценки и ограничений; разрабатывать состав работ и структурный план проекта, идентифицировать необходимые ресурсы проекта (материальные и трудовые); разрабатывать календарный график работ проекта; применять методы стоимостного и ресурсного анализа проекта; проводить анализ рисков проекта; осуществлять мониторинг проекта (учет, анализ и регулирование хода проекта); прогнозировать значения важнейших технико-экономических показателей проекта, подготовка таких специалистов, которые хорошо ориентируются как в проектно-управленческих процедурах, так и в вопросах взаимодействия с инвестиционными институтами и рынками, владеют инструментами взаимодействия с внешней средой при работе с проектами различного масштаба, в том числе с крупными проектами.

2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: специфику проектного управления (ПК-6)

уметь: (ПК-6) определять цели проекта;

владеть навыками: планирования и контроля хода выполнения проекта (ПК-7).

3. Содержание дисциплины (модуля)

1. Система управления проектами
2. Окружение проектов, проектный цикл и структуризация проектов
3. Организация проектного финансирования.
4. Маркетинг проекта
5. Разработка проектной документации
6. Планирование потребности и использование ресурсов.
7. Проектный анализ
8. Методы и приемы управления проектами.
9. Основные принципы управления стоимостью проекта.
10. Управление временем

11. Управление качеством
12. Управление ресурсами проекта
13. Управление персоналом команды.
15. Управление коммуникациями проекта.

Пример билета промежуточной аттестации

Министерство образования и науки РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

Региональный центр повышения квалификации
и переподготовки кадров

Вопросы к промежуточной аттестации по дисциплине «Управление проектами» (экзамен)

Вариант N 1.

1. Какой (какие) признаки формулировки цели по критерию SMART отсутствуют в данном примере: способствовать повышению престижа семьи и материнства

Варианты ответов:

1. SMART
2. S
3. A
4. M
5. T
6. R

2. В денежный поток входит амортизация основных фондов

Варианты ответов:

1. не знаю
2. может быть
3. затрудняюсь ответить
4. когда как
5. да
6. нет

3. Позднее время наступления события определяют при движении от конечного события к начальному

Варианты ответов:

1. да
2. когда как
3. затрудняюсь ответить
4. нет
5. может быть
6. не знаю

4. Является ли проектом организация турнира дворовых команд по футболу?

1. нет
2. когда как
3. не знаю
4. затрудняюсь ответить
5. может быть
6. да

5. К какому виду инвестиций относится проект «Строительство завода по сборке автомобиля Рено в Калужской области»?

1. затрудняюсь ответить
2. замещающие
3. научно-исследовательские работы
4. нет правильного ответа
5. новые
6. опытно-конструкторские работы

6. Какой роли по Белбину соответствует следующее описание: экстраверт, коммуникабельный, энтузиаст. Дипломат, имеет много связей. Способен импровизировать, использовать чужой опыт и идеи. Развитое творческое мышление прикладного характера

1. приводящий в действие
2. мыслитель
3. коллективист (командный игрок, душа команды)
4. доводящий до конца
5. исследователь ресурсов
6. исполнитель

7. Какой роли по Белбину соответствует следующее описание: консервативный, старательный, надежный. Придает работе группы методичность. Не любит абстрактные идеи.

Варианты ответов:

1. мыслитель
2. доводящий до конца
3. приводящий в действие
4. исполнитель
5. коллективист (командный игрок, ?душа команды?)
6. исследователь ресурсов

8. Раннее время наступления события определяют при движении от начального события к конечному

1. нет
2. затрудняюсь ответить
3. да
4. не знаю
5. может быть
6. когда как

9. Долгосрочные проекты оценивают методом дисконтированного денежного потока

1. да
2. нет
3. когда как
4. может быть
5. затрудняюсь ответить
6. не знаю

10. Является ли проектом подготовка собеседования с кандидатами на повышение в должности?

1. да
2. затрудняюсь ответить
3. не знаю
4. когда как
5. может быть
6. нет

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля 2)

Управление рисками проекта

1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины является подготовка специалистов, способных осуществлять управление рисками на всех стадиях реализации проекта

Задачами изучения дисциплины являются получение системы знаний об основных понятиях и методологии управления рисками с целью предотвращения ущерба от появления различных негативных явлений в развитии предприятия.

2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать** методы оценки инвестиционных проектов, виды рисков (ПК-16) ;
- уметь** поводить расчет сметы и бюджетов, вычислять показатели, необходимые для оценки инвестиционных проектов с учетом рисков (ПК-16);
- владеть** навыками оценки инвестиционных проектов и управления рисками (ПК-16)

3. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Анализ проектных рисков. Понятие риска. Классификация рисков и способы их идентификации

Тема 2. Методы оценки рисков. Оценка вероятности наступления неблагоприятных событий. Оценка возможного ущерба в случае наступления неблагоприятного события. Общая оценка уровня риска

Тема.3. Методы снижения рисков. Выбор стратегии управления риском

Тема 4 Организация работ по управлению рисками.

Промежуточная аттестация (зачет) проводится в форме компьютерного тестирования. Примеры вопросов:

1. Какая стратегия управления риском уместна в данном случае:

Вероятность наступления неблагоприятного события низкая, ущерб незначительный

- \$ Принятие риска
- \$ Снижение риска
- \$ Избежание риска
- \$ Защита от риска
- \$ Перемещение риска
- \$ Диверсификация риска

2. Что оказывает большое влияние на формирование субъективных критериев риска?

- Эффективность деятельности спецслужб
- Традиции культуры страны
- Частота стихийных бедствий в регионе
- Стереотипы, формируемые средствами СМИ

3. Что такое степень соответствия ожидаемого уровня полезного эффекта для ЛПР от проведения операции желаемому уровню полезности?

- Полезность решения
- Эффектность решения
- Актуальность решения
- Эффективность решения

4. Что рекомендуется применить в том случае, если случайный результат предпринимательской акции проявляется в процессе последовательного формирования обстоятельств?

- Байесовский подход
- Анализ альтернатив
- Дерево вероятностей
- Дерево событий

5. Приверженцы какой теории рекомендуют наилучший исход выбирать на основе полезности результата для этого исхода, умноженной на вес результата, а не на вероятность?

- Проспектов
- Субъективного восприятия
- Ожидаемой полезности
- Вероятностей

6. Какое название носит эффект, проявляющийся при принятии решений, когда люди переоценивают однозначные исходы по сравнению с высоко вероятными?

- Изоляции
- Определенности
- Неопределенности
- Рамки

7. Какие виды постановок задач различают при моделировании проблемной ситуации в зависимости от формы описания?

- Вербальную
- Формальную
- Невербальную
- Неформальную

8. Как называется явление, когда ЛПР не известно, какие факторы задают механизм ситуации или как эти факторы взаимодействуют?

