

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

Утверждено решением Ученого совета
Тульского государственного университета
от «25» января 2024 г., протокол № 6



[Handwritten signature]

Кравченко О.А.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы бакалавриата

по направлению подготовки

41.03.04 Политология

с направленностью (профилем)

Российская политика

Идентификационный номер образовательной программы: 410304-01-24

Тула 2024 год

1 Общие сведения об образовательной программе

1.1 Реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тульский государственный университет» (далее – университет) основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 41.03.04 Политология с направленностью (профилем) «Российская политика» включает в себя общую характеристику ОПОП ВО, учебный план и календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, предусмотренные законодательством в сфере образования.

1.2 ОПОП ВО разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.04 Политология, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 № 814.

1.3 Обучение по ОПОП ВО осуществляется в очной форме.

1.4 Срок получения образования устанавливается учебным планом (индивидуальным учебным планом).

1.5 Объем ОПОП ВО составляет 240 зачетных единиц.

1.6 Выпускнику, освоившему ОПОП ВО, присваивается квалификация «Бакалавр».

1.7 Образовательная деятельность по ОПОП ВО осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2 Цель и задачи ОПОП ВО

2.1 Целью ОПОП ВО является обеспечение комплексной, всесторонней и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области функционирования структур государственной власти (федеральный, региональный и муниципальный уровни), политических партий и общественно-политических движений и др. на основе формирования у обучающихся компетенций, определяющих уровень развития личностных качеств, а также компетенций, характеризующих способность и готовность обучающегося выполнять профессиональные функции, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки с учетом профиля образовательной программы.

2.2 Задачами ОПОП ВО являются обучение и подготовка специалистов в области политической сферы:

- готовых к участию в научно-исследовательской работе по

изучению политических процессов;

- способных принимать участие в работе научных и научно-практических конференций, круглых столов, презентациях результатов научной деятельности;

- умеющих разрабатывать инструментарий и проводить социально-политические исследования, а также обрабатывать результаты для последующего политического анализа;

- готовых к организации и ведению учебного процесса, разработке учебно-методических материалов по дисциплинам политологического профиля;

- владеющих навыками организации управленческих процессов в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления и др.

3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО

3.1 Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сфере научных исследований по тематике политической науки);

- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2 Выпускники, освоившие ОПОП ВО, готовы решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский;
- организационно-управленческий.

3.3 Перечень основных задач и объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука	научно-исследовательский	участие в сборе и обработке данных для проведения научных исследований; участие в работе семинаров, научно-теоретических и научно-практических конференций, круглых столов, презентациях результатов научной деятельности; подготовка научных текстов для публикации в научных изданиях; составление библиографических обзоров, аннотаций, рефератов, пояснительных записок, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы	политическая сфера- структуры государственной власти и управления(федеральный, региональный и муниципальный уровни), политические партии и общественно-политические движения, система современных международных отношений; социокультурная сфера - политическая культура и самосознание, общественно-политические настроения; экономическая сфера - взаимодействие власти и бизнеса, политические интересы и устремления различных групп экономического сообщества.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
07Административно-управленческая и офисная деятельность	организационно-управленческий	участие в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации; участие в организации и проведении политических и избирательных кампаний	политическая сфера- структуры государственной власти и управления(федеральный, региональный и муниципальный уровни), политические партии и общественно-политические движения, система современных международных отношений.

4 Планируемые результаты освоения ОПОПВО

4.1 Универсальные компетенции выпускника, подлежащие формированию в результате освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы поиска, отбора и обобщения информации.
		УК-1.2. Умеет критически анализировать и синтезировать информацию для решения поставленных задач.
		УК-1.3. Владеет методами критического анализа и системного подхода для решения поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Знает виды ресурсов и ограничений для решения проектных задач; необходимые для осуществления проектной деятельности правовые нормы и принципы принятия управленческих решений.
		УК-2.2. Умеет определять оптимальные варианты решений для достижения поставленной цели, учитывая имеющиеся ресурсы, ограничения и действующие правовые нормы, в том числе требования антикоррупционного законодательства.
		УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах; навыками работы с нормативно-правовой документацией.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Знает основные психологические характеристики и приемы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии; характеристики и факторы формирования команд.
		УК-3.2. Умеет использовать различные стили социального взаимодействия и эффективные стратегии в командной работе.
		УК-3.3. Владеет навыками социального взаимодействия и организации командной работы.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК-4.1. Знает основы, правила и закономерности устной и письменной деловой коммуникации; функциональные стили русского и иностранного языков.
		УК-4.2. Умеет создавать высказывания различной жанровой специфики в соответствии с коммуникативным намерением в устной и письменной формах на русском и иностранном языках.
		УК-4.3. Владеет навыками межличностного делового общения на русском и иностранном языках

