

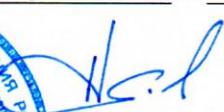
МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

Утверждено решением Ученого совета
Тульского государственного университета
от «28» 01 2021г., протокол № 8



Ректор


М.В. Грязев

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы бакалавриата

по направлению подготовки

38.03.02 Менеджмент

с направленностью (профилем)

Менеджмент (в машиностроении)

Идентификационный номер образовательной программы: 380302-02-21

Тула 2021 год

1 Общие сведения об образовательной программе

1.1 Реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Гульский государственный университет» (далее – университет) основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» с направленностью (профилем) «Менеджмент (в машиностроении)» включает в себя общую характеристику ОПОП ВО, учебный план и календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, предусмотренные законодательством в сфере образования.

1.2 ОПОП ВО разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 №970.

1.3 Обучение по ОПОП ВО осуществляется в очно-заочной форме.

1.4 Срок получения образования устанавливается учебным планом (индивидуальным учебным планом).

1.5 Объем ОПОП ВО составляет 240 зачетных единиц.

1.6 Выпускнику, освоившему ОПОП ВО, присваивается квалификация «Бакалавр».

1.7 Образовательная деятельность по ОПОП ВО осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2 Цель и задачи ОПОП ВО

2.1 Целью ОПОП ВО является обеспечение комплексной, всесторонней и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных бакалавров в области менеджмента (в строительстве) на основе формирования у обучающихся компетенций, определяющих уровень развития личностных качеств, а также компетенций, характеризующих способность и готовность обучающегося выполнять профессиональные функции, в соответствии с требованиями ФГОС 3 ++ по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» с учетом направленности (профиля) «Менеджмент (в машиностроении)» образовательной программы.

2.2 Задачами ОПОП ВО являются обучение и подготовка бакалавров в области менеджмента (в машиностроении):

- владеющих навыками высокоэффективного использования методов управления организациями любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), а также структурными подразделениями, проектами и производственными процессами

ми, совокупностью средств, приемов, способов и методов человеческой деятельности;

- готовых к применению современных технологий управления организацией и производством, участвовать в реализации программ, внедрения инноваций;

- готовых работать в конкурентоспособной среде на рынке труда в условиях неопределенности, изменений, модернизации производства;

- способных решать профессиональные задачи для достижения эффективности деятельности организаций различных организационно-правовых форм на разных этапах их жизненного цикла.

3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО

3.1 Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере стратегического и тактического планирования и организации производства).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2 Выпускники, освоившие ОПОП ВО, готовы решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- предпринимательский.

3.3 Перечень основных задач и объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности	информационно-аналитический	-сбор, обработка и анализ информации, необходимой для составления проектов, перспективных планов производственной деятельности организации, для разработки технико-экономические нормативы материальных и трудовых затрат для определения себестои-	– процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; – процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управ-

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		<p>мости продукции;</p> <p>-создание и ведение баз данных по различным показателям деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующие методы управления при решении производственных задач; выявлять возможности по повышению эффективности управления, разрабатывать рекомендации по использованию научно-обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий;</p> <p>- проведение экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка; разработка предложения по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли;</p>	ления.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		<p>-подготовка аналитических материалов и составление отчетов по оценке деятельности производственных подразделений организации, внедрение процедуры учета выполнения плановых заданий, систематизация материалов для подготовки различных справок и отчетов о производственно-хозяйственной деятельности организации, ее подразделений, аналитическая обработка показателей;</p>	
	<p>организационно-управленческий</p>	<p>- организация работы по проектированию методов выполнения управленческих процессов, составлению положений о структурных подразделениях (отделах, цехах) производственной организации, должностных инструкций работникам;</p> <p>- подготовка предложения по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации, осуществление координации проведения исследований, направленных на повышение эффективности его производственно-хозяйственной деятельности;</p> <p>- разработка мероприятий по снижению трудоемкости продукции, выявлению резервов роста производитель-</p>	<p>– процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;</p> <p>– процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления</p>

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		<p>ности труда, подготовка предложения по совершенствованию системы оплаты труда, материального и морального стимулирования работников;</p> <p>- создание качественной нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов);</p>	
	предпринимательский	<p>- организация работы по проведению экономических исследований деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации;</p> <p>- разработка стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений.</p>	<p>– процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;</p> <p>– процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.</p>