- Природной неопределенностью
- Критической ситуацией
- Многокритериальной задачей
- Поведенческой неопределенностью

9. Какая стратегия управления риском уместна в данном случае:

Вероятность наступления неблагоприятного события высокая, ущерб незначительный

- \$ Снижение риска
- \$ Избежание риска
- \$ Защита от риска
- \$ Принятие риска
- \$ Перемещение риска
- \$ Диверсификация риска

10. Какая стратегия управления риском уместна в данном случае:
Ваш автомобиль может быть похищен угонщиками

- \$ Перемещение риска
- \$ Снижение риска
- \$ Принятие риска
- \$ Защита от риска
- \$ Избежание риска
- \$ Диверсификация риска

11. Напишите, какая стратегия управления риском уместна в данном случае:

- Ваш дом будет разрушен в результате взрыва бытового газа
- На потолке возникнут пятна из-за протечек воды от соседей сверху
- Пешеход перелез через ограждение и пытается перебежать многополосное шоссе с интенсивным движением транспорта
- Вы опаздываете на собеседование с потенциальным работодателем из-за дорожных пробок

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля 3)

Основы менеджмента

1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины является формирование современных фундаментальных знаний и развитие компетенций в области теории и практики управления организациями; получение четкого представления о различных моделях менеджмента в современном мире, возможности их использования в российских условиях; обучение решению практических вопросов, связанных с управлением различными сторонами деятельности организаций.

Задачами изучения дисциплины являются:

- изучение объективных предпосылок возникновения потребности в управлении;
- изучение научно-теоретических, методических и методологических основ современного менеджмента;
- анализ существующих моделей менеджмента, изучение специфики российской практики менеджмента;
- анализ передовой практики менеджмента;
- изложение основных проблем в области управления современными организациями и возможных путей их решения;
- формирование современных представлений о сущности, содержании принципов, функций и методов менеджмента;
- развитие компетенций профессиональной деятельности в сфере управления.

2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные этапы эволюции управленческой мысли (ПК-1, ПК-7);
- содержание теорий мотивации, лидерства, процедуру разработки организационной культуры (ПК-8, ПК-24);
- современные подходы к определению сущности и содержания как менеджмента в целом, так и его отдельных функциональных элементов (ОПК-5);

уметь:

- использовать основные концепции и методы организационного менеджмента, особенности разработки стратегии управления человеческими ресурсами (ПК-16, ПК-7);
- выявлять управленческие проблемы при анализе конкретных ситуаций, разрабатывать способы их решения и рассчитывать их социально-экономическую эффективность, оценивать различные виды рисков и возможные социально-экономические последствия (ПК-25);

владеть:

- навыками работы в коллективе и в команде, используя основные виды деловых коммуникаций (ОПК-7);
- современной методикой анализа и принятия управленческих решений (ПК-27, ПК-7)

3. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Теоретико-методологические основы теории менеджмента

Эволюция управленческой мысли. Сущность управления. Предмет теории управления. Менеджер и его функции. Уровни управления. Организация как объект

социального управления. Внутренняя и внешняя среда организации. Социальная ответственность и этика.

Тема 2. Функции управления

Планирование как функция управления. Организация как функция управления. Человек в организации. Мотивация как функция управления. Контроль в управленческой деятельности.

Тема 3. Связующие процессы в управлении.

Коммуникации в управлении. Принятие управленческих решений. Власть и личное влияние. Лидерство и стили управления. Управление конфликтами и стрессами. Организационная культура.

Тема 4. Технология принятия решений в менеджменте

Сущность управленческого решения и его признаки. Требования, предъявляемые к управленческому решению. Классификация управленческих решений. Выработка и принятие решений как узловая процедура в деятельности руководителя. Алгоритм процесса принятия и реализации управленческих решений. Управленческий процесс и его реализация. Методы обоснования решений. Методы оптимизации управленческих решений. Формы коллективной выработки и принятия решений. Развитие форм выработки решений в условиях демократизации управления.

Тема 5. Кадры управления. Стил менеджмента.

Роль кадров управления на предприятии. Три уровня культуры управления. Этическая и эстетическая культура работника управления. Социофакторы и этика менеджмента. Стил менеджмента и имидж (образ) менеджера. Роли менеджера. Эффективное руководство кадрами.

Промежуточная аттестация (экзамен) проводится в форме компьютерного тестирования. Примеры вопросов:

1. *Менеджмент как наука появляется:*

1. с появлением первых фабрик, заводов 2. в конце 19-го века 3. в начале 20-го века

2. *Принцип демократизации управления предполагает:*

1. обязательное участие работников организации в демократических выборах страны 2. создание атмосферы партнерства и доверия, повышения самооценки работника 3. доверие и отсутствие контроля над деятельностью некоторых опытных специалистов

3. *Известные научные подходы в менеджменте в хронологическом порядке расположены так:*

1. поведенческий, ситуационный, количественный, системный

2. количественный, ситуационный, поведенческий, системный

3. поведенческий, количественный, системный, ситуационный

4. *Какие из перечисленных ниже факторов относятся к факторам внутренней среды организации:*

1. цели, задачи, технология, реклама, персонал 2. цели, задачи, технология, структура, персонал 3. потребители, поставщики, местные органы власти

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля 4)

Бизнес-планирование

1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины является формирование навыков составления бизнес-плана

Задачами изучения дисциплины являются:

- освоение методологических основ и принципов инвестиционных вложений и финансирования бизнес-проектов;
- получение необходимых теоретических знаний для составления бизнес-планов инвестиционных проектов;
- изучение содержания разделов бизнес-плана;
- овладение практическими приемами его составления и презентации заинтересованным сторонам.

2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать стадии формирования бизнес-плана, основные разделы, порядок разработки (ПК-7);

Уметь осуществлять планирование и управление проектом, в т.ч. с использованием современного программного обеспечения (ПК-7);

Владеть навыками планирования и контроля хода выполнения проекта (ПК-7)

3. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Бизнес-план

Назначение, структура, порядок разработки

Тема 2. Маркетинговые исследования на стадии разработки бизнес-плана

Тема 3. Требования к финансовому разделу бизнес-плана

Промежуточная аттестация (зачет) проводится в форме компьютерного тестирования. Примеры вопросов:

1. Инвестиции – это

1) система долгосрочных целей инвестиционной деятельности предприятия, определяемых общими задачами его развития и инвестиционной идеологией, а также выбор наиболее эффективных путей их достижения;

2) обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления прямых инвестиций в определенный объект, включающее проектно-сметную документацию, разработанную в соответствии с действующими стандартами;

3) долгосрочные вложения средств (материальных и интеллектуальных ценностей) в производственную, предпринимательскую и другую деятельность с целью получения прибыли и других положительных результатов;

4) основные производственные фонды и необходимые для их функционирования оборотные средства.

