

1 Общие сведения об образовательной программе

1.1 Реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тульский государственный университет» (далее – университет) основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент с направленностью (профилем) «Корпоративный менеджмент» включает в себя общую характеристику ОПОП ВО, учебный план и календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, предусмотренные законодательством в сфере образования.

1.2 ОПОП ВО разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12августа 2020 г. № 970.

1.3 Обучение по ОПОП ВО осуществляется в очной, очно-заочной, заочной формах.

1.4 Срок получения образования устанавливается учебным планом (индивидуальным учебным планом).

1.5 Объем ОПОП ВО составляет 240 зачетных единиц.

1.6 Выпускнику, освоившему ОПОП ВО, присваивается квалификация «бакалавр».

1.7 Образовательная деятельность по ОПОП ВО осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2 Цель и задачи ОПОП ВО

2.1 Целью ОПОП ВО является обеспечение комплексной, всесторонней и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области менеджмента на основе сочетания современных образовательных технологий и воспитательных методик для формирования у обучающихся компетенций, определяющих уровень развития личностных качеств, а также компетенций, характеризующих способность и готовность обучающегося выполнять профессиональные функции, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки с учетом направленности (профиля) образовательной программы.

2.2 Задачами ОПОП ВО являются обучение и подготовка специалистов в области менеджмента:

- владеющих навыками высокоэффективного использования современных методов поиска и обработки экономической информации;
- готовых к применению современных информационных технологий и технических средств для решения профессиональных задач;
- готовых работать в конкурентной среде в условиях рыночной экономики;

- способных решать профессиональные задачи для достижения эффективной деятельности хозяйствующих субъектов, функционирующих на различных этапах жизненного цикла.

3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО

3.1 Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики; организации сетей поставок).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2 Выпускники, освоившие ОПОП ВО, готовы решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- предпринимательский.

3.3 Перечень основных задач и объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	информационно-аналитический	- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений; - построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью приня-	- организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие); - органы государственного-

		<p>тия решений, планирования деятельности и контроля;</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций; - подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности; - оценка эффективности управленческих решений 	го и муниципального управления
	организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"> - формирование организационной и управленческой структуры организаций; - организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ; - разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации; - контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников; - мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей; - участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы) 	<ul style="list-style-type: none"> - организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие); - органы государственного и муниципального управления
	предпринимательский	<ul style="list-style-type: none"> - разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса; - организация и ведение предпринимательской деятельности 	предпринимательские структуры
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности	информационно-аналитический	<ul style="list-style-type: none"> - сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений; - построение и поддержка 	<ul style="list-style-type: none"> - организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, неком-

		<p>функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;</p> <p>- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;</p> <p>- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;</p> <p>- оценка эффективности управленческих решений</p>	<p>мерческие);</p> <p>- органы государственного и муниципального управления</p>
	организационно-управленческий	<p>- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);</p> <p>- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;</p> <p>- планирование деятельности организации и подразделений</p>	<p>- организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие);</p> <p>- органы государственного и муниципального управления</p>
	предпринимательский	<p>- разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;</p> <p>- организация и ведение предпринимательской деятельности</p>	<p>предпринимательские структуры</p>

4 Планируемые результаты освоения ОПОП ВО

4.1 Универсальные компетенции выпускника, подлежащие формированию в результате освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы поиска, отбора и обобщения информации
		УК-1.2. Умеет критически анализировать и синтезировать информацию для решения поставленных задач
		УК-1.3. Владеет методами критического анализа и системного подхода для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает виды ресурсов и ограничений для решения проектных задач; необходимые для осуществления проектной деятельности правовые нормы и принципы принятия управленческих решений
		УК-2.2. Умеет определять оптимальные варианты решений для достижения поставленной цели, учитывая имеющиеся ресурсы, ограничения и действующие правовые нормы, в том числе требования антикоррупционного законодательства
		УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах; навыками работы с нормативно-правовой документацией
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает основные психологические характеристики и приемы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии; характеристики и факторы формирования команд
		УК-3.2. Умеет использовать различные стили социального взаимодействия и эффективные стратегии в командной работе
		УК-3.3. Владеет навыками социального взаимодействия и организации командной работы
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает основы, правила и закономерности устной и письменной деловой коммуникации; функциональные стили русского и иностранного языков.
		УК-4.2. Умеет создавать высказывания различной жанровой специфики в соответствии с коммуникативным намерением в устной и письменной формах на русском и иностранном языках.
		УК-4.3. Владеет навыками межличностного делового общения на русском и иностранном языках