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом философском контекстах.	УК-5.1. Знает основные категории философии; закономерности исторического и социально-политического развития общества.
		УК-5.2. Умеет анализировать и воспринимать разнообразие культур в философском, историческом и социально-политическом контекстах.
		УК-5.3. Владеет навыками эффективного межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.1. Знает основные принципы эффективного управления собственным временем; основные приемы самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.
		УК-6.2. Умеет эффективно планировать и контролировать собственное время; проявлять способность к саморазвитию и самообучению.
		УК-6.3. Владеет методами управления собственным временем; технологиями приобретения умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>	<p>УК-7.1. Знает виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, здорового образа, стиля жизни и профилактики вредных привычек.</p> <p>УК-7.2. Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.</p> <p>УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды,</p>	<p>УК-8.1. Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты людей и природной среды от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайных</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>ситуаций и военных конфликтов.</p> <p>УК-8.2. Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оказывать первую помощь при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p> <p>УК-8.3. Владеет методами прогнозирования возникновения чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты и оказанию первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-9.1. Знает основы макро- и микроэкономики.</p> <p>УК-9.2. Умеет использовать методы экономического анализа и планирования в различных областях жизнедеятельности.</p> <p>УК-9.3. Владеет методами принятия экономических решений.</p>
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной	<p>УК-10.1. Знает нормы законодательства, регламентирующие ответственность за проявления экстремизма, терроризма, коррупционное поведение; основные принципы противодействия экстремизму, терроризму, коррупции.</p> <p>УК-10.2. Умеет осуществлять деятельность в повседневной жизни и в профессиональной сфере на основе нетерпимого отношения к</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	деятельности	<p>проявлениям экстремизма, терроризма, поведению; нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, поведению. коррупционному формировать отношение к экстремизма, коррупционному</p> <p>УК-10.3. Владеет навыками применения норм законодательства в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупции в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.</p>

4.2 **Общепрофессиональные компетенции выпускника,** подлежащие формированию в результате освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	<p>ОПК-1.1. Знает коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности</p> <p>ОПК-1.2. Умеет выстроить</p>

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		<p>коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности</p> <p>ОПК-1.3. Владеет основными методами ведения коммуникации в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности</p>
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-2.1. Знает принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-2.2. Умеет применять принципы работы современных информационных технологий и</p>

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		<p>использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-2.3. Владеет принципами работы современных информационных технологий и использует их для решения задач профессиональной деятельности</p>
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	<p>ОПК-3.1. Знает процесс выделения, систематизации и интерпретации содержательно значимых эмпирических данных, а также смысловых конструкций в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности</p> <p>ОПК-3.2. Умеет выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирических данных, а также смысловых конструкций в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности</p> <p>ОПК-3.3. Владеет методами выделения, систематизации и</p>

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		интерпретации содержательно значимых эмпирических данных, а также смысловых конструкций в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	<p>ОПК-4.1. Знает общественно-политические и социально-экономические события и процессы, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях</p> <p>ОПК-4.2. Умеет устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим</p>

Наименование категории (группы) обще профессиональн ых компетенций	Код и наименование обще профессиональн ой компетенции	Код и наименование индикатора достижения обще профессиональн ой компетенции
		<p>событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях</p> <p>ОПК-4.3. Владеет методиками, которые устанавливают причинно-следственные связи, дают характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном,</p>

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		национально-государственном, региональном и локальном уровнях
Публицистическая деятельность	ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	<p>ОПК-5.1. Знает дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности</p> <p>ОПК-5.2. Умеет формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации</p> <p>ОПК-5.3. Владеет основными способами формирования дайджестов и аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации</p>
Организационно-	ОПК-6. Способен	ОПК-6.1. Знает основы

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
управленческая деятельность	участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	организационно-управленческой деятельности и основы управленческих решений по профилю деятельности
		ОПК-6.2. Умеет быть встроенным в организационно-управленческую деятельность и исполнять управленческие решения по профилю деятельности
		ОПК-6.3. Владеет навыками осуществлять организационно-управленческую деятельность и исполнять управленческие решения по профилю деятельности
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	ОПК-7.1. Знает основные документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности
		ОПК-7.2. Умеет составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности
		ОПК-7.3. Владеет навыками составления и оформления