2. Отсутствие посредника между инвестором и заемщиком характерно для экономики

1) развитой;

2) отсталой;

3) развивающейся;

4) смешанной.

3. Реальные инвестиции – это

1) вложения в финансовые инструменты;

2) формирование портфеля ценных бумаг;
3) инвестиции с целью накопления сокровищ;
4) вложение капитала в создание активов, связанных с осуществлением операционной деятельности и решением социально-экономических проблем хозяйствующего субъекта.

4. Вложение инвестиций имеет целью получить отдачу от них

- 1) в прошлом и настоящем;
- 2) в настоящем;
- 3) в прошлом;
- 4) в будущем.

5. Резерв времени, необходимый для выполнения работ по проекту должен составлять

- 1) 5-10%
- 2) 7-10%
- 3) 10-15%
- 4) 10-12% времени.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля 5) Планирование и прогнозирование в условиях рынка

1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины – формирование знаний и навыков по методам прогнозирования тенденций экономического и социального развития страны, рынка, предприятия, по моделированию и планированию темпов, пропорций развития народного хозяйства, по планированию деятельности предприятий в современных условиях.

Задачи дисциплины:

- показать принципы научного подхода к прогнозированию экономических процессов и явлений на макро- и микроуровне;
- вскрыть взаимосвязи и взаимопроникающий характер прогнозирования и планирования экономических явлений в условиях рынка;
- освоить методологические основы и принципы прогнозирования и планирования развития народного хозяйства на макро- и микроуровне.

2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать:**

1. основные понятия и инструменты планирования и прогнозирования (ОК-4, ПК-1,4,6);
2. методологию составления планов (ПК-1,4,6,7);

- **уметь:**

1. применять методы составления планов и прогнозов в профессиональной деятельности (ПК-7);

- **владеть:**

1. навыками составления планов и бюджетов предприятия (ПК-7).

3. Содержание дисциплины (модуля)

1. Основные понятия прогнозирования, планирования и программирования
 - 1.1. Понятие прогнозирования и планирования
 - 1.2. Организация экономического прогнозирования в РФ
 - 1.3. Предпосылки экономического прогнозирования
 - 1.4. Классификация прогнозов и планов
 - 1.5. Функции, условия и методология прогнозирования и планирования
2. Основы методологии прогнозирования и планирования
 - 2.1. Теоретическая база методов планирования и прогнозирования.
 - 2.2. Принципы прогнозирования и планирования
 - 2.3. Технология прогнозирования
3. Понятие временного ряда в экономическом прогнозировании
 - 3.1. Определение и основные виды моделей динамики данных.
 - 3.2. Математико-статистический анализ социально-экономических процессов
 - 3.3. Методы выравнивания временного ряда
4. Система методов прогнозирования

- 4.1. Классификация методов прогнозирования.
- 4.2. Оценка качества количественных прогнозов
- 4.3. Методы экспертных оценок
- 4.4. Методы экстраполяции
- 4.5. Методы моделирования
- 5. Система методов планирования
 - 5.1. Нормативный метод планирования
 - 5.2. Программно-целевой метод планирования
 - 5.3. Индикативное планирование
 - 5.4. Балансовый метод планирования
 - 5.5. Графический метод планирования
 - 5.6. Принятие решений в условиях неопределенности
- 6. Планирование и прогнозирование на микроэкономическом уровне (предприятие, фирма)
 - 6.1. Основы стратегического планирования
 - 6.2. Прогнозирование рынка сбыта продукции предприятия
 - 6.3. Назначение, цель и задачи бюджетирования
 - 6.4. Условия формирования системы эффективного бюджетного управления
 - 6.5. Период бюджетирования
 - 6.6. Технология разработки бюджетов

Промежуточная аттестация (зачет) проводится в форме компьютерного тестирования. Примеры вопросов:

1) Система научно обоснованных представлений о возможных состояниях объекта в будущем – это:

- а) прогноз;
- б) гипотеза;
- в) предвидение.

2) Расположить в правильном порядке этапы:

- а) прогнозной ориентации;
- в) прогнозной проспекции;
- д) корректировки прогноза;
- б) прогнозной ретроспекции;
- г) прогнозного диагноза;
- е) верификации прогноза.

5) По формулам (приводятся формулы) рассчитывается:

- а) показатель абсолютного прироста;
- б) показатель темпа роста;
- в) коэффициент роста;
- г) коэффициент прироста;
- д) темп прироста.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля 6)

Финансовая среда и предпринимательские риски

1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целью преподавания дисциплины «Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски» является изучение студентами закономерности и тенденции развития системы ведения хозяйства на инновационной, рискованной основе с целью получения предпринимательского дохода.

Задачами освоения дисциплины «Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски» является формирование у студентов нового экономического мышления при изучении предпринимательства и рискованной деятельности.

2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать:

- 1) источники хозяйственного риска в предпринимательской деятельности (ПК-16);
- 2) современное законодательство, методические, нормативные и другие правовые документы, регламентирующие предпринимательскую деятельность (ОК-8);
- 3) методику анализа и оценки эффективности предпринимательской деятельности (ПК-16);
- 4) систему государственного регулирования и поддержки предпринимательства (ОК-8).

- уметь:

- 1) проводить анализ и оценку эффективности предпринимательской деятельности (ПК-16);
- 2) оценивать предпринимательский риск (ПК-16);
- 3) оценивать финансовую среду предпринимательской деятельности (ПК-16);
- 4) разбираться в системе налогообложения, уметь планировать и производить расчеты сумм налогов и других обязательных платежей (ПК-16);

- владеть навыками

использования возможностей внешней среды для развития бизнеса, оценки финансовых рисков (ПК-16)

3. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Предпринимательская деятельность

1.1. Сущность предпринимательства.

1.2. Функции предпринимательства.

1.3. Признаки классификации предпринимательства.

1.4. Виды предпринимательства.

1.5. Предпринимательская деятельность на рынке ценных бумаг.

1.6. Предпринимательская деятельность на рынке банковских услуг.

1.7. Предпринимательская деятельность на рынке страховых услуг.

1.8. Посредническое предпринимательство.

Тема 2. Предпринимательская среда

2.1. Сущность и виды капитала.

2.2. Внешняя и внутренняя предпринимательская среда.

2.3. Финансовое обеспечение деятельности коммерческой организации.

Тема 3. Управление рисками

3.1. Риск в предпринимательстве.

3.2. Задачи и процесс управления рисками.

- 3.3. Инструменты манипулирования рисками.
- 3.4. Издержки и доходы управления рисками.
- 3.5. Внешние и внутренние риски коммерческой организации.
- 3.6. Структура предпринимательского риска.
- 3.7. Программа управления рисками. Разработка ситуационных планов.
- 3.8. Финансовый аспект управления рисками.