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает основные категории философии; закономерности исторического и социально-политического развития общества
		УК-5.2. Умеет анализировать и воспринимать разнообразие культур в философском, историческом и социально-политическом контекстах
		УК-5.3. Владеет навыками эффективного межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает основные принципы эффективного управления собственным временем; основные приемы самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни
		УК-6.2. Умеет эффективно планировать и контролировать собственное время; проявлять способность к саморазвитию и самообучению
		УК-6.3. Владеет методами управления собственным временем; технологиями приобретения умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знает виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, здорового образа, стиля жизни и профилактики вредных привычек
		УК-7.2. Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни
		УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты людей и природной среды от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов .
		УК-8.2. Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оказывать первую помощь при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
		УК-8.3. Владеет методами прогнозирования возникновения чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты и оказанию первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает основы дефектологии, психологические и социальные особенности лиц с различными дефектами, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья
		УК-9.2. Умеет определять эффективные способы взаимодействия с лицами, имеющими различные дефекты, в том числе с лицами с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах
		УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия с лицами, имеющими различные дефекты, в том числе с лицами с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает основы макро- и микроэкономики
		УК-10.2. Умеет использовать методы экономического анализа и планирования в различных областях жизнедеятельности
		УК-10.3. Владеет методами принятия экономических решений

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Знает нормы законодательства, регламентирующие ответственность за антикоррупционные правонарушения; основные принципы противодействия коррупции
		УК-11.2. Умеет осуществлять деятельность в повседневной жизни и в профессиональной сфере на основе нетерпимого отношения к коррупционному поведению; формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
		УК-11.3. Владеет навыками применения норм антикоррупционного законодательства в повседневной жизни и в профессиональной деятельности

4.2 **Общепрофессиональные компетенции выпускника, подлежащие формированию в результате освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения:**

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1 Знает основы экономической, организационной и управленческой теории
		ОПК-1.2 Умеет применять знания экономической, организационной и управленческой теории при решении прикладных задач
		ОПК-1.3 Владеет навыками расчета основных экономических показателей
	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных,	ОПК-2.1. Знает основные методы сбора, обработки и анализ данных, необходимых для решения управленческих задач

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	<p>ОПК-2.2 Умеет осуществлять сбор, обработку и экономико-статистический анализ данных и использовать полученную информацию для решения управленческих задач с учетом их социальной значимости, организовывать реализацию и контроль исполнения решений</p> <p>ОПК-2.3 Владеет навыками статистической обработки информации и решения поставленных управленческих задач с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>
	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	<p>ОПК-3.1. Знает современные методы принятия управленческих решений и оценки их эффективности</p> <p>ОПК- 3.2. Умеет использовать основные методы и приемы для разработки обоснованных организационно-управленческих решений</p> <p>ОПК-3.3 Владеет методами разработки и реализации организационно-управленческих решений и оценки их последствий в условиях сложной и динамичной среды</p>
	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	<p>ОПК-4.1 Знает методы выявления и оценки рыночных возможностей и технологии разработки бизнес-плана создания и развития новых направлений деятельности организации</p> <p>ОПК- 4.2. Умеет применять методы и технологии оценки рыночных возможностей и разработки бизнес-планов создания организации или развития ее деятельности</p> <p>ОПК-4.3. Владеет методикой разработки бизнес-плана создания и развития новых направлений деятельности организации</p>
	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информа-	ОПК-5.1. Знает современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ционные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	<p>ОПК-5.2. Умеет применять интеллектуальный анализ в управлении крупными массивами данных при решении профессиональных задач на основе современных информационных технологий</p> <p>ОПК-5.3 Владеет современными информационными технологиями и программными средствами, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ</p>

4.3 Профессиональные компетенции выпускника, подлежащие формированию в результате освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно разработчиками ОПОП ВО	
Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический	
ПК-1 Способен организовывать работы по проектированию методов выполнения управленческих процессов, составлению положений о структурных подразделениях (отделах, цехах) производственной организации, должностных инструкций работникам (Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» (40.033), утвержденный приказом Минтруда России от 08 сентября 2014 г. № 609н, А/02.6)	ПК-1.1 Знает основы организации работы по проектированию методов выполнения управленческих процессов
	ПК-1.2 Умеет применять различные методы разработки и реализации управленческих процессов
	ПК-1.3 Владеет навыками и технологиями по проектированию методов выполнения управленческих процессов
ПК-2. Способен разрабатывать мероприятия по воздействию на корпоративные риски и их экономической оценке (Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками» (08.018), утвержденный приказом Минтруда России от 30 августа 2018 г. №564н, В/01.6)	ПК-2.1 Знает основы риск-менеджмента в управленческой деятельности
	ПК-2.2 Умеет выявлять корпоративные риски и разрабатывать мероприятия по воздействию на них
	ПК-2.3 Владеет навыками анализа и экономической оценки корпоративных рисков
ПК-3 Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	ПК-3.1 Знает теоретические основы проведения финансового анализа, бюджетирования в организации

