

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

Утверждено решением Ученого совета
Тульского государственного университета
от «31» 01 2023 г., протокол № 7



[Handwritten signature]

Ректор
М.П.
О.А.Кравченко

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы специалитета**

по специальности

38.05.02 Таможенное дело

со специализацией

Таможенная деятельность

Идентификационный номер образовательной программы: 380502-01-23

Тула 2023 год

1 Общие сведения об образовательной программе

1.1 Реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тульский государственный университет» (далее – университет) основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа специалитета (далее – ОПОП ВО) по специальности подготовки 38.05.02 Таможенное дело со специализацией «Таможенная деятельность» включает в себя общую характеристику ОПОП ВО, учебный план и календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, предусмотренные законодательством в сфере образования.

1.2 ОПОП ВО разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – специалитет (далее – ФГОС ВО) по специальности подготовки 38.05.02 Таможенное дело, утвержденным приказом Минобрнауки России от 25 ноября 2020г. № 1453.

1.3 Обучение по ОПОП ВО осуществляется в очной, заочной формах.

1.4 Срок получения образования устанавливается учебным планом (индивидуальным учебным планом).

1.5 Объем ОПОП ВО составляет 300 зачетных единиц.

1.6 Выпускнику, освоившему ОПОП ВО, присваивается квалификация «Специалист таможенного дела».

1.7 Образовательная деятельность по ОПОП ВО осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2 Цель и задачи ОПОП ВО

2.1 Целью ОПОП ВО является обеспечение комплексной, всесторонней и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области применения таможенных процедур, правоохранительной, управленческой, информационно-аналитической, научно-исследовательской, другой деятельности на основе ФГОС по специальности 38.05.02 Таможенное дело на основе формирования у обучающихся компетенций, определяющих уровень развития личностных качеств, а также компетенций, характеризующих способность и готовность обучающегося выполнять профессиональные функции, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной специальности.

2.2 Задачами ОПОП ВО являются обучение и подготовка специалистов в области таможенного дела:

- владеющих навыками высокоэффективного использования методологии формирования и применения системы управления рисками в области профессиональной деятельности, использования информационных систем и информационного сопровождения в профессиональной

деятельности, использования навыков электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами;

- готовых к применению современных методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики для принятия управленческих решений во внешнеторговой деятельности и деятельности таможенных органов, к применению в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования, к применению математических методов и методов системного анализа для решения задач профессиональной деятельности, к применению технических средств таможенного контроля и профессиональной эксплуатации современного оборудования и приборов;

- готовых работать в конкурентоспособной среде на рынке труда,

- способных решать профессиональные задачи для достижения финансовой устойчивости и стратегической эффективности деятельности таможенных органов.

3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО

3.1 Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО, могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 08 Финансы и экономика (в сферах: предоставления государственных таможенных услуг, защиты национальной безопасности государств-членов Евразийского экономического союза, создания условий для ускорения и упрощения перемещения товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза; совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля, осуществления таможенного, экспортного, радиационного и иных видов государственного контроля (надзора); взимания таможенных платежей, а также специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, контроля правильности их исчисления и своевременности уплаты, возврата (зачета) и принятия мер по их принудительному взысканию; обеспечения соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений, мер защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза; противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма при проведении таможенного контроля за перемещением через таможенную границу Евразийского экономического союза наличных денежных средств и (или) денежных инструментов; предупреждения, выявления и пресечения преступлений и административных правонарушений; защиты прав на объекты интеллектуальной собственности на таможенной территории Евразийского экономического союза; ведения таможенной статистики и статистики внешней торговли; проведения аудита).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2 Выпускники, освоившие ОПОП ВО, готовы решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

- контрольно-надзорный;
- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- правоохранный.

3.3 Перечень основных задач и объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	контрольно - надзорный	<ul style="list-style-type: none"> - совершение таможенных операций; - применение таможенных процедур; - проведение таможенного контроля, в том числе после выпуска товаров и иных видов государственного контроля; - обеспечение в пределах своей компетенции соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования и запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза; - применение товарной номенклатуры внешнеэкономическо 	<ul style="list-style-type: none"> - отношения в области профессиональной деятельности; - товары и транспортные средства международной перевозки, находящиеся под таможенным контролем; - лица, участвующие в их перемещении через таможенную границу Евразийского экономического союза