Промежуточная аттестация (экзамен) проводится в форме компьютерного тестирования. Примеры вопросов:

1. Предпринимательство представляет собой:

1) сложившуюся в стране благоприятную социально-экономическую, политическую, гражданско-правовую ситуацию, обеспечивающую экономическую свободу дееспособным гражданам для занятия предпринимательской деятельностью, направленной на удовлетворение потребностей всех субъектов рыночной экономики

2) свободное экономическое хозяйствование в различных сферах деятельности (кроме запрещенных законодательством), осуществляемое субъектами рыночных отношений в целях удовлетворения потребностей конкретных потребителей и общества в товарах (работах, услугах) и получения прибыли (дохода), необходимых для саморазвития собственного дела (предприятия) и обеспечения финансовых обязательств перед бюджетами и другими хозяйствующими субъектами

3) установление гарантий со стороны государства дееспособным гражданам и их объединениям (юридическим лицам) на осуществление законной предпринимательской деятельности

2. Использование в процессе предпринимательской деятельности новых идей и выработка новых средств и факторов для достижения поставленных целей - это:

1) ресурсная функция предпринимательства

2) организаторская функция предпринимательства

3) творческо-поисковая функция предпринимательства

3. Осуществление предпринимательской деятельности с нарушением правил регистрации, а равно представление в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, документов, содержащих заведомо ложные сведения, либо осуществление предпринимательской деятельности, либо без специального разрешения (лицензии) в случаях, когда такое разрешение (лицензия) обязательно, или с нарушением условий лицензирования, если это деяние причинило крупный ущерб гражданам, организациям или государству либо сопряжено с извлечением дохода в крупном размере или в особо крупном размере - характеризуют:

1) лжепредпринимательство

2) незаконное предпринимательство

3) предпринимательство

4. Процесс реализации конкретных товаров, работ и услуг потребителям (покупателям) - это:

1) коммерческо-торговое предпринимательство

2) финансово-кредитное предпринимательство

3) производственное предпринимательство

5. Кредитной организацией является:

1) организация в соответствии с законодательством и договором гарантирующая возмещение ущерба при возникновении риска потери имущества, здоровья, жизни и других видов потерь

2) юридическое лицо, образуемое на основе любой формы собственности как хозяйственное общество, которое для извлечения прибыли как главной цели своей деятельности на основании лицензии Банка России имеет право совершать банковские операции

3) лицо (юридическое или физическое), представляющее интересы производителя или потребителя, но само таковым не являющееся

6. Реальный капитал:

1) - это капитал, отражающий реальный капитал в ценных бумагах; они получают хождение как самостоятельный товар и обладают, как и любой другой товар, ценой, которая называется курсом ценных бумаг

2) - это денежный капитал, предоставляемый в ссуду и приносящий доход в виде процента

3) - это фонды предприятий (здания и сооружения, машины и оборудование, сырье и материалы)

7. Под предпринимательской средой следует понимать:

1) свободное экономическое хозяйствование в различных сферах деятельности (кроме запрещенных законодательством), осуществляемое субъектами рыночных отношений в целях удовлетворения потребностей конкретных потребителей и общества в товарах (работах, услугах) и получения прибыли (дохода), необходимых для саморазвития собственного дела (предприятия) и обеспечения финансовых обязательств перед бюджетами и другими хозяйствующими субъектами

2) сложившуюся в стране благоприятную социально-экономическую, политическую, гражданско-правовую ситуацию, обеспечивающую экономическую свободу дееспособным гражданам для занятия предпринимательской деятельностью, направленной на удовлетворение потребностей всех субъектов рыночной экономики

3) установление гарантий со стороны государства дееспособным гражданам и их объединениям (юридическим лицам) на осуществление законной предпринимательской деятельности

8. Внешняя предпринимательская среда включает следующие подсистемы:

1) наличие необходимого объема собственного капитала; правильный выбор организационно-правовой формы предприятия; выбор предмета деятельности; подбор команды партнеров; знание рынка и квалифицированное проведение маркетинговых исследований; подбор кадров и управление персоналом, его мотивированное материальное стимулирование; механизм сохранения предпринимательской тайны и др.

2) экономическое положение в стране и регионах; политическая ситуация, характеризующаяся стабильностью развития общества и государства; правовая среда, четко устанавливающая права, обязанности, ответственность предпринимателей и других субъектов рыночной экономики; государственное регулирование и поддержка предпринимательства и т.д.

3) установление гарантий со стороны государства дееспособным гражданам и их объединениям (юридическим лицам) на осуществление законной предпринимательской деятельности

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля 7)

Основы управления персоналом

1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов комплекса знаний по теоретическим, методическим и прикладным проблемам науки об управлении персоналом, приобретение практических навыков по обеспечению эффективного функционирования элементов системы управления персоналом.

Задачами изучения дисциплины являются:

- освоение теоретико-методологических основ управления персоналом;
- решение практических проблем в управлении персоналом;
- уяснение подсистем (элементов) системы управления персоналом;
- изучение передового отечественного и зарубежного опыта управления персоналом;
- освоение технологии управления персоналом.

2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать:**
 - знать основные элементы системы управления персоналом (ПК-6);
- **уметь:**
 - применять теоретические положения в практике управления персоналом команды проекта (ПК-7)
 - **владеть навыками** мотивации и оцени эффективности деятельности персонала проекта (ПК-7)

3. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Мотивация персонала.

Процессные и факторные теории мотивации.

Тема 2. Управление группами и командами

Формирование команды проекта. Стадии развития команды. Роли в команде. Коммуникации в команде и за ее пределами. Факторы эффективности работы команды проекта

Тема 3. Конфликты и управление ими

Сущность конфликта и его структура. Классификация конфликтов. Причины конфликтов. Динамика конфликта. Формулы конфликта. Конфликт и трансактный анализ. Понятие и содержание управления конфликтом

Промежуточная аттестация (экзамен) проводится в форме компьютерного тестирования. Примеры вопросов:

1. Какой роли по Белбину соответствует следующее описание: ориентирован на выполнение задачи, динамичный. Стимулирует команду. Продвигает работу.

- \$ приводящий в действие
- \$ исполнитель
- \$ доводящий до конца
- \$ исследователь ресурсов
- \$ мыслитель
- \$ коллективист (командный игрок, «душа команды»)

2. Какой роли по Белбину соответствует следующее описание: общительный, мягкий, восприимчивый. Способствует гармонии в команде, снижает напряжение.