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
(Профессиональный стандарт «Бухгалтер» (08.002), утвержденный приказом Минтруда России от 21 февраля 2019 г. №103н, В/04.6)	ПК-3.2 Умеет составлять бюджеты и сметы экономического субъекта
	ПК-3.3 Владеет навыками составления прогнозных смет и бюджетов экономического субъекта
ПК-4 Способен осуществлять налоговое планирование, проводить налоговые расчеты и составлять налоговые декларации (Профессиональный стандарт «Бухгалтер» (08.002), утвержденный приказом Минтруда России от 21 февраля 2019 г. №103н, В/03.6)	ПК-4.1 Знает законодательные и теоретические основы налогообложения в Российской Федерации
	ПК-4.2 Умеет осуществлять налоговое планирование и налоговые расчеты
	ПК-4.3 Владеет навыками проведения налоговых расчетов и составления налоговых деклараций
ПК-5 Способен формировать возможные решения в сфере финансов и кредита, экономики организации на основе разработанных для них целевых показателей (Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик» (08.037), утвержденный приказом Минтруда России от 25 сентября 2018 г. № 592н, D/01.6)	ПК-5.1 Знает теоретические основы финансово-экономического обоснования управленческих решений в сфере финансов и кредита, экономики организации
	ПК-5.2 Умеет формировать и обосновывать решения в сфере финансов и кредита, экономики организации
	ПК-5.3 Владеет навыками анализа и финансово-экономического обоснования управленческих решений в сфере финансов и кредита, экономики организации
ПК-6 Способен формировать диапазон цен на товары, работы и услуги, прогнозировать диапазон цен на товары, работы и услуги (Профессиональный стандарт «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги» (08.040), утвержденный приказом Минтруда России от 03 декабря 2019 г. №764н, В/02.6, В/03.6)	ПК-6.1 Знает теоретические основы ценообразования в рыночной экономике
	ПК-6.2 Умеет осуществлять прогнозирование цен на продукцию предприятия и разрабатывать мероприятия, направленные на контролирование издержек производства товаров и услуг
	ПК-6.3 Владеет навыками проведения прогноза формирования цен на макроуровне в рыночной экономике
ПК-7 Способен определять стоимость организаций (включая акции, доли в уставном капитале, имущественные комплексы организации) (Профессиональный стандарт «Специалист в оценочной деятельности» (08.025), утвержденный приказом Минтруда России от 26 ноября 2018 г. № 742н, В/03.6)	ПК-7.1 Знает законодательные, теоретические и методические основы оценки стоимости организаций (бизнес)
	ПК-7.2 Умеет определять стоимость организаций, включая акции, доли в уставном капитале, имущественные комплексы организации
	ПК-7.3 Владеет навыками и методами определения стоимости организаций, включая акции, доли в уставном капитале, имущественные комплексы организации
ПК-8 Способен организовать работу по проведению экономических исследований деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации на основе	ПК-8.1 Знает методы автоматизированного информационного анализа на основе баз данных; роль, место и преимущества современных передовых информационных технологий и вычислительных средств

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
использования передовых информационных технологий и вычислительных средств (Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» (40.033), утвержденный приказом Минтруда России от 08 сентября 2014 г. № 609н, А/02.6)	ПК-8.2 Умеет на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств применять различные методы и подходы в проведении экономических исследований деятельности организации
	ПК-8.3 Владеет методами и программными средствами автоматизированного информационного анализа на базе электронных таблиц, а также сводных таблиц и диаграмм в целях проведения экономических исследований деятельности организации
ПК-9 Способен группировать статистические данные по утвержденным методикам, формировать систему взаимосвязанных статистических показателей (Профессиональный стандарт «Статистик» (08.022), утвержденный приказом Минтруда России от 8 сентября 2015 года №605н, В/02.6, В/03.6)	ПК-9.1 Знает методы сбора, группировки и обработки экономической информации
	ПК-9.2 Умеет использовать методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений
	ПК-9.3 Владеет навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
ПК-10 Способен осуществлять экономическое регулирование природоохранной деятельности организации (Профессиональный стандарт «Специалист по экологической безопасности (в промышленности)» (40.117), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 сентября 2020 года №569н, С/05.6)	ПК-10.1 Знает причины обострения экологической ситуации и новые подходы к экологической политике современного периода
	ПК-10.2 Умеет производить расчеты по определению эколого-экономической эффективности природоохранной деятельности предприятий
	ПК-10.3 Владеет навыками принятия обоснованных решений в различных сферах деятельности, особенно оказывающих влияние на уровень ресурсосбережения и качество окружающей среды
ПК-11 Способен организовывать и поддерживать постоянные контакты с рейтинговыми агентствами, аналитиками инвестиционных организаций, консалтинговыми организациями, аудиторскими организациями, оценочными фирмами, государственными и муниципальными органами управления, общественными организациями, средствами массовой информации, информационными, рекламными агентствами (Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию» (08.008), утвержденный приказом Минтруда России от 19 марта 2015 г. № 167н, А/01.6)	ПК-11.1 Знает особенности разработки, принятия и практической реализации управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления
	ПК-11.2 Умеет выявлять и оценивать предпосылки развития производственной и социальной инфраструктуры в регионе; прогнозировать развитие региональных и муниципальных структур в условиях социально-экономической ситуации
	ПК-11.3 Владеет современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций при взаимодействии органов государственной и муниципальной власти, институтов гражданского общества, средств массовой информации, граждан
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий	