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		документов и отчетов по результатам профессиональной деятельности

4.3 Профессиональные компетенции выпускника, подлежащие формированию в результате освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский	
ПК-1. Способен владеть навыками научных исследований политических процессов и отношений, методами сбора и обработки данных	ПК-1.1 Знает процедуру проведения исследований политических процессов и отношений
	ПК-1.2. Умеет применять методы сбора и обработки данных к изучению политических процессов и отношений
	ПК-1.3. Владеет навыками проведения исследования политических процессов и отношений
ПК-2. Способен владеть навыками участия в исследовательском процессе, способностью готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях	ПК-2.1. Знает основные положения и принципы подготовки научных текстов для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях
	ПК-2.2. Умеет на основе участия в исследовательском процессе составлять научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях
	ПК-2.3. Владеет методикой подготовки научных текстов для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях
ПК-3. Способен владеть методиками политологического, исторического и политико-психологического анализа	ПК-3.1. Знает методы политологического, исторического и психологического анализа
	ПК-3.2. Умеет применять методы для анализа политических и исторических событий.

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	ПК-3.3. Владеет методиками политологического, исторического и политико-психологического анализа
ПК-4. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации	ПК-4.1. Знает устройство, содержание деятельности органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий и общественно-политических объединений, органов местного самоуправления, бизнес-структур, международных организаций, средств массовой информации
	ПК-4.2. Умеет взаимодействовать с органами государственной и муниципальной власти и управления, политическими партиями и общественно-политическими объединениями, органами местного самоуправления, бизнес-структурами, международными организациями, средствами массовой информации для решения политико-управленческих вопросов.
	ПК-4.3. Владеет навыками организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации
ПК-5. Способен участвовать в проведении политических и избирательных кампаний, к использованию знаний о других видах политической мобилизации	ПК-5.1. Знает виды политической мобилизации, а также этапы и технологии проведения политических и избирательных кампаний.
	ПК-5.2. Умеет применять знания в сфере политических и избирательных процессов.
	ПК-5.3. Владеет навыками политической мобилизации для проведения политических и избирательных

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	кампаний.
ПК-6. Способен вести деловую переписку	ПК-6.1. Знает виды, принципы подготовки документов в профессиональной сфере.
	ПК-6.2. Умеет составлять организационно-распорядительные, информационно-справочные, политико-аналитические документы в профессиональной сфере.
	ПК-6.3. Владеет навыками ведения документационного обеспечения политико-управленческой деятельности.

5.Карта формирования компетенций

Связи между планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенциями выпускника), формирующими их отдельными элементами ОПОП ВО (дисциплинами (модулями), практиками и т.п.) и индикаторами достижения компетенций устанавливаются нижеприведенной картой формирования компетенций.

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОПВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
Блок 1. Дисциплины (модули)		
Обязательная часть ОПОП ВО		
Иностранный язык	УК-4	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3
Безопасность жизнедеятельности	УК-8	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3
История России	УК-5	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
Философия и методология мышления	УК-1, УК-5	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3; УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
Экономика	УК-2, УК-9	УК-2.1, УК-2.2., УК-2.3 УК-9.1, УК-9.2., УК-9.3