- \$ коллективист (командный игрок, «душа команды»)
- \$ исполнитель
- \$ доводящий до конца

- \$ исследователь ресурсов
- \$ приводящий в действие
- \$ мыслитель

3. Какой роли по Белбину соответствует следующее описание: проясняет цели, способствует принятию решения. Спокойный, уверенный в себе, контролирующий самого себя и ход работы в команде.

- \$ координатор
- \$ исполнитель
- \$ доводящий до конца
- \$ исследователь ресурсов
- \$ приводящий в действие
- \$ коллективист (командный игрок, «душа команды»)

4. Какой роли по Белбину соответствует следующее описание: здравомыслящий, осторожный. Обладает стратегическим взглядом. Делает четкие выводы. Видит все варианты. Выявляет слабые места высказанных идей

- \$ оценивающий
- \$ исполнитель
- \$ доводящий до конца
- \$ исследователь ресурсов
- \$ приводящий в действие
- \$ коллективист (командный игрок, «душа команды»)

5. Назовите типы поведения в конфликтах по Томасу

6. Установите попарное соответствие источников конфликта и способов его разрешения

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля 8)

Управление некоммерческими проектами

Целью освоения дисциплины является формирование целостного и комплексного представления студентов о современных концепциях в области управления проектами, позволяющих эффективно управлять проектами, обеспечивая достижение определенных в проекте целей и результатов по составу и объему работ, стоимости, времени, качеству и удовлетворению участников проекта.

Задачами освоения дисциплины являются владение методами управления некоммерческими проектами, которые позволяют осуществлять проектную деятельность в сфере государственного и муниципального управления, в общественных и благотворительных организациях.

2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: специфику проектного управления в некоммерческой сфере (ПК-6)

уметь: (ПК-6) определять цели социального и благотворительного проекта;

владеть навыками: планирования и контроля хода выполнения проекта (ПК-7).

3. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие некоммерческих проектов

Тема 2. Методы оценивания результатов некоммерческих проектов

Тема 3. Управление затратами в некоммерческих проектах

Тема 4. Анализ проектов, не имеющих отдельного коммерческого результата.

Тема 5. Корпоративная социальная ответственность

Тема 6. Экологические проекты

Промежуточная аттестация (зачет) проводится в форме компьютерного тестирования. Примеры вопросов:

1. Составьте смету затрат на ... (вид проекта) – вопрос вычисляемого типа
2. Назовите подходящий метод контроля за (сроками, качеством, бюджетом) проекта ... (название проекта)
3. Выберите (из списка) факторы, подходящие для мотивации команды некоммерческого проекта
4. Задание типа «эссе» - предложение некоммерческого проекта

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля 9)

Управление инвестиционным портфелем

1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель изучения модуля – получение навыка управления портфельными инвестициями, в т.ч. финансовыми

Задачи изучения модуля:

- получение системы знаний о фондовом рынке;
- получение навыков оценки и организации операций с ценными бумагами

2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

10. основные принципы функционирования фондового рынка, его структуру и роли участников; основы организации и регулирования фондового рынка, (ПК-6)
11. методы оценки инвестиционных качеств ценных бумаг и принятия инвестиционных решений; ПК-7
12. проблемы управления портфельными инвестициями и акционерным капиталом, ПК-16.

Уметь:

1. осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, использовать знания по теории фондового рынка в своей практической деятельности; ПК-6
2. выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ПК-5)

Владеть:

основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с основными источниками информации о фондовом рынке, навыками по формированию и управлению портфелем ценных бумаг и портфелем проектов (ПК-16)

3. Содержание дисциплины (модуля)

- Тема 1. Понятие инвестиционного портфеля
- Тема 2. Теория портфельных инвестиций
- Тема 3. Риск портфельных инвестиций
- Тема 4. Определение ожидаемой доходности портфеля
- Тема 5. Формирование безрискового портфеля из двух рискованных активов
- Тема 6. Формирование портфеля минимального риска из нескольких активов
- Тема 7. Типы инвесторов и их инвестиционные цели
- Тема 8. Формирование портфеля с заданными свойствами из нескольких финансовых инструментов

Промежуточная аттестация (зачет) проводится в форме компьютерного тестирования. Примеры вопросов:

1. Основан на определении стандартного унифицированного регулярного платежа, который имеет ту же продолжительность и ту же величину текущей стоимости, что и рассматриваемый инвестиционный проект, метод формирования портфеля проектов
 - 1) эквивалентного аннуитета;
 - 2) цепного поворота;

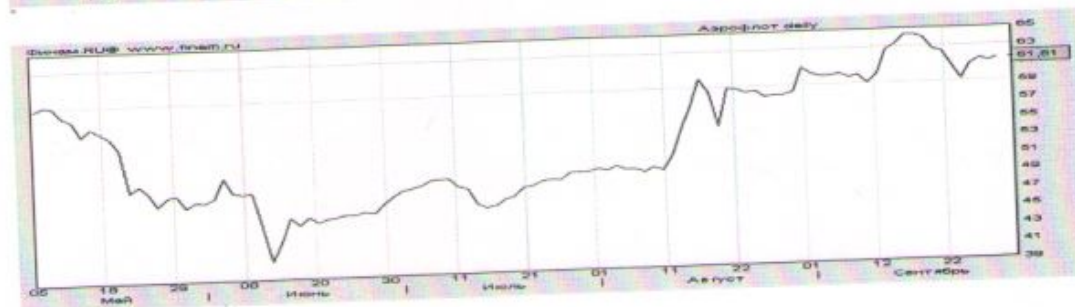
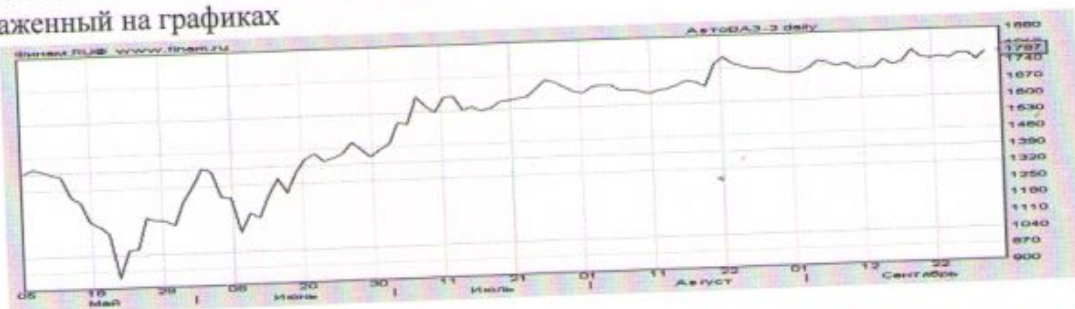
- 3) досрочного прекращения долгосрочного проекта;
 - 4) кривой инвестиционных возможностей.
2. К принципам формирования инвестиционного портфеля предприятия относятся
- 1) соответствие портфеля инвестиционным ресурсам предприятия;
 - 2) высокие темпы роста капитала;
 - 3) высокие темпы роста дохода;
 - 4) достаточная ликвидность инвестиционного портфеля.
3. Точка пересечения графика инвестиционных возможностей с графиком возрастающей цены капитала называется

- 1) ценой капитала;
- 2) средней ценой капитала;
- 3) абсолютной ценой капитала;
- 4) предельной ценой капитала.