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<p>ПК-12 Способен руководить проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка; разработать предложения по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли</p> <p>(Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» (40.033), утвержденный приказом Минтруда России от 08 сентября 2014 г. № 609н, А/02.6)</p>	<p>ПК-12.1 Знает теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества предприятия с учетом конъюнктуры рынка</p>
	<p>ПК-12.2 Умеет анализировать внутреннюю и внешнюю маркетинговую среду предприятия, выявляя ее ключевые элементы и оценивать степень их влияния на результаты деятельности предприятия; делать грамотные о потенциале предприятия для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг)</p>
	<p>ПК-12.3 Владеет навыками проведения экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности предприятия для решения практических задач в области корпоративного управления</p>
<p>ПК-13 Способен определять направления развития организации и разрабатывать стратегии управления изменениями в организации</p> <p>(Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик» (08.037), утвержденный приказом Минтруда России от 25 сентября 2018 г. № 592н, F/01.7, F/02.7)</p>	<p>ПК-13.1 Знает базисные (эталонные) стратегии развития бизнеса, их классификацию, основные виды функциональных стратегий организаций</p>
	<p>ПК-13.2 Умеет разрабатывать стратегию развития хозяйствующего субъекта, производить оценку альтернативных вариантов стратегии</p>
	<p>ПК-13.3 Владеет методами разработки и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы</p>
<p>ПК-14 Способен выполнять тактическое управление процессами организации производства</p> <p>(Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» (40.033), утвержденный приказом Минтруда России от 8 сентября 2014 г. № 609н, А/02.6)</p>	<p>ПК-14.1 Знает основы организации производственной деятельности предприятия</p>
	<p>ПК-14.2 Умеет выполнять экономическую оценку оперативных управленческих задач, осуществлять управление программой организационных изменений</p>
	<p>ПК-14.3 Владеет методами формирования и развития технологических систем предприятия с различным типом производства, навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>
<p>ПК-15 Способен анализировать, обосновывать и выбирать решения в</p>	<p>ПК-15.1 Знает принципы развития и закономерности функционирования организации</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
управленческой деятельности (Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик» (08.037), утвержденный приказом Минтруда России от 25 сентября 2018 г. № 592н, D/02.6)	ПК-15.2 Умеет анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их
	ПК-15.3 Владеет навыками проектирования организационных структур, навыками реализации программ организационных изменений
ПК-16 Способен разрабатывать предложения по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест (Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» (40.033), утвержденный приказом Минтруда России от 08 сентября 2014 г. № 609н, A/02.6)	ПК-16.1 Знает порядок разработки, введения в действие, прохождения, контроля за исполнением служебных документов, особенности ведения электронного документооборота
	ПК-16.2 Умеет составлять и оформлять организационные, распорядительные и информационно-справочные документы по рационализации структуры управления предприятием и производственными подразделениями
	ПК-16.3 Владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками подготовки организационных и распорядительных документов и организации документооборота, автоматизированных рабочих мест
ПК-17 Способен разрабатывать с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятия по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции (Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» (40.033), утвержденный приказом Минтруда России от 08 сентября 2014 г. № 609н, A/01.6)	ПК-17.1 Знает цели и задачи деятельности предприятия в области качества продукции и услуг в организации
	ПК-17.2 Умеет подготавливать и обосновывать предложения по модернизации систем управления производством в целях повышения качества выпускаемой продукции
	ПК-17.3 Владеет навыками построения современной системы управления качеством продукции и услуг в организации с учетом требований рыночной конъюнктуры
ПК-18 Способен формировать возможные решения в корпоративном управлении на основе разработанных для них целевых показателей (Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик» (08.037), утвержденный приказом Минтруда России от 25 сентября 2018 г. № 592н, D/02.6)	ПК-18.1 Знает теоретические основы организации экономического анализа
	ПК-18.2 Умеет использовать источники бухгалтерской, статистической информации и управленческого учета при выполнении экономического анализа

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ный приказом Минтруда России от 25 сентября 2018 г. № 592н, Д/01.6)	ПК-18.3 Владеет навыками принимать обоснованные управленческие решения на основе данных анализа хозяйственной деятельности
Тип задач профессиональной деятельности: предпринимательский	
ПК-19 Способен разрабатывать инвестиционные проекты (Профессиональный стандарт «Специалист по работе с инвестиционными проектами» (08.036), утвержденный приказом Минтруда России от 16 апреля 2018 г. №239н, А/01.6)	ПК-19.1 Знает социально-экономическую сущность и функции инвестиций
	ПК-19.2 Умеет анализировать эффективность инвестиционной деятельности предприятий
	ПК-19.3 Владеет навыками организации работы по составлению и реализации бизнес-плана инвестиционного проекта
ПК-20 Способен руководить работой по экономическому планированию деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации (Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» (40.033), утвержденный приказом Минтруда России от 08 сентября 2014 г. № 609н, А/01.6)	ПК-20.1 Знает технологию выявления резервов производства для разработки инновационных проектов
	ПК-20.2 Умеет оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять резервы производства
	ПК-20.3 Владеет технологией организации бизнес-процессов при создании принципиально новых продуктов и производств, методами оценки их эффективности

5 Карта формирования компетенций

Связи между планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенциями выпускника), формирующими их отдельными элементами ОПОП ВО (дисциплинами (модулями), практиками и т.п.) и индикаторами достижения компетенций устанавливаются нижеприведенной картой формирования компетенций.