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОПВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
История политических учений	ОПК-3	ОПК-3.1, ОПК-3.2,ОПК-3.3
Математика в социально-гуманитарной сфере	УК-1	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3
Сравнительная политология	ОПК-4	ОПК-4.1, ОПК-4.2,ОПК- 4.3
Религия и общество	УК-5	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
Демография	УК-1	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3
Современная российская политика	ОПК-4	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК- 4.3
Политический менеджмент	ОПК-6, ОПК-7	ОПК-6.1, ОПК-6.2,ОПК- 6.3, ОПК-7.1,ОПК-7.2, ОПК-7.3,
Психология лидерства икомандной работы	УК-3, УК-6	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3; УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3
Логика	ОПК-1	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК- 1.3
Анализ и моделирование социально-политических процессов	ОПК-4	ОПК-4.1, ОПК-4.2,ОПК- 4.3
Организация связей с общественностью	ОПК-5	ОПК-5.1, ОПК-5.2,ОПК- 5.3
Политические коммуникации	ОПК-1	ОПК-1.1, ОПК-1.2,ОПК- 1.3
Глобалистика	ОПК-4	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК- 4.3
Этнополитология	ОПК-4	ОПК-4.1, ОПК-4.2,ОПК- 4.3
Политический дискурс	ОПК-1	ОПК-1.1, ОПК-1.2,ОПК- 1.3
Современные информационные технологии	ОПК-2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 2.3
Основы дефектологии в социальной и профессиональной сферах	УК-3	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3
Управление проектной деятельностью и бизнес-планирование	УК-1, УК-2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3; УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
Правоведение и противодействие коррупции	УК-2, УК-10	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3 УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3
Физическая культура и спорт (элективные модули)	УК-7	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3
Физическая культура и спорт	УК-7	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3
Часть ОПОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений		
Технологии самоорганизации и саморазвития личности	УК-6	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3
Тайм-менеджмент и селф-менеджмент	УК-6	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОПВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
Деловые и научные коммуникации	УК-4	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3
Культура речи и нормы делового взаимодействия	УК-4	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3
Основы российской государственности	УК-5	УК-5.1, УК-5.2, УК- 5.3
Публичная власть в современном государстве	ПК-4	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Политическая конфликтология	ПК-4	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Современные политические институты	ПК-4	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Политическая регионалистика	ПК-4	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Подготовка политических документов	ПК-6	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Мировая политика и международные отношения	ПК-4	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Формирование гражданского общества и продвижение гражданских инициатив	ПК-5	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
Политическая история России и зарубежных стран	ПК-3	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
Введение в политическую теорию	ПК-4	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Политическая психология	ПК-5	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
Методология изучения политологии	ПК-3	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
Научно-исследовательские проекты в профессиональной сфере	ПК-2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Методы исследования политических процессов	ПК-1, ПК-2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Политическая реклама	ПК-5	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
Новые информационные технологии в политическом пространстве	ПК-1	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
Блок 2. Практика		
Обязательная часть ОПОП ВО		
Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))	ОПК-1	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК- 1.3

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОПВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
Учебная практика (Ознакомительная практика)	ОПК-3	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3
Часть ОПОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений		
Производственная практика (Профессиональная практика) (4 семестр)	ПК-2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Производственная практика (Профессиональная практика) (6 семестр)	ПК-2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	ПК-2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Производственная практика (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы))	ПК-2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Производственная практика (Преддипломная практика)	ПК-1	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
Блок 3. Государственная итоговая аттестация		
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7 ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3; УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3 ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Выполнение и защита выпускной квалификационной	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5,	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3,

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОПВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
работы	УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1,ОПК-2, ОПК-3,ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7 ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	УК-3.1, УК-3.2,УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2,УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2,УК-5.3, УК-6.1, УК-6.2,УК-6.3, УК-7.1, УК-7.2,УК-7.3, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3; УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3 ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3; ПК-1.1, ПК-1.2,ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2,ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2,ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2,ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2,ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Факультативные дисциплины (модули)		
Введение в проектную деятельность	УК-2	УК-2.1, УК-2.2., УК-2.3
Валеология	УК-7	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3

6 Сведения о кадровых условиях реализации ОПОП ВО

Кадровые условия реализации ОПОП ВО отвечают требованиям соответствующего ФГОСВО.

Коллектив разработчиков ОПОП ВО

Научно-педагогические работники университета

Батанина И.А., проф., д-р полит. наук



(подпись)

Махрин А.В., доцент, канд. полит. наук



(подпись)

Муращенков С.В., доцент, канд. полит. наук



(подпись)

Киняшева Ю.Б., доцент, канд. полит. наук



(подпись)

Твилова Ю.А., доцент, канд. полит. наук



(подпись)

Представители профильных организаций (предприятий)

Фомина Г.Г.

Заместитель Председателя
Общественной палаты
Тульской области




(подпись) М.П.

Маринков А.С.

Координатор Тульского регионального отделения
политической партии
ЛДПР - Либерально демократической партии России



(подпись)


8 Лист согласования

Общая характеристика ОПОП ВО согласована с дирекцией Институту гуманитарных и социальных наук:

Директор ИГСН
Подпись

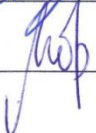

И.А. Батанина

Общая характеристика ОПОП ВО согласована с УМУ:

Начальник УМУ
Подпись


А.В. Моржов

И.о. начальника ОСУП УМУ
Подпись


С.В. Моржова