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		<p>й деятельности (далее - ТН ВЭД);</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение страны происхождения товаров и контроль правильности её определения; - определение и контроль таможенной стоимости товаров; - контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, исчисление и взимание пени, процентов; - взыскание задолженности, осуществление возврата таможенных платежей и иных денежных средств; - обеспечение в пределах своей компетенции защиты прав интеллектуальной собственности; - осуществление в пределах своей компетенции валютного контроля операций, связанных с перемещением товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза 	
	информационно - аналитический	<ul style="list-style-type: none"> - ведение таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики; - применение 	<ul style="list-style-type: none"> - отношения в области профессиональной деятельности; - товары и транспортные средства

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		<p>информационных систем, информационных технологий, программно-технических средств защиты информации в таможенном деле;</p> <p>- прогнозирование экспорта и импорта товаров в регионе деятельности таможенного органа, поступлений таможенных платежей в доходную часть федерального бюджета Российской Федерации;</p> <p>- информационное взаимодействие таможенных органов с государственными органами, организациями и гражданами по вопросам, касающимся таможенного законодательства, и иным вопросам, входящим в компетенцию таможенных органов, с использованием информационных технологий;</p> <p>- анализ результатов деятельности таможенных органов</p>	<p>международной перевозки, находящиеся под таможенным контролем;</p> <p>- лица, участвующие в их перемещении через таможенную границу Евразийского экономического союза</p>
	<p>организационно - управленческий</p>	<p>- управление деятельностью таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений;</p> <p>- организация работы</p>	<p>- отношения в области профессиональной деятельности;</p> <p>- система таможенных органов</p>

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		<p>исполнителей для осуществления конкретных видов работ, услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль деятельности подразделений, групп сотрудников, служащих и работников; - формирование организационных и управленческих структур таможен (таможенных постов); - мотивирование и стимулирование сотрудников, служащих и работников, направленные на качественное выполнение ими должностных обязанностей; - организация сбора информации для выбора управленческих решений 	
	<p>правоохранительны й</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление производства по делам административных правонарушениях в сфере таможенного дела; - проведение неотложных следственных действий по преступлениям, производство по которым отнесено к ведению таможенных органов; - составление 	<ul style="list-style-type: none"> - отношения в области профессиональной деятельности; - товары и транспортные средства международной перевозки, находящиеся под таможенным контролем; - лица, участвующие в их перемещении через таможенную границу

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		процессуальных документов и совершение необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела	Евразийского экономического союза

4 Планируемые результаты освоения ОПОП ВО

4.1 Универсальные компетенции выпускника, подлежащие формированию в результате освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Знает принципы поиска, отбора и обобщения информации.
		УК-1.2. Умеет критически анализировать и синтезировать информацию для решения поставленных задач.
		УК-1.3. Владеет методами критического анализа и системного подхода для решения поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает этапы жизненного цикла проекта; виды ресурсов и ограничений для решения проектных задач; необходимые для осуществления проектной деятельности правовые нормы и принципы управления проектами.
		УК-2.2. Умеет планировать проектную деятельность, управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, учитывая имеющиеся ресурсы, ограничения и действующие правовые нормы.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		УК-2.3. Владеет методами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла исходя из имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе правовых.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает основные психологические характеристики и приемы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии; характеристики, факторы и методы формирования команд и эффективного руководства ими.
		УК-3.2. Умеет использовать эффективные стратегии в командной работе и различные стили социального взаимодействия.
		УК-3.3. Владеет навыками вырабатывать командную стратегию, методами организации и управления коллективом.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Знает основы, правила и закономерности устной и письменной профессиональной коммуникации; функциональные стили русского и иностранного языков.
		УК-4.2. Умеет готовить материалы для представления на мероприятиях различного уровня
		УК-4.3. Владеет навыками межличностного делового общения на русском и иностранном языках с применением современных коммуникативных технологий
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает основные категории философии; закономерности исторического и социально-политического развития общества.
		УК-5.2. Умеет анализировать и воспринимать разнообразие культур в философском, историческом и социально-политическом контекстах.
		УК-5.3. Владеет навыками эффективного межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает основные принципы эффективного управления собственным временем; основные приемы самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.
		УК-6.2. Умеет решать задачи собственного личностного и профессионального развития; определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля.
		УК-6.3. Владеет технологиями управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знает виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, здорового образа, стиля жизни и профилактики вредных привычек.
		УК-7.2. Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.
		УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты людей и природной среды от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
		УК-8.2. Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оказывать первую помощь при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
		УК-8.3. Владеет методами прогнозирования возникновения чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты и оказанию первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Знает основы макро- и микроэкономики.
		УК-9.2. Умеет использовать методы экономического анализа и планирования в различных областях жизнедеятельности.
		УК-9.3. Владеет методами принятия экономических решений.
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Знает нормы законодательства, регламентирующие ответственность за антикоррупционные правонарушения; основные принципы противодействия коррупции.
		УК-10.2. Умеет осуществлять деятельность в повседневной жизни и в профессиональной сфере на основе нетерпимого отношения к коррупционному поведению; формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		УК-10.3. Владеет навыками применения норм антикоррупционного законодательства в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.