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
Блок 1. Дисциплины (модули)		
Обязательная часть ОПОП ВО		
Философия	УК-1, УК-5	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
История России	УК-5	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
Всеобщая история	УК-5	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
Иностранный язык	УК-4	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3
Безопасность жизнедеятельности	УК-8	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3
Физическая культура и спорт	УК-7	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3
Физическая культура и спорт (элективные модули)	УК-7	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3
Экономическая теория	УК-2, УК-10	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3
Психология лидерства и командной работы	УК-3, УК-6	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3
Деловая коммуникация	УК-4	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3
Социальные и политические институты и процессы в современном обществе	УК-5	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
Технологии самоорганизации и саморазвития личности	УК-6	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3
Правоведение и противодействие коррупции	УК-2, УК-11	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3
Основы дефектологии в социальной и профессиональной сферах	УК-9	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3
Институциональная экономика	ОПК-1	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
Математика	ОПК-2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
Информатика	ОПК-5	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3
Информационные системы в менеджменте	ОПК-5	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3
Методы принятия управленческих решений	ОПК-3	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3
Теория менеджмента	ОПК-1	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
Корпоративная и социальная ответственность	ОПК-3	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3
Управление человеческими ресурсами	ОПК-3	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3
Учет и анализ (Основы бухгалтерского учета и налогообложение)	УК-10, ОПК-5	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
Бизнес-планирование	УК-2, ОПК-4	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Финансовый менеджмент	ОПК-4	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Часть ОПОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений		
Методы информационного анализа в корпоративных сетях	ПК-8	ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3
Интернет-технологии в корпоративном управлении	ПК-8	ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3
Управление проектами	УК-2 ПК-2	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3 ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Управление корпоративными рисками	УК-2 ПК-2	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3 ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Маркетинг	ПК-12	ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3
Система управления корпоративным документооборотом	ПК-16	ПК-16.1, ПК-16.2, ПК-16.3
Теория организации	ПК-15	ПК-15.1, ПК-15.2, ПК-15.3
Цены и ценообразование	ПК-6	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Маркетинг в отраслях хозяйственной деятельности	ПК-12	ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3
Бюджетирование в корпорации	ПК-3	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
Региональная экономика и управление	ПК-11	ПК-11.1, ПК-11.2, ПК-11.3
Экономика организаций	ПК-5	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
Финансы и кредит	ПК-5	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
Оценка бизнеса	ПК-7	ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
Государственное и муниципальное управление	ПК-11	ПК-11.1, ПК-11.2, ПК-11.3
Экологическая политика корпорации	ПК-10	ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Управление качеством	ПК-17	ПК-17.1, ПК-17.2, ПК-17.3
Анализ хозяйственной деятельности корпорации	ПК-18	ПК-18.1, ПК-18.2, ПК-18.3
Бухгалтерский учет и налогообложение в корпорации	ПК-4	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Организационное поведение	ПК-1	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
Управление инвестициями в корпорации	ПК-19	ПК-19.1, ПК-19.2, ПК-19.3

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
Управление инновациями в корпорации	ПК-20	ПК-20.1, ПК-20.2, ПК-20.3
Производственный менеджмент	ПК-14	ПК-14.1, ПК-14.2, ПК-14.3
Статистика	ПК-9	ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3
Операционный менеджмент	ПК-14	ПК-14.1, ПК-14.2, ПК-14.3
Стратегический менеджмент	ПК-13	ПК-13.1, ПК-13.2, ПК-13.3
Блок 2. Практика		
Обязательная часть ОПОП ВО		
Учебная практика (Ознакомительная практика)	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3
Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))	УК-1, УК-2, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3
Часть ОПОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений		
Производственная практика (Информационно-аналитическая практика)	ПК-5, ПК-12	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3
Производственная практика (Технологическая (проектно-технологическая) практика)	ПК-12	ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3
Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	ПК-2, ПК-5, ПК-12	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3
Производственная практика (Организационно-управленческая практика)	ПК-12, ПК-15	ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3, ПК-15.1, ПК-15.2, ПК-15.3
Производственная практика (Преддипломная практика)	ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-11, ПК-13, ПК-20	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-11.1, ПК-11.2, ПК-11.3, ПК-13.1, ПК-13.2, ПК-13.3, ПК-20.1, ПК-20.2, ПК-20.3

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	УК-1, УК-2, УК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-18	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, ПК-11.1, ПК-11.2, ПК-11.3, ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3, ПК-18.1, ПК-18.2, ПК-18.3
Блок 3. Государственная итоговая аттестация		
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3, ПК-11.1, ПК-11.2, ПК-11.3, ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3, ПК-13.1, ПК-13.2, ПК-13.3, ПК-14.1, ПК-14.2, ПК-14.3, ПК-15.1, ПК-15.2, ПК-15.3, ПК-16.1, ПК-16.2, ПК-16.3, ПК-17.1, ПК-17.2, ПК-17.3, ПК-18.1, ПК-18.2, ПК-18.3, ПК-19.1, ПК-19.2, ПК-19.3, ПК-20.1, ПК-20.2, ПК-20.3
Факультативные дисциплины (модули)		

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, фор- мируемых элементом ОПОП ВО
Валеология	УК-7	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3
Введение в проектную дея- тельность	УК-2	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3

6 Сведения о кадровых условиях реализации ОПОП ВО

Кадровые условия реализации ОПОП ВО отвечают требованиям соответствующего ФГОС ВО.