4 Планируемые результаты освоения ОПОП ВО

4.1 Универсальные компетенции выпускника, подлежащие формированию в результате освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1. Знает принципы поиска, отбора и обобщения информации.
		УК-1.2. Умеет критически анализировать и синтезировать информацию для решения поставленных задач.
		УК-1.3. Владеет методами критического анализа и системного подхода для решения поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Знает виды ресурсов и ограничений для решения проектных задач; необходимые для осуществления проектной деятельности правовые нормы и принципы принятия управленческих решений.
		УК-2.2. Умеет определять оптимальные варианты решений для достижения поставленной цели, учитывая имеющиеся ресурсы, ограничения и действующие правовые нормы, в том числе требования антикоррупционного законодательства.
		УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах; навыками работы с нормативно-правовой документацией.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Знает основные психологические характеристики и приемы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии; характеристики и факторы формирования команд.
		УК-3.2. Умеет использовать различные стили социального взаимодействия и эффективные стратегии в командной работе.
		УК-3.3. Владеет навыками социального взаимодействия и организации командной работы.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК-4.1. Знает основы, правила и закономерности устной и письменной деловой коммуникации; функциональные стили русского и иностранного языков.
		УК-4.2. Умеет создавать высказывания различной жанровой специфики в соответствии с коммуникативным намерением в устной и письменной формах на русском и иностранном языках.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		УК-4.3. Владеет навыками межличностного делового общения на русском и иностранном языках
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	<p>УК-5.1. Знает основные категории философии; закономерности исторического и социально-политического развития общества.</p> <p>УК-5.2. Умеет анализировать и воспринимать разнообразие культур в философском, историческом и социально-политическом контекстах.</p> <p>УК-5.3. Владеет навыками эффективного межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	<p>УК-6.1. Знает основные принципы эффективного управления собственным временем; основные приемы самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.</p> <p>УК-6.2. Умеет эффективно планировать и контролировать собственное время; проявлять способность к саморазвитию и самообучению.</p> <p>УК-6.3. Владеет методами управления собственным временем; технологиями приобретения умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.</p>
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	<p>УК-7.1. Знает виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, здорового образа, стиля жизни и профилактики вредных привычек.</p> <p>УК-7.2. Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.</p> <p>УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	УК-8.1. Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты людей и природной среды от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
		УК-8.2. Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оказывать первую помощь при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
		УК-8.3. Владеет методами прогнозирования возникновения чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты и оказанию первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает основы дефектологии, психологические и социальные особенности лиц с различными дефектами, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья.
		УК-9.2. Умеет определять эффективные способы взаимодействия с лицами, имеющими различные дефекты, в том числе с лицами с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.
		УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия с лицами, имеющими различные дефекты, в том числе с лицами с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает основы макро- и микроэкономики.
		УК-10.2. Умеет использовать методы экономического анализа и планирования в различных областях жизнедеятельности.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		УК-10.3. Владеет методами принятия экономических решений.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Знает нормы законодательства, регламентирующие ответственность за антикоррупционные правонарушения; основные принципы противодействия коррупции.
		УК-11.2. Умеет осуществлять деятельность в повседневной жизни и в профессиональной сфере на основе нетерпимого отношения к коррупционному поведению; формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.
		УК-11.3. Владеет навыками применения норм антикоррупционного законодательства в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.

4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускника, подлежащие формированию в результате освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1 Знает основы экономической, организационной и управленческой теории
		ОПК-1.2 Умеет применять знания экономической, организационной и управленческой теории при решении прикладных задач
		ОПК-1.3 Владеет навыками расчета основных экономических показателей
	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения по-	ОПК-2.1. Знает основные методы сбора, обработки и анализ данных, необходимых для решения управленческих задач

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.2 Умеет осуществлять сбор, обработку и экономико-статистический анализ данных и использовать полученную информацию для решения управленческих задач с учетом их социальной значимости, организовывать реализацию и контроль исполнения решений
	ОПК-2.3 Владеет навыками статистической обработки информации и решения поставленных управленческих задач с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем	
	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Знает современные методы принятия управленческих решений и оценки их эффективности
		ОПК- 3.2. Умеет использовать основные методы и приемы для разработки обоснованных организационно-управленческих решений
		ОПК-3.3 Владеет методами разработки и реализации организационно-управленческих решений и оценки их последствий в условиях сложной и динамичной среды
		ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций
ОПК- 4.2. Умеет применять методы и технологии оценки рыночных возможностей и разработки бизнес-планов создания организации или развития ее деятельности		
ОПК-4.3. Владеет методикой разработки бизнес-плана создания и развития новых направлений деятельности организации		
	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информацион-	ОПК-5.1. Знает современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	<p>ОПК-5.2. Умеет применять интеллектуальный анализ в управлении крупными массивами данных при решении профессиональных задач на основе современных информационных технологий</p> <p>ОПК-5.3 Владеет современными информационными технологиями и программными средствами, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ</p>

