

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»**

Утверждено решением Ученого совета
Тульского государственного университета
от 25 января 2024 г., протокол № 6



Ректор

О.А. Кравченко

М.П.

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы магистратуры**

по направлению подготовки

38.04.02 Менеджмент

с направленностью (профилем)

Общий и стратегический менеджмент

Идентификационный номер образовательной программы: 380402-01-24

Тула 2024 год

1 Общие сведения об образовательной программе

1.1 Реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тульский государственный университет» (далее – университет) основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент с направленностью (профилем) «Общий и стратегический менеджмент» включает в себя общую характеристику ОПОП ВО, учебный план и календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, предусмотренные законодательством в сфере образования.

1.2 ОПОП ВО разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 952.

1.3 Обучение по ОПОП ВО осуществляется в очной и заочной формах.

1.4 Срок получения образования устанавливается учебным планом (индивидуальным учебным планом).

1.5 Объем ОПОП ВО составляет 120 зачетных единиц.

1.6 Выпускнику, освоившему ОПОП ВО, присваивается квалификация «Магистр».

1.7 Образовательная деятельность по ОПОП ВО осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2 Цель и задачи ОПОП ВО

2.1 Целью ОПОП ВО является обеспечение комплексной, всесторонней и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области менеджмента на основе сочетания современных образовательных технологий и воспитательных методик для формирования личностных и профессиональных качеств и развития творческого потенциала обучающихся, а также на основе формирования у обучающихся компетенций, определяющих уровень развития личностных качеств, а также компетенций, характеризующих способность и готовность обучающегося выполнять профессиональные функции, в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки с учетом направленности (профиля) образовательной программы.

2.2 Задачами ОПОП ВО являются обучение и подготовка специалистов в области менеджмента:

- владеющих навыками высокоэффективного использования современных методов поиска и обработки экономической информации;

- готовых к применению современных информационных технологий и технических средств для решения профессиональных задач;

- готовых работать в конкурентной среде в условиях рыночной экономики;
- способных решать профессиональные задачи для достижения эффективной деятельности хозяйствующих субъектов и осуществляющих свою деятельность в условиях корпоративной и конкурентной среды.

3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО

3.1 Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере стратегического и тактического планирования и организации производства).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2 Выпускники, освоившие ОПОП ВО, готовы решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский.

3.3 Перечень основных задач и объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	информационно-аналитический	<ul style="list-style-type: none"> - поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений; - финансовый и экономический анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; - проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности 	<ul style="list-style-type: none"> - процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; - процессы государственного и муниципального управления; - научно-исследовательские процессы

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
	организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"> - разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений; - руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти; - организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими 	<ul style="list-style-type: none"> - процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; - процессы государственного и муниципального управления; - научно-исследовательские процессы
	научно-исследовательский	<ul style="list-style-type: none"> - организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования; - разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов; - выявление и формулирование актуальных научных проблем; - подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций 	<ul style="list-style-type: none"> - процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; - процессы государственного и муниципального управления; - научно-исследовательские процессы
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности	организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"> - разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений; - руководство подразделениями предприятий и 	<ul style="list-style-type: none"> - процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; - процессы государственного и муницип-

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		<p>организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;</p> <p>- организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими</p>	<p>пального управления;</p> <p>- научно-исследовательские процессы</p>
	научно-исследовательский	<p>- организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;</p> <p>- разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;</p> <p>- выявление и формулирование актуальных научных проблем;</p> <p>- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций</p>	<p>- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;</p> <p>- процессы государственного и муниципального управления;</p> <p>- научно-исследовательские процессы</p>

4 Планируемые результаты освоения ОПОП ВО

4.1 Универсальные компетенции выпускника, подлежащие формированию в результате освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает принципы поиска, отбора и обобщения информации.
		УК-1.2. Умеет критически анализировать проблемные ситуации и вырабатывать стратегию действий.
		УК-1.3. Владеет методами критического анализа и системного подхода для решения поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает этапы жизненного цикла проекта; виды ресурсов и ограничений для решения проектных задач; необходимые для осуществления проектной деятельности правовые нормы и принципы управления проектами.
		УК-2.2. Умеет планировать проектную деятельность, управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, учитывая имеющиеся ресурсы, ограничения и действующие правовые нормы.
		УК-2.3. Владеет методами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе правовых.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.1. Знает стадии формирования проектной команды, способы поддержания баланса интересов участников команды.
		УК-3.2. Умеет разрабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели.
		УК-3.3. Владеет методами организации и управления коллективом.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.1. Знает закономерности, принципы и правила современных коммуникативных технологий для осуществления профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке.
		УК-4.2. Умеет готовить материалы по результатам академической и профессиональной деятельности для представления на мероприятиях различного уровня.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		УК-4.3. Владеет навыками межличностного профессионального общения, в том числе на иностранном языке, с применением современных коммуникативных технологий
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.1. Знает особенности межкультурной коммуникации в условиях современного поликультурного пространства.
		УК-5.2. Умеет осуществлять коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий в процессе межкультурного взаимодействия.
		УК-5.3. Владеет навыками эффективного межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Знает основные принципы саморазвития и самоорганизации; особенности профессионального и личностного развития.
		УК-6.2. Умеет решать задачи собственного личностного и профессионального развития; определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля.
		УК-6.3. Владеет навыками определения приоритетов личностного роста и способами совершенствования собственной деятельности.