7 Коллектив разработчиков ОПОП ВО

Научно-педагогические работники университета

Сабина А.Л., зав. кафедрой Фим, д.э.н., профессор
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

Болдырева Р.Ю., доцент, к.э.н., доцент
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

Михалева Е.П., профессор, к.т.н., доцент
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

Представители профильных организаций (предприятий)

Васев П.А, АО "Тулагоргаз", заместитель генерального
директора по экономике и финансам, к.э.н.
(ФИО, наименование организации (предприятия), должность)



(подпись)

Левахина Е.В., ООО «Яснополянская фабрика тары
и упаковки», заместитель генерального директора
по развитию, к.э.н.

(ФИО, наименование организации (предприятия), должность)

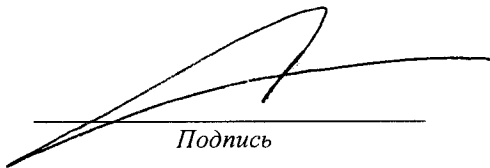


(подпись)

8 Лист согласования

Общая характеристика ОПОП ВО согласована с дирекцией института права и управления:

/ Директор ИПУ



Подпись

М.А. Берестнев

Общая характеристика ОПОП ВО согласована с УМУ:

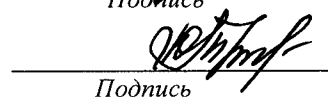
Начальник УМУ



Подпись

А.В. Моржов

Начальник ОСУП УМУ



Подпись

Ю.В. Трофимова

1. Пункт 4.2 раздела «4 Планируемые результаты освоения ОПОП ВО» ОХОПОП изложить в следующей редакции:

«4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускника, подлежащие формированию в результате освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	<p>ОПК-1.1 Знает основы экономической, организационной и управленческой теории</p> <p>ОПК-1.2 Умеет применять знания экономической, организационной и управленческой теории при решении прикладных задач</p> <p>ОПК-1.3 Владеет навыками расчета основных экономических показателей</p>
	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	<p>ОПК-2.1. Знает основные методы сбора, обработки и анализ данных, необходимых для решения управленческих задач</p> <p>ОПК-2.2 Умеет осуществлять сбор, обработку и экономико-статистический анализ данных и использовать полученную информацию для решения управленческих задач с учетом их социальной значимости, организовывать реализацию и контроль исполнения решений</p> <p>ОПК-2.3 Владеет навыками статистической обработки информации и решения поставленных управленческих задач с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>
	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и	<p>ОПК-3.1. Знает современные методы принятия управленческих решений и оценки их эффективности</p> <p>ОПК- 3.2. Умеет использовать основные методы и приемы для разработки обоснованных организационно-управленческих решений</p>

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.3 Владеет методами разработки и реализации организационно-управленческих решений и оценки их последствий в условиях сложной и динамичной среды
	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	<p>ОПК-4.1 Знает методы выявления и оценки рыночных возможностей и технологии разработки бизнес-плана создания и развития новых направлений деятельности организации</p> <p>ОПК- 4.2. Умеет применять методы и технологии оценки рыночных возможностей и разработки бизнес-планов создания организации или развития ее деятельности</p> <p>ОПК-4.3. Владеет методикой разработки бизнес-плана создания и развития новых направлений деятельности организации</p>
	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	<p>ОПК-5.1. Знает современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-5.2. Умеет применять интеллектуальный анализ в управлении крупными массивами данных при решении профессиональных задач на основе современных информационных технологий</p> <p>ОПК-5.3 Владеет современными информационными технологиями и программными средствами, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ</p>
	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-6.1. Знает принципы организации работы при решении управленческих задач с использованием современных информационных технологий</p> <p>ОПК-6.2. Умеет использовать принципы работы современных информационных технологий для решения профессиональных задач</p>

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		ОПК-6.3. Владеет навыками решения профессиональных задач с использованием современных информационных технологий

2. Таблицу раздела «5 Карта формирования компетенций» ОХОПОП изложить в следующей редакции:

«

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
Блок 1. Дисциплины (модули)		
Обязательная часть ОПОП ВО		
Философия	УК-1, УК-5	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
История России	УК-5	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
Всеобщая история	УК-5	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
Иностранный язык	УК-4	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3
Безопасность жизнедеятельности	УК-8	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3
Физическая культура и спорт	УК-7	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3
Физическая культура и спорт (элективные модули)	УК-7	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3
Экономическая теория	УК-2, УК-10	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3
Психология лидерства и командной работы	УК-3, УК-6	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3
Деловая коммуникация	УК-4	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3
Социальные и политические институты и процессы в современном обществе	УК-5	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
Технологии самоорганизации и саморазвития личности	УК-6	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3
Правоведение и противодействие коррупции	УК-2, УК-11	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
Основы дефектологии в социальной и профессиональной сферах	УК-9	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3
Институциональная экономика	ОПК-1	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
Математика	ОПК-2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
Информатика	ОПК-5	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3
	ОПК-6	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
Информационные технологии в менеджменте	ОПК-5	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3
	ОПК-6	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
Методы принятия управленческих решений	ОПК-3	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3
Теория менеджмента	ОПК-1	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
Корпоративная и социальная ответственность	ОПК-3	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3
Управление человеческими ресурсами	ОПК-3	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3
Учет и анализ (Основы бухгалтерского учета и налогообложение)	УК-10, ОПК-5	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3
Бизнес-планирование	УК-2, ОПК-4	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Финансовый менеджмент	ОПК-4	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Часть ОПОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений		
Методы информационного анализа в корпоративных сетях	ПК-8	ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3
Интернет-технологии в корпоративном управлении	ПК-8	ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3
Управление проектами	УК-2	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
	ПК-2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Управление корпоративными рисками	УК-2	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
	ПК-2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Маркетинг	ПК-12	ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3
Система управления корпоративным документооборотом	ПК-16	ПК-16.1, ПК-16.2, ПК-16.3
Теория организации	ПК-15	ПК-15.1, ПК-15.2, ПК-15.3
Цены и ценообразование	ПК-6	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Маркетинг в отраслях	ПК-12	ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
хозяйственной деятельности		
Бюджетирование в корпорации	ПК-3	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
Региональная экономика и управление	ПК-11	ПК-11.1, ПК-11.2, ПК-11.3
Экономика организаций	ПК-5	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
Финансы и кредит	ПК-5	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
Оценка бизнеса	ПК-7	ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
Государственное и муниципальное управление	ПК-11	ПК-11.1, ПК-11.2, ПК-11.3
Экологическая политика корпорации	ПК-10	ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Управление качеством	ПК-17	ПК-17.1, ПК-17.2, ПК-17.3
Анализ хозяйственной деятельности корпорации	ПК-18	ПК-18.1, ПК-18.2, ПК-18.3
Бухгалтерский учет и налогообложение в корпорации	ПК-4	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Организационное поведение	ПК-1	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
Управление инвестициями в корпорации	ПК-19	ПК-19.1, ПК-19.2, ПК-19.3
Управление инновациями в корпорации	ПК-20	ПК-20.1, ПК-20.2, ПК-20.3
Производственный менеджмент	ПК-14	ПК-14.1, ПК-14.2, ПК-14.3
Статистика	ПК-9	ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3
Операционный менеджмент	ПК-14	ПК-14.1, ПК-14.2, ПК-14.3
Стратегический менеджмент	ПК-13	ПК-13.1, ПК-13.2, ПК-13.3
Блок 2. Практика		
Обязательная часть ОПОП ВО		
Учебная практика (Ознакомительная практика)	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3
Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))	УК-1, УК-2, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3

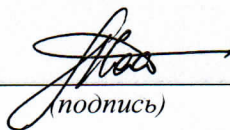
Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
Часть ОПОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений		
Производственная практика (Информационно-аналитическая практика)	ПК-5, ПК-12	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3
Производственная практика (Технологическая (проектно-технологическая) практика)	ПК-12	ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3
Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	ПК-2, ПК-5, ПК-12	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3
Производственная практика (Организационно-управленческая практика)	ПК-12, ПК-15	ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3, ПК-15.1, ПК-15.2, ПК-15.3
Производственная практика (Преддипломная практика)	ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-11, ПК-13, ПК-20	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-11.1, ПК-11.2, ПК-11.3, ПК-13.1, ПК-13.2, ПК-13.3, ПК-20.1, ПК-20.2, ПК-20.3
Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	УК-1, УК-2, УК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-18	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, ПК-11.1, ПК-11.2, ПК-11.3, ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3, ПК-18.1, ПК-18.2, ПК-18.3
Блок 3. Государственная итоговая аттестация		
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12,	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3,

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
	ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3 ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3 ПК-11.1, ПК-11.2, ПК-11.3 ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3 ПК-13.1, ПК-13.2, ПК-13.3 ПК-14.1, ПК-14.2, ПК-14.3 ПК-15.1, ПК-15.2, ПК-15.3 ПК-16.1, ПК-16.2, ПК-16.3 ПК-17.1, ПК-17.2, ПК-17.3 ПК-18.1, ПК-18.2, ПК-18.3 ПК-19.1, ПК-19.2, ПК-19.3 ПК-20.1, ПК-20.2, ПК-20.3
Факультативные дисциплины (модули)		
Валеология	УК-7	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3
Введение в проектную деятельность	УК-2	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3

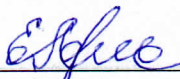
3. Вышеперечисленные изменения и дополнения в ОХОПОП вступают в силу с 1 сентября 2021 г.