4.3 Профессиональные компетенции выпускника, подлежащие формированию в результате освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно разработчиками ОПОП ВО	
Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический	
<p>ПК-1 Способен выполнять типовые расчеты, необходимые для составления проектов, перспективных планов производственной деятельности организации, разрабатывать технико-экономические нормативы материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции (Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» (40.033), утвержденный приказом Минтруда России от 08 сентября 2014 г. № 609н, А/01.6)</p>	<p>ПК-1.1 Знает основы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, методы оценки их эффективности и качества</p> <p>ПК-1.2 Умеет применять порядок определения себестоимости товарной продукции, разрабатывать нормативы материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен</p> <p>ПК-1.3 Владеет методами и способами выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценки их эффективности и качества</p>
<p>ПК-2 Способен анализировать показатели деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующие методы управления при решении производственных задач и выявлять возможности по повышению эффективности управления, разрабатывать реко-</p>	<p>ПК-2.1 Знает количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования</p> <p>ПК-2.2 Умеет применять методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<p>мендации по использованию научно-обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий</p> <p>(Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» (40.033), утвержденный приказом Минтруда России от 08 сентября 2014 г. № 609н, А/01.6)</p>	<p>ПК-2.3 Владеет научно-обоснованными методами комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий</p>
<p>ПК-3 Способен руководить проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка; разработать предложения по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли</p> <p>(Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» (40.033), утвержденный приказом Минтруда России от 08 сентября 2014 г. № 609н, А/02.6)</p>	<p>ПК-3.1 Знает основы проведения экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения промышленной организации</p> <p>ПК-3.2 Умеет применять различные методы экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка</p> <p>ПК-3.3 Владеет методами и методиками по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению, и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли</p>
<p>ПК-4 Способен разработать аналитические материалы и составить отчеты по оценке деятельности производственных подразделений организации, внедрять процедуры учета выполнения плановых заданий, систематизировать материалы для подготовки различных справок и отчетов о производственно-хозяйственной деятельности организации, ее подразделений, аналитически обрабатывать показатели</p> <p>(Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» (40.033), утвержденный приказом Минтруда России от 08 сентября 2014 г. № 609н, А/02.6)</p>	<p>ПК-4.1 Знает организационно-техническую и организационно-экономическую документацию и составляет управленческую отчетность по утвержденным формам</p> <p>ПК-4.2 Умеет применять различные методы составления отчетов по оценке деятельности производственных подразделений организации</p> <p>ПК-4.3 Владеет навыками и технологиями систематизации материалов для подготовки различных справок и отчетов о производственно-хозяйственной деятельности организации, ее подразделений, аналитической обработки показателей выполнения плановых производственных заданий</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий	
<p>ПК-5 Способен организовывать работы по проектированию методов выполнения управленческих процессов, составлению положений о структурных подразделениях (отделах, цехах) производственной организации, должностных инструкций работникам</p> <p>(Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» (40.033), утвержденный приказом Минтруда России от 08 сентября 2014 г. № 609н, А/02.6)</p>	ПК-5.1 Знает процедуру организации работы по проектированию методов выполнения управленческих процессов
	ПК-5.2 Умеет применять различные методы разработки и реализации управленческих процессов
	ПК-5.3 Владеет навыками и технологиями формирования должностных инструкций работникам, обеспечения внесения в них необходимых изменений и дополнений
<p>ПК-6 Способен подготавливать предложения по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации, осуществлять координацию проведения исследований, направленных на повышение эффективности его производственно-хозяйственной деятельности</p> <p>(Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» (40.033), утвержденный приказом Минтруда России от 08 сентября 2014 г. № 609н, А/02.6)</p>	ПК-6.1 Знает распределение и контроль использования производственно-технологических ресурсов, выполнение работ по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта
	ПК-6.2 Умеет подготавливать предложения по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации
	ПК-6.3 Владеет навыками и технологиями осуществления координации проведения исследований, направленных на повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности промышленного предприятия
<p>ПК-7 Способен разработать мероприятия по снижению трудоемкости продукции, выявлению резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, расширения сферы нормирования труда рабочих-повременщиков и служащих, по устранению потерь рабочего времени и улучшению его использования, подготовить предложения по совершенствованию системы оплаты труда, материального и морального стимулирования работников</p> <p>(Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» (40.033), утвержденный приказом Минтруда России от 08 сентября 2014 г. № 609н, А/02.6)</p>	ПК-7.1 Знает методы и механизмы снижения трудоемкости продукции, выявления резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, расширения сферы нормирования труда рабочих-повременщиков и служащих, по устранению потерь рабочего времени и улучшению его использования
	ПК-7.2 Умеет применять различные методы снижения трудоемкости на основе совершенствования нормирования труда, устранения потерь рабочего времени
	ПК-7.3 Владеет навыками и технологиями по совершенствованию системы оплаты труда, материального и морального стимулирования работников