4.2 **Общепрофессиональные компетенции выпускника, подлежащие формированию в результате освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения:**

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономики для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности	<p>ОПК-1.1. Знает основные экономические понятия и закономерности протекания экономических процессов на макро- и микроуровнях; принципы таможенной политики страны и методы анализа экономического потенциала страны, отрасли, региона; основные методы экономического анализа и расчета основных экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; состояние, тенденции развития и особенности территориальной организации социально-экономического комплекса регионов мира и России</p> <p>ОПК-1.2. Умеет выявлять и анализировать основные тенденции развития экономик Российской Федерации и стран мира</p> <p>ОПК-1.3. Владеет методами социально-экономического прогнозирования и планирования; навыками оценки степени влияния отдельных факторов на развитие и размещение важнейших сфер хозяйственной деятельности и населения стран и регионов</p>

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>ОПК-2.1. Знает роль и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества; виды информационных процессов; современное состояние и направления развития вычислительной техники, основные подходы к применению информационных технологий при решении профессиональных задач; назначение и функции используемых информационных и коммуникационных технологий назначение и функции используемых информационных и коммуникационных технологий; методы и средства получения, хранения и обработки информации</p> <p>ОПК-2.2. Умеет оперировать информационными объектами, используя графический интерфейс: открывать, именовать, сохранять объекты, архивировать и разархивировать информацию, пользоваться меню и окнами, справочной системой; предпринимать меры антивирусной безопасности; использовать современные информационные технологии для создания баз данных, проведения компьютеризованных опросов, презентации целей и результатов проектной деятельности</p> <p>ОПК-2.3. Владеет методами создания простейших моделей объектов и процессов в виде изображений, динамических (электронных) таблиц, программ; необходимыми умениями для работы с информацией в глобальных компьютерных сетях</p>

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	<p>ОПК-3.1. Знает методику осуществления контроля за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников; способы мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений; основы управления человеческими ресурсами; основы планирования</p> <p>ОПК-3.2. Умеет осуществлять контроль за деятельностью групп сотрудников, служащих и работников; формировать систему мотивации и стимулирования сотрудников таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений; произвести расстановку кадров и планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможни; разрабатывать программы развития таможни</p> <p>ОПК-3.3. Владеет навыками оценки эффективности деятельности таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализа качества предоставляемых услуг</p>
	ОПК-4. Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной	<p>ОПК-4.1. Знает основные способы осуществления государственного регулирования внешнеторговой деятельности</p> <p>ОПК-4.2. Умеет анализировать и использовать нормативно-правовую информацию для решения профессиональных задач</p>

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	деятельности	ОПК-4.3. Владеет навыками использования нормативно-правовых документов в профессиональной деятельности
	ОПК-5. Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций	<p>ОПК-5.1. Знает базовую общеупотребительную лексику и специальную терминологию на русском и иностранном языках, базовые грамматические темы иностранного языка; сущность и виды сотрудничества с таможенными органами иностранных государств; требования нормативных документов к представлению результатов профессиональной деятельности в устной и письменной формах</p> <p>ОПК-5.2. Умеет применять основные способы, правила и приемы правильного доказательного рассуждения; продуцировать суждения, логически связывать их друг с другом; применять специальную терминологию на русском и иностранном языке, используемую в профессиональной деятельности; осуществлять деловые коммуникации с таможенными органами иностранного государства</p> <p>ОПК-5.3. Владеет навыками разговорно-бытовой и профессиональной речи на иностранном и русском языках; основами профессиональной речевой коммуникации, основными навыками оформления документов; систематического изучения таможенного законодательства РФ и ЕАЭС и практики его применения в деятельности государственных органов, коммерческих организаций, судебных органов при рассмотрении таможенных и иных споров, вытекающих из таможенной деятельности</p>