4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускника, подлежащие формированию в результате освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на	ОПК-1.1 Знает (на продвинутом уровне) положения экономической, организационной и управленческой теории

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.2 Умеет применять знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории при решении прикладных и (или) исследовательских задач ОПК-1.3 Владеет методами обобщения и критического анализа практик управления
	ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1 Знает методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения управленческих и исследовательских задач, современные интеллектуально-поисковые системы ОПК-2.2 Умеет осуществлять сбор, обработку и экономико-статистический анализ данных, проводить анализ и моделирование процессов управления ОПК-2.3 Владеет навыками статистической обработки информации и решения поставленных управленческих и исследовательских задач с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем
	ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК-3.1 Знает основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений ОПК-3.2 Умеет планировать, организовать и контролировать деятельность по выработке и принятию организационно-управленческих решений, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость ОПК-3.3 Владеет методами разработки и реализации организационно-управленческих решений, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды, выполнять оценку их эффективности
	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных	ОПК-4.1 Знает технологию организации проектной и процессной деятельности, разработки стратегий развития бизнеса организации, планирования инновационных преобразований

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.2 Умеет выявлять и оценивать новые рыночные возможности развития организации, определять инновационные направления деятельности, создавать проектные команды и осуществлять руководство их деятельностью ОПК-4.3 Владеет навыками разработки стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности организаций, соответствующих им бизнес-моделей, навыками контроля за результатами их реализации
	ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.1 Знает методологию научных исследований ОПК-5.2 Умеет анализировать, обобщать и критически оценивать результаты научных исследований в менеджменте и смежных областях ОПК-5.3. Владеет навыками обобщения и формулирования выводов, разработки рекомендаций по результатам самостоятельных научных исследований в менеджменте и смежных областях

4.3 Профессиональные компетенции выпускника, подлежащие формированию в результате освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно разработчиками ОПОП ВО	
Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический	
ПК-1. Способен обосновывать подходы, используемые в финансовом и экономическом анализе (Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик» (08.037), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 ноября 2023 г. № 821н, Е/01.7)	ПК-1.1 Знает теоретические и методологические основы экономических и финансовых наук
	ПК-1.2 Умеет применять различные подходы к проведению экономического и финансового анализа
	ПК-1.3 Владеет методами экономического и финансового анализа
ПК-2. Способен осуществлять анализ, оценку и контроль результатов финансово-экономической деятельности профессиональных участников рынка ценных бумаг	ПК-2.1 Знает основы организации деятельности профессиональных участников рынка ценных бумаг
	ПК-2.2 Умеет осуществлять анализ и прогнозирование развития рынка ценных бумаг

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
(Профессиональный стандарт «Специалист рынка ценных бумаг» (08.004), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 23 марта 2015 г. № 184н, I/03.8)	ПК-2.3 Владеет навыками оценки финансово-экономической деятельности профессиональных участников рынка ценных бумаг
ПК-3. Способен организовать работы по внешнеэкономической деятельности (Профессиональный стандарт «Специалист по внешнеэкономической деятельности» (08.039), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 17 июня 2019 г. № 409н, С/01.7)	ПК-3.1 Знает методы и основы системного анализа внешнеэкономической информации
	ПК-3.2 Умеет оценивать внешнеэкономический потенциал организации и рассчитывать показатели эффективности внешнеэкономической деятельности
	ПК-3.3 Владеет навыками расчета внешнеэкономических показателей
ПК-4 Способен выполнять расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг (Профессиональный стандарт «Экономист предприятия» (08.043), утвержденный приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н, А/01.6)	ПК-4.1 Знает технологию выявления резервов производства для разработки новых видов продукции
	ПК-4.2 Умеет оценивать экономические и социальные условия разработки инновационных продуктов, выявлять резервы производства
	ПК-4.3 Владеет технологией организации инновационных процессов в условиях цифровой трансформации бизнеса
ПК-5. Способен определять основные параметры и ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации (Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик» (08.037), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 ноября 2023 г. № 821н № 592н, F/02.7)	ПК-5.1 Знает теоретические основы экономики
	ПК-5.2 Умеет применять методы управленческого и финансового анализа для оценки деловых ситуаций на микро- и макроуровне
	ПК-5.3. Владеет методами выстраивания результативных отношений между властными структурами и бизнесом, разработки моделей взаимодействия заинтересованных сторон
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий	
ПК-6. Способен осуществлять аналитическое обеспечение разработки стратегии финансово-экономического развития организации (Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик» (08.037), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 ноября 2023 г. № 821н, F)	ПК-6.1 Знает основы стратегического управления организацией
	ПК-6.2 Умеет анализировать существующее положение организации и разрабатывать стратегию его финансово-экономического развития
	ПК-6.3 Владеет навыками обоснования разработки и реализации стратегии финансово-экономического развития организации