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<p>ПК-8 Способен обеспечить создание качественной нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов), отслеживание ее своевременного обновления</p> <p>(Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» (40.033), утвержденный приказом Минтруда России от 08 сентября 2014 г. № 609н, А/02.6)</p>	ПК-8.1 Знает процесс осуществления текущего и итогового контроля, оценки и коррекции планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения промышленной организации
	ПК-8.2 Умеет применять нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности
	ПК-8.3 Владеет методами проведения комплексного экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений
Тип задач профессиональной деятельности: предпринимательский	
<p>ПК-9 Способен организовать работу по проведению экономических исследований деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств</p> <p>(Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» (40.033), утвержденный приказом Минтруда России от 08 сентября 2014 г. № 609н, А/02.6)</p>	ПК-9.1 Знает концепции проекта, иерархическую структуру работ, календарно-ресурсный план и контроль за ходом программ развития организации
	ПК-9.2 Умеет на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств применять различные методы и подходы в проведении экономических исследований деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации
	ПК-9.3 Владеет навыками и технологиями проведения экономических исследований деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации
<p>ПК-10 Способен разработать стратегию организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовить и согласовать разделы тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов)</p> <p>(Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» (40.033), утвержденный приказом Минтруда России от 08 сентября 2014 г. № 609н, А/02.6)</p>	ПК-10.1 Знает типовые стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям
	ПК-10.2 Умеет подготавливать и согласовывать разделы тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов)
	ПК-10.3 Владеет практическими навыками и приемами разработки стратегии промышленной организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям

5 Карта формирования компетенций

Связи между планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенциями выпускника), формирующими их отдельными элементами ОПОП ВО (дисциплинами (модулями), практиками и т.п.) и индикаторами достижения компетенций устанавливаются нижеприведенной картой формирования компетенций.

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
Блок 1. Дисциплины (модули)		
Обязательная часть ОПОП ВО		
Философия	УК-1, УК-5	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
История России	УК-5	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
Всеобщая история	УК-5	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
Иностранный язык	УК-4	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3
Безопасность жизнедеятельности	УК-8	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3
Физическая культура и спорт	УК-7	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3
Физическая культура и спорт (элективные модули)	УК-7	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3
Экономическая теория	УК-2, УК-10	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3
Психология лидерства и командной работы	УК-3, УК-6	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3
Деловая коммуникация	УК-4	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3
Социальные и политические институты и процессы в современном обществе	УК-5	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
Технологии самоорганизации и саморазвития личности	УК-6	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3
Правоведение и противодействие коррупции	УК-2, УК-11	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3
Основы дефектологии в социальной и профессиональной сферах	УК-9	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3
Институциональная экономика	ОПК-1	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
Математика	ОПК-2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
Информатика	ОПК-5	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3
Информационные технологии в менеджменте	ОПК-5	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3
Методы принятия управленческих решений	ОПК-3	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3
Теория менеджмента	ОПК-1	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
Корпоративная и социальная ответственность	ОПК-3	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3
Управление человеческими ресурсами	ОПК-3	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3
Учет и анализ (Основы бухгалтер-	УК-10, ОПК-5	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3,