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	<p>ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6.1. Знает состав и структуру ЕАИС, основные виды ИТТ и области их применения, базовые принципы построения автоматизированной информационной системы, состав и характеристику перспективных информационных таможенных технологий; состав и структуру единой автоматизированной информационной системы для автоматизации процессов таможенного оформления и контроля; основные виды информационных таможенных технологий и области их применения</p> <p>ОПК-6.2. Умеет автоматизировать решение практических задач; пользоваться информационно- правовыми системами; систематизировать и обобщать информацию; обосновывать и применять методологические подходы, технологические и инструментальные средства для анализа таможенных систем; использовать основные программные средства ЕАИС для автоматизации таможенных операций, анализа и обработки данных; использовать основные программные средства единой автоматизированной информационной системы для автоматизации таможенного оформления и контроля, автоматизации управленческой деятельности анализа и обработки данных</p>

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		ОПК-6.3. Владеет навыками поиска, сбора, хранения, анализа, преобразования и передачи данных с использованием сетевых компьютерных технологий; современными математико-статистическими методами сбора и обработки информации; навыками содержательной интерпретации и графической визуализации результатов анализа статистической информации; навыками применения основных программных средств, входящих в состав ЕАИС, навыками и приемами практического использования программного обеспечения автоматизированных рабочих мест и сетевых технологий для организации сетевого обмена информацией в таможенных органах; навыками применения технологий таможенного оформления и контроля

4.3 Профессиональные компетенции выпускника, подлежащие формированию в результате освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно разработчиками ОПОП ВО	
Тип задач профессиональной деятельности: контрольно - надзорный	
<p>ПК-1. Способен осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее – ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела</p>	<p>ПК-1.1. Знает функции таможенных органов по обеспечению экономической безопасности Российской Федерации; закономерности развития, ресурсное обеспечение таможенного дела; (коды компетенций; понятийный аппарат в области таможенного дела, принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Союза; правовые и организационные основы системы таможенно-тарифного регулирования внешнеторговой деятельности, методологию определения и порядок контроля таможенной стоимости; ограничений во внешнеторговой деятельности и порядок их применения; механизм защиты прав интеллектуальной собственности таможенными органами; порядок исчисления, уплаты и обеспечения уплаты таможенных платежей, порядок взыскания задолженности и возврата таможенных платежей; основные способы осуществления государственного регулирования внешнеторговой деятельности;</p> <p>ПК-1.2. Умеет применять методы управления в профессиональной деятельности; оценивать результаты деятельности таможенных органов; обосновывать потребность таможенных органов в экономических ресурсах; контролировать соблюдение мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений внешнеторговой деятельности, применять методы определения таможенной стоимости; правила определения страны происхождения товаров, применять правила заявления прав на предоставление тарифных льгот и преференций; анализировать и использовать нормативно-правовую информацию для решения профессиональных задач; оперировать юридическими понятиями и категориями</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	ПК-1.3. Владеет навыками применения правил, содержащихся в источниках административного и таможенного права, составления документов при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела; навыками принятия решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений; навыками оценки результативности деятельности таможенных органов (коды компетенций; навыками самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области таможенного дела;
ПК-2. Способен определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ЕТН ВЭД	<p>ПК-2.1. Знает структуру и правила интерпретации ЕТН ВЭД</p> <p>ПК-2.2. Умеет определять код любого товара в соответствии с ЕТН ВЭД; применять основные правила интерпретации при классификации товаров в соответствии с ЕТН ВЭД; пользоваться вспомогательными публикациями к ЕТН ВЭД</p> <p>ПК-2.3. Владеет навыками работы с ЕТН ВЭД и вспомогательными публикациями к ней; навыками контроля и корректировки заявленного кода ЕТН ВЭД</p>
ПК-3. Способен применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза	<p>ПК-3.1. Знает правовые и организационные основы системы таможенно-тарифного регулирования внешнеторговой деятельности, методологию определения и порядок контроля таможенной стоимости; ограничений во внешнеторговой деятельности; сущность и виды цен мирового рынка, принципы формирования и обоснования внешнеторговых цен</p> <p>ПК-3.2. Умеет использовать в своей деятельности методы анализа и расчета цен; осуществлять расчет цен внешнеторговых контрактов; применять полученные знания при исчислении таможенной стоимости и таможенных платежей; осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД правильности исчисления таможенной стоимости и таможенных платежей при различных таможенных процедурах</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	ПК-3.3. Владеет методами принятия экономических решений в области внешнеторгового ценообразования; методами анализа и расчета внешнеторговых цен; методами обоснования цен внешнеторговых контрактов; практическими навыками по исчислению таможенной стоимости и таможенных платежей
ПК-4. Способен владеть навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов	ПК-4.1. Знает виды таможенных процедур, порядок осуществления таможенного оформления товаров и транспортных средств, виды и содержание таможенных процедур, содержание и применение специальных таможенных процедур; формы декларирования, виды таможенных деклараций, порядок представления документов при декларировании товаров и транспортных средств; инструкцию о заполнении декларации на товары, транзитной декларации, декларации на транспортное средство, пассажирской таможенной декларации, порядок заполнения деклараций, порядок внесения изменений в декларацию;
	ПК-4.2. Умеет использовать основные программные средства единой автоматизированной информационной системы для автоматизации процессов таможенного оформления и контроля, автоматизации управленческой деятельности, анализа и обработки данных; заполнять таможенные декларации в различных таможенных процедурах; различать таможенные декларации по видам таможенных процедур, по особенностям декларирования
	ПК-4.3. Владеет навыками заполнения и контроля таможенных документов; навыками заполнения всех видов таможенных деклараций
ПК-5. Способен осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности	ПК-5.1. Знает функции таможенных органов по обеспечению экономической безопасности Российской Федерации;
	ПК-5.2. Умеет контролировать соблюдение мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений внешнеторговой деятельности, применять правила заявления прав на предоставление тарифных льгот и преференций;