4. Сформированная в соответствии с инвестиционными целями предприятия совокупность объектов реального и финансового инвестирования, предназначенных для осуществления инвестиционной деятельности и рассматриваемых как целостный объект управления – это

- 1) инвестиционный портфель предприятия;
- 2) портфель реальных инвестиционных проектов;
- 3) инвестиционная политика предприятия;
- 4) инвестиционная стратегия предприятия.

5. Составьте портфель на сумму 100 000 руб, состоящий на 450% из акций АвтоВАЗ и на 55% из акций Аэрофлот, и определите его доходность за период, отраженный на графиках



6. Дилерской деятельностью является:

1) совершение гражданско-правовых сделок с ценными бумагами в качестве поверенного или комиссионера, действующего на основании договора поручения или комиссии, а также доверенности по совершению таких сделок при отсутствии указаний на полномочия поверенного или комиссионера в договоре

2) осуществление юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем от своего имени и за вознаграждение в течение определенного срока доверительного управления переданными ему во владение и принадлежащими другому лицу в интересах этого лица или указанных этим лицом третьих лиц: ценными бумагами; денежными средствами;

предназначенными для инвестирования в ценные бумаги; денежными средствами и ценными бумагами, получаемыми в процессе управления ценными бумагами

3) совершение сделок купли-продажи ценных бумаг от своего имени и за свой счет путем публичного объявления цен покупки и (или) продажи отдельных ценных бумаг с обязательством покупки и (или) продажи этих ценных бумаг по объявленному лицу, осуществляющим такую деятельность, ценам

7. Депозитарная деятельность — это:

1) деятельность по оказанию услуг по хранению сертификатов ценных бумаг и (или) учету и переходу прав на ценные бумаги

2) деятельность по определению взаимных обязательств (сбор, сверка, корректировка информации по сделкам с ценными бумагами и подготовка бухгалтерских документов по ним) и их зачету по поставкам ценных бумаг и расчетам по ним

3) деятельность по ведению реестра владельцев ценных бумаг

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля 10)

Информационные технологии в управлении

1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины является формирование базовых знаний по использованию информационных технологий в повседневной деятельности менеджера; расширение представления об информационных технологиях в современном мире, возможности их использования в российских условиях; углубление полученных знаний при решении практических вопросов.

Задачами изучения дисциплины является:

- формирование у студентов навыков использования и применения в практике информационных технологий.
- развитие компетенций профессиональной деятельности в сфере использования информационных технологий

2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

ОПК-7 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ПК-11 - владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, введения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

1. Роль, место и преимущества программно-технических средств современных информационных технологий, технологию компьютерной работы в операционной среде, под управлением которой функционируют системы обработки информации (формируемая компетенция ОПК-7);

2. Технологию обработки цифровой, текстовой, табличной, графической, звуковой, видео информации, больших объемов информации (формируемая компетенция ОПК-7);

Уметь:

1. Практически использовать компьютерные технологии обработки информации (формируемая компетенция ОПК-7);

Владеть:

1. Методами и программными средствами обработки деловой информации современных компьютерных технологий (формируемая компетенция ПК-11).

3. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Информационные технологии управленческой деятельности

Понятие информации. Информация, данные, знания. Свойства информации. Назначение и роль информации в процессах управления. Общие сведения об информационных технологиях. Предпосылки развития информационных технологий. Информационные технологии как средство поддержки принятия управленческих решений. Управленческая информация. Общие свойства информационных систем. Классификация информационных систем. Основные типы информационных систем. Современные концепции построения

автоматизированных систем управления. Этапы жизненного цикла ИС. Модели жизненного цикла ИС.

Тема 2. Технология проектирования базы данных
Основные понятия. Классификация баз данных. Структурные элементы базы данных. Модели баз данных: иерархическая, сетевая и реляционная. Этапы проектирование базы данных. Разработка инфологической модели данных предметной области. Архитектура СУБД. Типы связей. Типы данных. Обеспечение целостности данных. Виды запросов.

Тема 3. Информационные технологии документального обеспечения управленческой деятельности

Понятия документа. Понятие «электронного» документа. Документооборот. Электронная документация: определение и особенности. Системы управления электронным документооборотом. Проблемы организации электронного документооборота. Внедрение электронного документооборота в деятельность государственных органов.

Тема 4. Локальные и глобальные компьютерные сети.
Классификация компьютерных сетей. Локальные сети. Топология компьютерных сетей. Глобальные информационные сети (ГИС). Основные протоколы Internet. Технологии поиска информации в Internet. Облачные технологии.

Тема 5. Защита информации
Информационная безопасность. Виды угроз. Способы реализации угроз. Методы и средства защиты информации в ИС. Этапы построения комплексной информационной защиты. Политика безопасности. Современные средства защиты информации и ИС. Электронная цифровая подпись

Тема 6. Управление проектами Microsoft Project.
Инициализация проекта. Иерархическая структура проекта. Взаимосвязи задач в проекте. Планирование рабочего времени. Планирование ресурсов проекта. Анализ проекта. Отслеживание проекта. Завершение проекта.

Тема 7. Информационные процессы в государственном и муниципальном управлении

Информационное общество. Информационная политика государства. Итоги федеральной программы «Электронная Россия». Основные цели, задачи и направления реализации государственной программы «Информационное общество (2011 - 2020 годы)».

Промежуточная аттестация (зачет) проводится в форме компьютерного тестирования. Примеры вопросов:

1. На чем основывается управление системами?
На анализе информации.
На переработке информации.
На анализе и переработке информации.

2. Укажите верное определение компьютера.
Устройство для работы с программами.
Вычислитель, выполняющий заданную человеком последовательность действий.
Программное средство, выполняющее вычисления и другие операции.
Современная макси-ЭВМ.

3. Какие программы не относятся к прикладным?
Редакторы текстов и графики.
Издательские системы.
Драйверы.
Электронные таблицы.
Бухгалтерские и банковские системы.

4. Укажите ошибочное тождество.

1 байт = 8 бит.

1 Мбайт = 1024 Кбайт.

1 Кбайт = 1024 бит.

1 Гбайт = 1024 Мбайт.

5. Максимальная длина русскоязычного имени файла в Windows составляет...

8 символов.

32 символа.

128 символов.

255 символов.

6. Значки на рабочем столе обеспечивают...

Быстрый доступ к папкам.