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
ского учета и налогообложение)		ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3
Финансовый менеджмент	ОПК-4	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Бизнес-планирование	УК-2, ОПК-4	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Часть ОПОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений		
Практикум по информационно-коммуникационным технологиям в управлении	ПК-2, ПК-9	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3
Интернет-технологии ведения бизнеса	ПК-2, ПК-9	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3
Инженерно-экономические основы современных технологий	ПК-3	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
Экономические основы технологического развития	ПК-3	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
Маркетинг	ПК-3	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
Система управления документооборотом	УК-4, ПК-8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3
Экономика машиностроения	ПК-4, ПК-10	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Организационное поведение	УК-3, ПК-5	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
Статистика промышленности (в машиностроении)	ПК-2, ПК-3	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
Управленческий учет	ПК-4	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Организация производства	ПК-3, ПК-5	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
Экономика предприятий промышленности	ПК-2, ПК-7, ПК-9	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3,
Производственный маркетинг (в машиностроении)	ПК-3, ПК-6	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Функционально-стоимостной анализ	ПК-1, ПК-7	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
Диагностика производственных систем	ПК-1, ПК-7	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
Экономическая оценка инвестиций	УК-2, ПК-6, ПК-10	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Финансы и кредит в производственных системах	ПК-4	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Аналитические исследования хозяйственной деятельности предприятия (в машиностроении)	ПК-2, ПК-8, ПК-10	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Организация, нормирование и оплата труда на предприятии (в машиностроении)	ПК-1, ПК-7	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
Оперативно-производственное пла-	ПК-4, ПК-9	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3,

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
нирование		ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3
Моделирование управленческих производственных процессов	ПК-5, ПК-9	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3
Управление проектами (в машиностроении)	УК-10, ПК-10	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Реинжиниринг производственных процессов	ПК-6, ПК-10	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Статистика	УК-1, ПК-2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Инженерная графика	УК-1, ПК-4	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Внутрифирменное планирование (в машиностроении)	ПК-8, ПК-10	ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Управление качеством	ПК-1	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
Стратегический менеджмент	ПК-10	ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Блок 2. Практика		
Обязательная часть ОПОП ВО		
Учебная практика (Ознакомительная практика)	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3
Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))	УК-1, УК-2, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3
Часть ОПОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений		
Производственная практика (Информационно-аналитическая практика)	УК-1, УК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-9	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3
Производственная практика (Технологическая (проектно-технологическая) практика)	УК-1, УК-2, ПК-2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	УК-1, УК-2, УК-10 ПК-4, ПК-5, ПК-10	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Производственная практика (Организационно-управленческая практика)	УК-1, УК-2, ПК-3, ПК-6	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
Производственная практика (Преддипломная практика)	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8,	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3,

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
	ПК-9, ПК-10	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	УК-1, УК-2, УК-10 ПК-1, ПК-4	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Блок 3. Государственная итоговая аттестация		
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Факультативные дисциплины (модули)		
Валеология	УК-7	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3
Введение в проектную деятельность	УК-2	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3

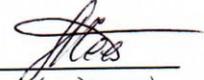
6 Сведения о кадровых условиях реализации ОПОП ВО

Кадровые условия реализации ОПОП ВО отвечают требованиям соответствующего ФГОС ВО.

7 Коллектив разработчиков ОПОП ВО

Научно-педагогические работники университета

Сабина Анна Львовна, зав. кафедрой, д.экон.н, профессор
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

Чачина Елена Борисовна, доцент, к.экон.н., доцент
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

Коровкина Наталья Ивановна, доцент, к.т.н., доцент
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

Хлынин Эдуард Валентинович, профессор, д.экон.н, доцент
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

Представители профильных организаций (предприятий)

Самочкин Владимир Николаевич,
ООО «Производственное объединение
Туламашзавод», исполнительный директор,
д.э.н., профессор, Заслуженный экономист России
(ФИО, наименование организации (предприятия), должность)


(подпись, печать)

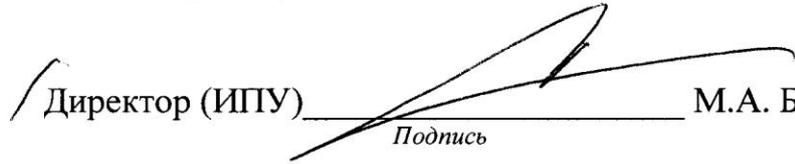
Андрюхин Андрей Викторович,
ООО «Строительное управление № 3»
генеральный директор, к.экон.н.
(ФИО, наименование организации (предприятия), должность)




(подпись, печать)

8 Лист согласования

Общая характеристика ОПОП ВО согласована с дирекцией ИПУ:

Директор (ИПУ)  М.А. Берестнев
Подпись

Общая характеристика ОПОП ВО согласована с УМУ:

Начальник УМУ


Подпись А.В. Моржов

Начальник ОСУП УМУ


Подпись Ю.В. Трофимова

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

Утверждено решением Ученого совета
Тульского государственного университета
от «24» июня 2021 г., протокол № 13



И.о. ректора  О.А. Кравченко

М.П.