**Коллектив разработчиков изменений и дополнений
в общую характеристику ОПОП ВО**

Сабина А.Л., зав. кафедрой Фим, д.э.н., профессор
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

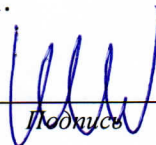
Михалева Е.П., профессор, к.т.н., доцент
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

Лист согласования

Изменения и дополнения в общую характеристику ОПОП ВО согласованы с дирекцией Института права и управления:

Директор ИПУ


Подпись

М.А. Берестнев

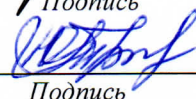
Изменения и дополнения в общую характеристику ОПОП ВО согласованы с УМУ:

Начальник УМУ


Подпись

А.В. Моржов

Начальник ОСУП УМУ


Подпись

Ю.В. Трофимова

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

Утверждено решением Ученого совета
Тульского государственного университета
от «29» июня 2023 г., протокол №13



Ректор

М.П.

О.А. Кравченко

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
В ОБЩУЮ ХАРАКТЕРИСТИКУ
основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы бакалавриата**

по направлению подготовки

38.03.02 Менеджмент

с направленностью (профилем)

Корпоративный менеджмент

Идентификационный номер образовательной программы: 380302-01-21

Тула 2023 год

1. Пункт 4.1 раздела «4 Планируемые результаты освоения ОПОП ВО» ОХОПОП изложить в следующей редакции:

«4.1 Универсальные компетенции выпускника, подлежащие формированию в результате освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы поиска, отбора и обобщения информации
		УК-1.2. Умеет критически анализировать и синтезировать информацию для решения поставленных задач
		УК-1.3. Владеет методами критического анализа и системного подхода для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает виды ресурсов и ограничений для решения проектных задач; необходимые для осуществления проектной деятельности правовые нормы и принципы принятия управленческих решений
		УК-2.2. Умеет определять оптимальные варианты решений для достижения поставленной цели, учитывая имеющиеся ресурсы, ограничения и действующие правовые нормы, в том числе требования антикоррупционного законодательства
		УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах; навыками работы с нормативно-правовой документацией
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает основные психологические характеристики и приемы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии; характеристики и факторы формирования команд
		УК-3.2. Умеет использовать различные стили социального взаимодействия и эффективные стратегии в командной работе
		УК-3.3. Владеет навыками социального взаимодействия и организации командной работы
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	УК-4.1. Знает основы, правила и закономерности устной и письменной деловой коммуникации; функциональные стили русского и иностранного языков.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.2. Умеет создавать высказывания различной жанровой специфики в соответствии с коммуникативным намерением в устной и письменной формах на русском и иностранном языках.</p> <p>УК-4.3. Владеет навыками межличностного делового общения на русском и иностранном языках</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Знает основные категории философии; закономерности исторического и социально-политического развития общества</p> <p>УК-5.2. Умеет анализировать и воспринимать разнообразие культур в философском, историческом и социально-политическом контекстах</p> <p>УК-5.3. Владеет навыками эффективного межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Знает основные принципы эффективного управления собственным временем; основные приемы самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни</p> <p>УК-6.2. Умеет эффективно планировать и контролировать собственное время; проявлять способность к саморазвитию и самообучению</p> <p>УК-6.3. Владеет методами управления собственным временем; технологиями приобретения умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни</p>
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессио-	УК-7.1. Знает виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, здорового образа, стиля жизни и профилактики вредных привычек

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	нальной деятельности	<p>УК-7.2. Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни</p> <p>УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования</p>
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>УК-8.1. Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты людей и природной среды от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов .</p> <p>УК-8.2. Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оказывать первую помощь при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p> <p>УК-8.3. Владеет методами прогнозирования возникновения чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты и оказанию первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает основы дефектологии, психологические и социальные особенности лиц с различными дефектами, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>УК-9.2. Умеет определять эффективные способы взаимодействия с лицами, имеющими различные дефекты, в том числе с лицами с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах</p> <p>УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия с лицами, имеющими различные дефекты, в том числе с лицами с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-10.1. Знает основы макро- и микроэкономики</p> <p>УК-10.2. Умеет использовать методы экономического анализа и планирования в различных областях жизнедеятельности</p> <p>УК-10.3. Владеет методами принятия экономических решений</p>
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<p>УК-11.1. Знает нормы законодательства, регламентирующие ответственность за проявления экстремизма, терроризма, коррупционное поведение; основные принципы противодействия экстремизму, терроризму, коррупции.</p> <p>УК-11.2. Умеет осуществлять деятельность в повседневной жизни и в профессиональной сфере на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению; формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению.</p> <p>УК-11.3. Владеет навыками применения норм законодательства в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупции в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.</p>

».

2. Вышеперечисленные изменения и дополнения в ОХОПОП вступают в силу с 1 сентября 2023 г.

Лист согласования

Изменения и дополнения в общую характеристику ОПОП ВО согласованы с УМУ:

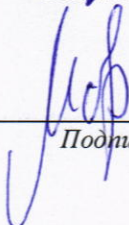
Начальник УМУ



А.В. Моржов

Подпись

И.о. начальника ОСУП УМУ



С.В. Моржова

Подпись