Быстрый доступ к файлам.

Быстрый доступ к папкам и файлам.

Среди перечисленных выше ответов нет правильного.

7. Главное меню Windows не содержит команды...

«Документы».

«Настройка».

«Закреть».

«Справка и поддержка».

8. Чтобы сделать все окна видимыми, необходимо...

Щелкнуть правой кнопкой мыши по Панели задач и упорядочить окна одной из команд контекстного меню («Каскадом», «Сверху вниз», «Слева направо»).

Воспользоваться утилитой Мой компьютер.

Воспользоваться меню Пуск.

9. Как воспользоваться справочной системой Windows?

Выполнить команду «Пуск/Справка и поддержка».

С помощью Панели задач.

С помощью утилиты Панель управления.

10. Для выделения группы элементов списка, расположенных последовательно, необходимо...

Установить указатель мыши на первом элементе, нажать левую кнопку мыши и, не отпуская ее, движением мыши растянуть прямоугольник над нужной группой элементов.

Щелкнуть первый элемент из этой группы, а затем, нажав клавишу «Ctrl», щелкнуть последний элемент из группы.

Щелкнуть первый элемент из этой группы, а затем, нажав клавишу «Shift», щелкнуть последний элемент из группы.

11. Сразу после запуска программы под строкой заголовка в окне MS Word находится...

Строка состояния.

Строка меню.

Стандартная панель инструментов.

12. О чем свидетельствует индикатор «ЗАМ» в строке состояния?

О запрете исправлений.

О записи макроса.

О запрете висячих строк.

О включенном режиме замены символов.

13. Выбор из раскрывающегося списка «Стиль» другого стиля позволяет...

Изменить только начертание шрифта.

Изменить сразу несколько параметров форматирования.

Выбрать формат, в котором будет сохранен файл.

14. Перемещение по тексту осуществляется с помощью...

Полос прокрутки.

Горизонтальной линейки.

Вертикальной линейки.

Цифрового блока клавиатуры.

15. К форматированию символов относится...

Изменение размеров шрифта.

Установка межстрочного интервала.

Добавление подчеркивания.

Изменение ориентации страницы.

16. Команда «Закрыть» меню «Файл» предназначена для...

Закрытия файла и окна MS Word.

Закрытия файла без закрытия окна MS Word.

Закрытия окон запросов.

17. Для отмены нескольких последних действий с помощью команды «Отменить» меню «Правка» необходимо...

Выполнить команду «Отменить», удерживая клавишу «Shift».

Несколько раз выполнить команду «Отменить».

Выполнить команду «Отменить», удерживая клавишу «Ctrl».

18. Каким образом можно создать многоступенчатую формулу?

Заготовки, получаемые с помощью шаблонов, можно вставлять в середину слота.

Создать часть формулы, выполнить команду «Вставка/Шаблон».

В редакторе невозможно создать многоступенчатую формулу.

19. Для того чтобы построить диаграмму по уже набранной таблице MS Word, необходимо перед вставкой объекта...

Добавить таблицу на лист.

Выделить таблицу на листе.

Скопировать таблицу в Буфер обмена.

20. Чтобы применить модифицированный стиль в новых документах, основанных на текущем шаблоне необходимо установить флажок...

«Обновлять автоматически».

«Добавить в шаблон».

«Применить в шаблоне».

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля 11)

Финансовая оценка инвестиционных проектов

1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** методы оценки инвестиционных проектов (ПК-6);
- **уметь** рассчитывать показатели экономической и бюджетной эффективности инвестиционных проектов (ПК-7);
- **владеть навыками** сравнения проектов по совокупности показателей с учетом степени риска (ПК-16)

3. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Обзор методов оценки инвестиционных проектов, их сравнительная характеристика и области применения

Тема 2. Практикум по анализу денежных потоков, связанных с проектом (метод сопутствующих затрат и метод дисконтирования денежных потоков)

Тема 3. Методы оценки риска инвестиционного проекта в процессе его финансовой оценки.

Тема 4. Анализ чувствительности проекта к изменению исходных параметров

Тема 5. Оценка эффективности проектов.

Основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов. Исходные данные и основные показатели для расчета эффективности проекта

Оценка эффективности инвестиционного проекта. Влияние риска и неопределенности при оценке эффективности проекта.

Промежуточная аттестация (экзамен) проводится в форме компьютерного тестирования. Примеры вопросов:

1. Подвальное помещение, которое раньше сдавали в аренду, хотят использовать для размещения мастерской по производству садового инвентаря. В этом случае покупка материалов для изготовления продукции - это

- \$ дополнительные затраты
- \$ дополнительный доход
- \$ потерянный доход
- \$ предотвращенный ущерб
- \$ не сопутствующие затраты
- \$ невозвратные затраты

2. Подвальное помещение, которое раньше сдавали в аренду, хотят использовать для размещения мастерской по производству садового инвентаря. В этом случае плата за аренду подвала - это

- \$ потерянный доход
- \$ дополнительные затраты
- \$ дополнительный доход
- \$ предотвращенный ущерб
- \$ не сопутствующие затраты
- \$ невозвратные затраты

3. В формуле $FV = PV \cdot (1 + r)^n$ выражение $PV \cdot (1 + r)^n$ называется:

- \$ Коэффициентом наращивания
- \$ Коэффициентом будущей стоимости

- \$ Коэффициентом дисконтирования
 - \$ Коэффициентом сложного процента
4. В формуле $PV = FV / (1 + r)^n$ величина $1 / (1 + r)^n$ называется:
- \$ Коэффициентом дисконтирования
 - \$ Текущей (сегодняшней) стоимостью
 - \$ Будущей стоимостью
 - \$ Коэффициентом наращивания
5. В формуле $FV = PV * (1 + r)^n$ величина r называется:
- \$ Ставкой процента, выраженной в долях единицы
 - \$ Числом периодов начисления процентов по ставке
 - \$ Числом периодов начисления процентов по ставке. за один год
 - \$ Ставкой процента, выраженной в процентах
6. В начале выполнения проекта нужно затратить 100 тыс. руб., прибыль от проекта будет поступать два года по 80 тыс. руб. Какова чистая настоящая стоимость проекта при ставке дисконтирования 50 % ?

- \$ - 11
- \$ + 189
- \$ + 260
- \$ + 60
- \$ - 60
- \$ + 11

7. В начале выполнения проекта нужно затратить 100 тыс. руб., прибыль от проекта будет поступать два года по 80 тыс. руб. Какова чистая настоящая стоимость проекта при ставке дисконтирования 30 % ?

- \$ + 9
- \$ - 9
- \$ + 60
- \$ - 60
- \$ + 46
- \$ + 11

8. В начале выполнения проекта нужно затратить 100 тыс. руб., прибыль от проекта будет поступать два года по 80 тыс. руб. Выгоден ли этот проект при ставке дисконтирования 50 % ?