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	ПК-5.3. Владеет навыками контроля документов, подтверждающих соблюдение запретов и ограничений внешнеторговой деятельности; методами валютного контроля; навыками применения правил, содержащихся в источниках административного и таможенного права, составления документов при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела
ПК-6. Способен обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела	ПК-6.1. Знает основы законодательного регулирования в сфере защиты гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела; основные способы осуществления государственного регулирования внешнеторговой деятельности
	ПК-6.2. Умеет применять нормы законодательства в сфере защиты прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела
	ПК-6.3. Владеет навыками принятия законных и обоснованных процессуальных решений при осуществлении таможенного контроля; навыками самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области таможенного дела
ПК-7. Способен владеть навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях	ПК-7.1. Знает основные понятия, термины, определения, объекты, субъекты, средства, методы таможенной экспертизы; идентифицирующие признаки, методы идентификации товаров; принципы формирования и оценки качества товаров; особенности маркировки, упаковки, хранения и транспортирования товаров
	ПК-7.2. Умеет формулировать вопросы, подлежащие разрешению при назначении таможенной экспертизы; совершать юридически значимые действия по использованию результатов таможенных экспертиз
	ПК-7.3. Владеет навыками составления процессуальных документов, необходимых при назначении и использовании результатов таможенных экспертиз

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-8. Способен применять систему управления рисками в профессиональной деятельности	ПК-8.1. Знает понятийный аппарат, элементы и основные методологические системы управления рисками; основы нормативно-правового регулирования осуществления таможенного контроля, в том числе с применение системы управления рисками
	ПК-8.2. Умеет применять механизм минимизации рисков при проведении таможенного контроля; выявлять риски, содержащиеся в профилях риска; применять методику оценки рисков; принимать решения в процессе управления рисками.
	ПК-8.3. Владеет навыками анализа и оценки уровня риска; навыками разработки профилей рисков и их применения при проведении таможенного контроля товаров и транспортных средств; навыками заполнения и контроля таможенных документов в рамках системы управления рисками; методикой применения системы управления рисками.
ПК-9. Способен выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности	ПК-9.1. Знает функции таможенных органов по обеспечению экономической безопасности Российской Федерации; основные нормативно-правовые акты в области национальной и экономической безопасности; основные угрозы экономической безопасности, проблемы обеспечения экономической безопасности и пути их решения
	ПК-9.2. Умеет выявлять признаки угроз экономической безопасности на основе анализа статистических данных
	ПК-9.3. Владеет методами анализа состояния экономической безопасности страны
ПК-10. Способен к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств	ПК-10.1. Знает таможенное законодательство, нормативно-правовые акты и международные соглашения, регулирующие сотрудничество с таможенными органами иностранных государств; направления деятельности международных организаций, ведающих вопросами сотрудничества с таможенными органами иностранных государств
	ПК-10.2. Умеет выявлять специфику деятельности таможенных органов, направленную на сотрудничество с таможенными органами иностранных государств; выявлять нарушения при осуществлении сотрудничества с таможенными органами иностранных государств