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
В ОБЩУЮ ХАРАКТЕРИСТИКУ
основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы бакалавриата**

по направлению подготовки

38.03.02 Менеджмент

с направленностью (профилем)

Менеджмент (в машиностроении)

Идентификационный номер образовательной программы: 380302-02-21

Тула 2021 год

1. Пункт 4.2 раздела «4 Планируемые результаты освоения ОПОП ВО» ОХОПОП изложить в следующей редакции:

«4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускника, подлежащие формированию в результате освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	<p>ОПК-1.1 Знает основы экономической, организационной и управленческой теории</p> <p>ОПК-1.2 Умеет применять знания экономической, организационной и управленческой теории при решении прикладных задач</p> <p>ОПК-1.3 Владеет навыками расчета основных экономических показателей</p>
	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	<p>ОПК-2.1. Знает основные методы сбора, обработки и анализ данных, необходимых для решения управленческих задач</p> <p>ОПК-2.2 Умеет осуществлять сбор, обработку и экономико-статистический анализ данных и использовать полученную информацию для решения управленческих задач с учетом их социальной значимости, организовывать реализацию и контроль исполнения решений</p> <p>ОПК-2.3 Владеет навыками статистической обработки информации и решения поставленных управленческих задач с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>
	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	<p>ОПК-3.1. Знает современные методы принятия управленческих решений и оценки их эффективности</p> <p>ОПК- 3.2. Умеет использовать основные методы и приемы для разработки обоснованных организационно-управленческих решений</p> <p>ОПК-3.3 Владеет методами разработки и реализации организационно-управленческих решений и оценки их последствий в условиях сложной и динамичной среды</p>

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	<p>ОПК-4.1 Знает методы выявления и оценки рыночных возможностей и технологии разработки бизнес-плана создания и развития новых направлений деятельности организации</p> <p>ОПК- 4.2. Умеет применять методы и технологии оценки рыночных возможностей и разработки бизнес-планов создания организации или развития ее деятельности</p> <p>ОПК-4.3. Владеет методикой разработки бизнес-плана создания и развития новых направлений деятельности организации</p>
	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	<p>ОПК-5.1. Знает современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-5.2. Умеет применять интеллектуальный анализ в управлении крупными массивами данных при решении профессиональных задач на основе современных информационных технологий</p> <p>ОПК-5.3 Владеет современными информационными технологиями и программными средствами, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ</p>
	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий, использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-6.1. Знает принципы организации работы при решении управленческих задач с использованием современных информационных технологий</p> <p>ОПК-6.2. Умеет использовать принципы работы современных информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-6.3 Владеет навыками решения профессиональных задач с использованием современных информационных технологий</p>

2. Таблицу раздела «5 Карта формирования компетенций» ОХОПОП изложить в следующей редакции:

«

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
Блок 1. Дисциплины (модули)		
Обязательная часть ОПОП ВО		
Философия	УК-1, УК-5	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
История России	УК-5	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
Всеобщая история	УК-5	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
Иностранный язык	УК-4	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3
Безопасность жизнедеятельности	УК-8	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3
Физическая культура и спорт	УК-7	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3
Физическая культура и спорт (элективные модули)	УК-7	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3
Экономическая теория	УК-2, УК-10	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3
Психология лидерства и командной работы	УК-3, УК-6	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3
Деловая коммуникация	УК-4	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3
Социальные и политические институты и процессы в современном обществе	УК-5	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
Технологии самоорганизации и саморазвития личности	УК-6	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3
Правоведение и противодействие коррупции	УК-2, УК-11	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3
Основы дефектологии в социальной и профессиональной сферах	УК-9	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3
Институциональная экономика	ОПК-1	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
Математика	ОПК-2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
Информатика	ОПК-5, ОПК-6	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3 ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
Информационные технологии в менеджменте	ОПК-5, ОПК-6	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3 ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
Методы принятия управленческих решений	ОПК-3	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3
Теория менеджмента	ОПК-1	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
Корпоративная и социальная ответственность	ОПК-3	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3
Управление человеческими ресурсами	ОПК-3	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
Учет и анализ (Основы бухгалтерского учета и налогообложение)	УК-10, ОПК-5	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3
Финансовый менеджмент	ОПК-4	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Бизнес-планирование	УК-2, ОПК-4	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Часть ОПОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений		
Практикум по информационно-коммуникационным технологиям в управлении	ПК-2, ПК-9	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3
Интернет-технологии ведения бизнеса	ПК-2, ПК-9	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3
Инженерно-экономические основы современных технологий	ПК-3	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
Экономические основы технологического развития	ПК-3	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
Маркетинг	ПК-3	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
Система управления документооборотом	УК-4, ПК-8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3
Экономика машиностроения	ПК-4, ПК-10	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Организационное поведение	УК-3, ПК-5	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
Статистика промышленности (в машиностроении)	ПК-2, ПК-3	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
Управленческий учет	ПК-4	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Организация производства	ПК-3, ПК-5	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
Экономика предприятий промышленности	ПК-2, ПК-7, ПК-9	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3,
Производственный маркетинг (в машиностроении)	ПК-3, ПК-6	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Функционально-стоимостной анализ	ПК-1, ПК-7	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
Диагностика производственных систем	ПК-1, ПК-7	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
Экономическая оценка инвестиций	УК-2, ПК-6, ПК-10	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Финансы и кредит в производственных системах	ПК-4	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Аналитические исследования хозяйственной деятельности предприятия (в машиностроении)	ПК-2, ПК-8, ПК-10	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
Организация, нормирование и оплата труда на предприятии (в машиностроении)	ПК-1, ПК-7	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
Оперативно-производственное планирование	ПК-4, ПК-9	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3
Моделирование управленческих производственных процессов	ПК-5, ПК-9	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3
Управление проектами (в машиностроении)	УК-10, ПК-10	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Реинжиниринг производственных процессов	ПК-6, ПК-10	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Статистика	УК-1, ПК-2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Инженерная графика	УК-1, ПК-4	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Внутрифирменное планирование (в машиностроении)	ПК-8, ПК-10	ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Управление качеством	ПК-1	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
Стратегический менеджмент	ПК-10	ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Блок 2. Практика		
Обязательная часть ОПОП ВО		
Учебная практика (Ознакомительная практика)	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3
Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))	УК-1, УК-2, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3
Часть ОПОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений		
Производственная практика (Информационно-аналитическая практика)	УК-1, УК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-9	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3
Производственная практика (Технологическая (проектно-технологическая) практика)	УК-1, УК-2, ПК-2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	УК-1, УК-2, УК-10, ПК-4, ПК-5, ПК-10	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Производственная практика (Организационно-управленческая практика)	УК-1, УК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-7	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3,

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
		ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
Производственная практика (Преддипломная практика)	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	УК-1, УК-2, УК-10 ПК-1, ПК-4	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Блок 3. Государственная итоговая аттестация		
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3

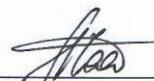
Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
Факультативные дисциплины (модули)		
Валеология	УК-7	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3
Введение в проектную деятельность	УК-2	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3

».

3. Вышеперечисленные изменения и дополнения в ОХОПОП вступают в силу с 1 сентября 2021 г.

**Коллектив разработчиков изменений и дополнений в общую
характеристику ОПОП ВО**

Сабина Анна Львовна, зав. кафедрой, д.экон.н, профессор
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

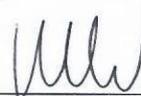
Коровкина Наталья Ивановна, доцент, к.т.н., доцент
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

Лист согласования

Изменения и дополнения в общую характеристику ОПОП ВО согласованы с дирекцией Института права и управления:

Директор ИПУ



Подпись

М.А. Берестнев

Изменения и дополнения в общую характеристику ОПОП ВО согласованы с УМУ:

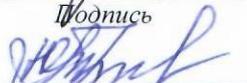
Начальник УМУ



Подпись

А.В. Моржов

Начальник ОСУП УМУ



Подпись

Ю.В. Трофимова

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

Утверждено решением Ученого совета
Тульского государственного университета
от «29» июня 2023 г., протокол № 13



Ректор

М.П.