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<p>ПК-7 Способен осуществлять сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации (Профессиональный стандарт «Экономист предприятия» (08.043), утвержденный приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н, А/01.6)</p>	ПК-7.1 Знает основы организации работы по проектированию методов выполнения управленческих процессов, методику разработки бизнес-планов организации, методы организации и управления бизнес-процессами организации
	ПК-7.2 Умеет применять различные методы разработки и реализации управленческих процессов, обосновывать эффективность бизнес-процессов
	ПК-1.3 Владеет навыками и технологиями по проектированию методов управления бизнес-процессами
<p>ПК-8. Способен оценить бизнес-возможности организации, необходимые для проведения стратегических изменений в организации (Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик» (08.037), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 ноября 2023 г. № 821н, F/01.7)</p>	ПК-8.1 Знает теоретические основы бизнес-планирования
	ПК-8.2 Умеет использовать источники бухгалтерской, статистической информации и управленческого учета при разработке бизнес-плана
	ПК-8.3 Владеет навыками разработки бизнес-плана с учетом выявленных бизнес-возможностей
<p>ПК-9. Способен управлять результатами научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (Профессиональный стандарт «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам» (40.011), утвержденный приказом Минтруда России от 4 марта 2014 года N 121н, С/02.6)</p>	ПК-9.1. Знает методы прогнозирования, технико-экономических исследований и нормативного проектирования инновационных видов продукции и процессов
	ПК-9.2. Умеет применять методы организационно-экономического моделирования, обосновывать выбор направления развития организации
	ПК 9.3 Владеет методами прогнозирования и тактического планирования и организации производства
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский	
<p>ПК-10. Способен подготавливать аналитические и научно-исследовательские отчеты, а также обзоры, доклады, рекомендации, проекты документов на основе статистических расчетов (Профессиональный стандарт «Статистик» (08.022), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 года №605н, С/03.7)</p>	ПК-10.1 Знает основы методологии проведения научных исследований
	ПК-10.2 Умеет обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями
	ПК-10.3 Владеет навыками представления результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-11. Способен разрабатывать методики, алгоритмы и функциональные задания для формирования и эксплуатации информационно-аналитических систем и формирования баз данных (Профессиональный стандарт «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги» (08.040), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 03 декабря 2019 г. №764н, С/01.7)	ПК-11.1 Знает методологию экономических и управленческих наук
	ПК-11.2 Умеет проводить самостоятельные научные исследования в различных сферах управления с использованием современных компьютерных технологий
	ПК-11.3 Владеет навыками разработки методов и алгоритмов в сфере общего и стратегического менеджмента с использованием современных компьютерных технологий
ПК-12 Способен проводить работы по обработке и анализу научно-технической информации и результатов исследований (Профессиональный стандарт «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам» (40.011), утвержденный приказом Минтруда России от 4 марта 2014 года N 121н, В/02.6)	ПК-12.1 Знает методы моделирования экономических систем
	ПК-12.2 Умеет формулировать цели и задачи самостоятельного исследования, определять методы их решения
	ПК-12.3 Владеет методиками научного исследования и проектных разработок
ПК-13 Способен осуществлять планирование и контроль маркетинговой деятельности организации (Профессиональный стандарт «Маркетолог» (08.035), утвержденный приказом Минтруда России от 8 ноября 2023 года N 790н, С/02.8)	ПК-13.1 Знает методы управления бизнес-процессами
	ПК-13.2 Умеет планировать и разрабатывать бюджет реализуемых маркетинговых проектов
	ПК-13.3 Владеет навыками оценки результативности маркетинговых программ

5 Карта формирования компетенций

Связи между планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенциями выпускника), формирующими их отдельными элементами ОПОП ВО (дисциплинами (модулями), практиками и т.п.) и индикаторами достижения компетенций устанавливаются нижеприведенной картой формирования компетенций.