- \$ нет
- \$ да

Приложение 2. Программы практик

В ходе обучения слушатель проходит производственную практику на конкретном предприятии (организации).

Индивидуальное задание для прохождения производственной практики

1. Наименование объекта практики
2. Цель практики (в соответствии с программой).
3. Изучение содержания существующей управленческой деятельности по управлению человеческими ресурсами и основных принципов ее организации на предприятии (организации).

Задачи практики (в соответствии с программой):

1. Знакомство с предприятием (организацией), являющейся базой практики
2. Изучение организационной структуры и форм организации работы в управлении персоналом предприятия (организации)
3. Знакомство со структурой специализированных подразделений в системе управления персоналом и должностными инструкциями
4. Знакомство с нормативной и методической документацией, регламентирующей процессы управления проектами предприятия (организации), системой и порядком осуществления документооборота

Какие документы необходимо изучить слушателю:

1. Устав предприятия (организации).
2. Финансовая отчетность предприятия
3. Положение об организации проектной деятельности
4. Должностные инструкции работников отдела развития предприятия (организации).
5. Положение об отборе инвестиционных проектов.
6. Отчеты о реализации проектов различного типа на предприятии, включая отчеты о корпоративной социальной ответственности

Отчет по производственной практике должен включать следующие разделы:

1. Краткая характеристика предприятия (организации) и основные виды ее деятельности.
2. Схема оргструктуры предприятия, положения и должностные инструкции подразделений и лиц, отвечающих за реализацию проектов
3. Организация работы по обоснованию и отбору проектов на предприятии.
4. Описание одного из проектов, включая маркетинговые, операционные, кадровые, финансовые и организационные аспекты
5. Результаты интервью (анкетирования, собеседований) с участниками проекта о сильных и слабых сторонах в его подготовке и реализации.

Приложение 3. Учебно-методическое обеспечение дисциплин

п/п	Наименование учебной дисциплины	Профильная литература
1.	Управление проектами	Балашов А.И., Рогова Е.М., Тихонова М.В., Ткаченко Е.А. Управление проектами [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров. – М., Юрайт, 2014. – 383 с. Режим доступа http://bibli-online.ru/thematic/?43&id=urait.content.80150CVC-1467-4E14-9E58-D949806081CF&type=c_pub
2.	Управление рисками проекта	ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ: ПРОБЛЕМЫ И РЕШЕНИЯ В 2 Ч. ЧАСТЬ 2 2-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры/по ред. Бобылевой А.З. – М., Юрайт, 2016 – 331 с.
3.	Основы менеджмента	Охорзин, В.А. Теория управления [Электронный ресурс]: учебник / В.А. Охорзин, К.В. Сафонов. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2014. — 224 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=49470
4.	Бизнес-планирование	Блау С.Л. Инвестиционный анализ [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Блау С.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 256 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24747 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
5.	Планирование и прогнозирование в условиях рынка	Минько Э.В. Методы прогнозирования и исследования операций [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Минько Э.В., Минько А.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2012.— 480 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18821 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю 2. Савкина Р.В. Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Савкина Р.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 320 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24805 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю
6.	Финансовая среда и предпринимательские риски	Тактаров Г.А. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тактаров Г.А., Григорьева Е.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2014.— 320 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18861 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю
7.	Основы управления персоналом	Этика и психология деловых отношений: Хрестоматия / Сост. Ю.В. Бажданова. – М.: Изд. Центр ЕАОИ, 2011.- 464 с. // Book.ru. Электронная библиотека [Электронный ресурс] / http://www.book.ru/book/906443
8.	Управление некоммерческими проектами	Лимитовский М.А. ИНВЕСТИЦИОННЫЕ ПРОЕКТЫ И РЕАЛЬНЫЕ ОПЦИОНЫ НА РАЗВИВАЮЩИХСЯ РЫНКАХ 5-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. 5-е издание, переработанное и дополненное. – М., Юрайт, 2016 – 486 с.

п/п	Наименование учебной дисциплины	Профильная литература
9.	Управление инвестиционным портфелем	Стешин А.И. Инвестиционный анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Стешин А.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 144 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16344 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
10.	Информационные технологии в управлении	1. Логинов В.Н. Информационные технологии управления: учебное пособие / В.Н. Логинов. – М.: КНОРУС, 2015. – 240 с. – Режим доступа: http://www.book.ru/view/915915 . // ЭБС «Book.ru»
11.	Финансовая оценка инвестиционных проектов	Аскинадзи В.М., Максимова В.Ф. Инвестиции [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров - М.:Издательство Юрайт 2014.-422 с. - Режим доступа http://bibli-online.ru/thematic/?21&id=urait.content.BBCD03D6-56AC-4812-9AF1-2A1A5DE5F8F4 ИНВЕСТИЦИИ: ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА 2-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавров \ Теплова Т.В. (НИУ ВШЭ) (г. Москва) Год: 2016 / Гриф УМО

Периодические издания

1. Деловая газета : Ежедневное бизнес-издание <http://www.delovaya.com/>
2. Российская газета www.rg.ru
3. Экономический анализ: теория и практика.. - Москва: ООО Издательский дом «Финансы и кредит», 2014 - . - 4 раза в месяц - ISSN печатной версии 2073-039X, ISSN онлайн-версии 2311-8725 http://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp
4. ЭКО: Всероссийский экономический журнал Новосибирск, Автономная некоммерческая организация "Редакция журнала "ЭКО" Издаётся с 1970 г. – 6 раз в год. - Доступ к электронной версии по единому паролю из гл. корп., к. 131, <http://dlib.eastview.com/browse>. ISSN печатной версии 0131-7652

Интернет-ресурсы

1. Ассоциация управления проектами. www.apm.org.uk
2. Библиотечный сайт ТулГУ URL http://library.tsu.tula.ru/ellibraries/all_news.htm
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/usr/register>
4. Институт управления проектами; www.pmi.org содержит онлайн-вариант «Информационного сборника по вопросам управления проектами».
5. Международная ассоциация управления проектами www.ihma.ch
6. РосБизнесКонсалтинг www.rbc.ru
7. Фонд «Инвестиционные возможности России» www.ivr.ru
8. ЭБС издательства "Юрайт", раздел «Бизнес и экономика», http://bibli-online.ru/thematic/?26&id=urait.content.D5199F20-A43D-4B23-BE42-E32A1018C3F6&type=c_pub
9. www.gks.ru / Федеральная служба государственной статистики/
10. www.minfin.ru / Министерство финансов РФ
11. www.minpromtorg.gov.ru / Министерство промышленности и торговли РФ/
12. www.rbc.ru / РосБизнесКонсалтинг/