О.А. Кравченко

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
В ОБЩУЮ ХАРАКТЕРИСТИКУ
основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы бакалавриата**

по направлению подготовки

38.03.02 Менеджмент

с направленностью (профилем)

Менеджмент (в машиностроении)

Идентификационный номер образовательной программы: 380302-02-21

Тула 2023 год

1. Пункт 4.1 раздела «4 Планируемые результаты освоения ОПОП ВО» ОХОПОП изложить в следующей редакции:

«4.1 Универсальные компетенции выпускника, подлежащие формированию в результате освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы поиска, отбора и обобщения информации
		УК-1.2. Умеет критически анализировать и синтезировать информацию для решения поставленных задач
		УК-1.3. Владеет методами критического анализа и системного подхода для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает виды ресурсов и ограничений для решения проектных задач; необходимые для осуществления проектной деятельности правовые нормы и принципы принятия управленческих решений
		УК-2.2. Умеет определять оптимальные варианты решений для достижения поставленной цели, учитывая имеющиеся ресурсы, ограничения и действующие правовые нормы, в том числе требования антикоррупционного законодательства
		УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах; навыками работы с нормативно-правовой документацией
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает основные психологические характеристики и приемы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии; характеристики и факторы формирования команд
		УК-3.2. Умеет использовать различные стили социального взаимодействия и эффективные стратегии в командной работе
		УК-3.3. Владеет навыками социального взаимодействия и организации командной работы
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	УК-4.1. Знает основы, правила и закономерности устной и письменной деловой коммуникации; функциональные стили русского и иностранного языков.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.2. Умеет создавать высказывания различной жанровой специфики в соответствии с коммуникативным намерением в устной и письменной формах на русском и иностранном языках.</p> <p>УК-4.3. Владеет навыками межличностного делового общения на русском и иностранном языках</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Знает основные категории философии; закономерности исторического и социально-политического развития общества</p> <p>УК-5.2. Умеет анализировать и воспринимать разнообразие культур в философском, историческом и социально-политическом контекстах</p> <p>УК-5.3. Владеет навыками эффективного межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Знает основные принципы эффективного управления собственным временем; основные приемы самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни</p> <p>УК-6.2. Умеет эффективно планировать и контролировать собственное время; проявлять способность к саморазвитию и самообучению</p> <p>УК-6.3. Владеет методами управления собственным временем; технологиями приобретения умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни</p>
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессио-	УК-7.1. Знает виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, здорового образа, стиля жизни и профилактики вредных привычек

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	нальной деятельности	<p>УК-7.2. Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни</p> <p>УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования</p>
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>УК-8.1. Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты людей и природной среды от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов .</p> <p>УК-8.2. Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оказывать первую помощь при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p> <p>УК-8.3. Владеет методами прогнозирования возникновения чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты и оказанию первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает основы дефектологии, психологические и социальные особенности лиц с различными дефектами, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>УК-9.2. Умеет определять эффективные способы взаимодействия с лицами, имеющими различные дефекты, в том числе с лицами с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах</p> <p>УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия с лицами, имеющими различные дефекты, в том числе с лицами с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-10.1. Знает основы макро- и микроэкономики</p> <p>УК-10.2. Умеет использовать методы экономического анализа и планирования в различных областях жизнедеятельности</p> <p>УК-10.3. Владеет методами принятия экономических решений</p>
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<p>УК-11.1. Знает нормы законодательства, регламентирующие ответственность за проявления экстремизма, терроризма, коррупционное поведение; основные принципы противодействия экстремизму, терроризму, коррупции.</p> <p>УК-11.2. Умеет осуществлять деятельность в повседневной жизни и в профессиональной сфере на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению; формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению.</p> <p>УК-11.3. Владеет навыками применения норм законодательства в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупции в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.</p>

».

2. Вышеперечисленные изменения и дополнения в ОХОПОП вступают в силу с 1 сентября 2023 г.

Лист согласования

Изменения и дополнения в общую характеристику ОПОП ВО согласованы с УМУ:

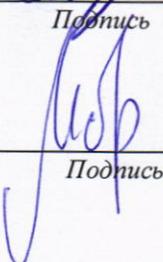
Начальник УМУ



А.В. Моржов

Подпись

И.о. начальника ОСУП УМУ



С.В. Моржова

Подпись