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
Блок 1. Дисциплины (модули)		
Обязательная часть ОПОП ВО		
Философско-методологические ос-	УК-1	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
нования системного и критического мышления		
Разработка, реализация и управление проектами	УК-1, УК-2, УК-3	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3
Межкультурное взаимодействие, коммуникация и саморазвитие в профессиональной деятельности	УК-4, УК-5, УК-6	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3
Иностранный язык в профессиональной деятельности	УК-4	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3
Методология научных исследований	УК-1 ОПК-5	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3
Методы исследований в менеджменте	ОПК-1, ОПК-2,	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
Теория организации и организационное поведение	ОПК-3, ОПК-4	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Часть ОПОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений		
Экономический анализ хозяйственной деятельности	ПК-1	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
Анализ финансовой отчетности	ПК-1	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
Рынок ценных бумаг	ПК-2, ПК-13	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3 ПК-13.1, ПК-13.2, ПК-13.3
Маркетинговые исследования и бенчмаркинг	ПК-2, ПК-13	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3 ПК-13.1, ПК-13.2, ПК-13.3
Управленческая экономика	ПК-5, ПК-6	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Корпоративный менеджмент	ПК-5, ПК-6	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Компьютерные технологии в науке и образовании	ПК-10	ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Управление экономической безопасностью	ПК-1, ПК-5, ПК-9	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3
Бизнес-планирование	ПК-8, ПК-11	ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3 ПК-11.1, ПК-11.2, ПК-11.3
Организация внешнеэкономической деятельности	ПК-3	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
Современный стратегический анализ	ПК-6, ПК-12	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3
История и методология экономической науки	ПК-10	ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Современные методы управления бизнес-процессами	ПК-7	ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
Стратегическое управление развитием территорий	ПК-5, ПК-6	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Математическое моделирование экономических систем	ПК-5, ПК-12	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3
Инновации и цифровая трансформация бизнеса	ПК-4	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Блок 2. Практика		
Обязательная часть ОПОП ВО		
Учебная практика (научно-исследовательская работа)	ОПК-5	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3
Учебная практика (ознакомительная практика)	ОПК-5	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3
Часть ОПОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений		
Производственная практика (научно-исследовательская работа) (2 семестр)	ПК-1, ПК-5	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
Производственная практика (научно-исследовательская работа) (3 семестр)	ПК-1, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3
Производственная практика (научно-исследовательская работа) (4 семестр)	ПК-2, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3, ПК-11.1, ПК-11.2, ПК-11.3, ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3, ПК-13.1, ПК-13.2, ПК-13.3
Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)	ПК-1, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-11	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3, ПК-11.1, ПК-11.2, ПК-11.3
Производственная практика (преддипломная практика)	УК-4, УК-5, ПК-1, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3, ПК-11.1, ПК-11.2, ПК-11.3, ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3
Блок 3. Государственная итоговая аттестация		
Подготовка к процедуре защиты и	УК-1, УК-2, УК-3,	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3,

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
защита выпускной квалификационной работы	УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3, ПК-11.1, ПК-11.2, ПК-11.3, ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3, ПК-13.1, ПК-13.2, ПК-13.3
Факультативные дисциплины (модули)		
Управление инновационной деятельностью	УК-2	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
Менеджмент командной работы	УК-3	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3

6 Сведения о кадровых условиях реализации ОПОП ВО

Кадровые условия реализации ОПОП ВО отвечают требованиям соответствующего ФГОС ВО.

7 Коллектив разработчиков ОПОП ВО

Научно-педагогические работники университета

Сабина А.Л., зав. кафедрой Фим, д.э.н., профессор
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)



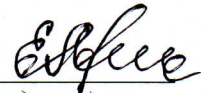
(подпись)

Болдырева Р.Ю., доцент, к.э.н., доцент
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

Михалева Е.П., профессор, к.т.н., доцент
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)




(подпись)

Представители профильных организаций (предприятий)

Васев П.А, АО "Тулагоргаз", заместитель
генерального директора по экономике и финансам,
к.э.н.

(ФИО, наименование организации (предприятия), должность)


(подпись)

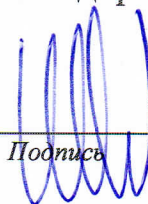
Павлов М.В., филиал ИП «Лев Толстой» АО «Первая
образцовая типография», директор, к.э.н.
(ФИО, наименование организации (предприятия), должность)


(подпись)

8 Лист согласования

Общая характеристика ОПОП ВО согласована с дирекцией института права и управления:

Директор ИПУ



Подпись

М.А. Берестнев

Общая характеристика ОПОП ВО согласована с УМУ:

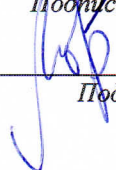
Начальник УМУ



Подпись

А.В. Моржов

И.о. начальника ОСУП УМУ



Подпись

С.В. Моржова