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	ПК-10.3. Владеет основными технологиями, по которым осуществляется сотрудничество с таможенными органами иностранных государств; правилами, формами и целями сотрудничества с иностранными государствами
Тип задач профессиональной деятельности: информационно - аналитический	
ПК-11. Способен владеть навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности	ПК-11.1. Знает состав и структуру ЕАИС, основные виды ИТТ и области их применения, базовые принципы построения автоматизированной информационной системы, состав и характеристику перспективных информационных таможенных технологий; состав и структуру единой автоматизированной информационной системы для автоматизации процессов таможенного оформления и контроля; основные виды информационных таможенных технологий и области их применения
	ПК-11.2. Умеет автоматизировать решение практических задач; пользоваться информационно- правовыми системами; систематизировать и обобщать информацию; обосновывать и применять методологические подходы, технологические и инструментальные средства для анализа таможенных систем; использовать основные программные средства ЕАИС для автоматизации таможенных операций, анализа и обработки данных; использовать основные программные средства единой автоматизированной информационной системы для автоматизации таможенного оформления и контроля, автоматизации управленческой деятельности анализа и обработки данных

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	ПК-11.3. Владеет навыками поиска, сбора, хранения, анализа, преобразования и передачи данных с использованием сетевых компьютерных технологий; современными математико-статистическими методами сбора и обработки информации; навыками содержательной интерпретации и графической визуализации результатов анализа статистической информации; навыками применения основных программных средств, входящих в состав ЕАИС, навыками и приемами практического использования программного обеспечения автоматизированных рабочих мест и сетевых технологий для организации сетевого обмена информацией в таможенных органах; навыками применения технологий таможенного оформления и контроля
ПК-12. Способен владеть методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД	<p>ПК-12.1. Знает теоретические основы экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности; методы и методику экономического анализа; экономический анализ по основным направлениям деятельности организаций-участников ВЭД и таможенных органов</p> <p>ПК-12.2. Умеет анализировать бухгалтерскую отчетность организации.</p> <p>ПК-12.3. Владеет методами расчета результатов финансово-хозяйственной деятельности организации; способами выявления, анализа и использования различной информации для принятия управленческих решений</p>
ПК-13. Способен владеть навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства	ПК-13.1. Знает принципы построения финансовой системы государства; структуру доходов и расходов государственного бюджета; правовые основы и принципы осуществления ВЭД и ее регулирования; правовые и организационные основы таможенно-тарифного регулирования внешнеторговой деятельности

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	<p>ПК-13.2. Умеет анализировать основные тенденции развития экономики Российской Федерации и стран мира; анализировать мировые товарные рынки; применять методы определения таможенной стоимости, осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД законодательства Российской Федерации при таможенных процедурах; систематизировать и обобщать информацию</p> <p>ПК-13.3. Владеет навыками поиска необходимых нормативных и законодательных документов и навыками работы с ними в сфере таможенных платежей; применять нормы налогового, уголовного права при реализации прав и исполнения обязанностей участниками таможенных правоотношений при исчислении и уплате таможенных платежей</p>
Тип задач профессиональной деятельности: организационно - управленческий	
<p>ПК-14. Способен определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления</p>	<p>ПК-14.1. Знает организационные и законодательные основы таможенного дела в РФ, ЕАЭС и основные международные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность в области таможенного дела; понятийно-категориальный аппарат таможенного дела и механизм функционирования системы таможенных органов РФ; сущность, цели и методы осуществления таможенной политики</p> <p>ПК-14.2. Умеет разбираться в многообразии функциональных направлений таможенной деятельности по достижению задач, стоящих перед таможенными органами по реализации торговой политики государства</p> <p>ПК-14.3. Владеет знаниями в области законодательства в сфере государственного управления, основными качествами для ответственной и добросовестной подготовки к исполнению функций государственной службы</p>
<p>ПК-15. Способен организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможенных органов и их структурных подразделений,</p>	<p>ПК-15.1. Знает теоретические основы управления таможенной деятельностью, ее структуру и особенности; принципы построения сбалансированной системы показателей деятельности организации; основы управления таможенным регулированием</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
анализировать качество предоставляемых услуг	<p>ПК-15.2. Умеет оперировать теоретическими понятиями и категориями в области управления таможенной деятельностью; самостоятельно анализировать содержание нормативно-правовых актов, регламентирующих управленческую деятельность в таможенных органах РФ; оценивать качество и эффективность деятельности таможенных органов</p> <p>ПК-15.3. Владеет навыками ведения научных дискуссий по вопросам управления таможенной деятельностью; опытом оценки эффективности таможенных органов на основе сбалансированной системы показателей их деятельности</p>
ПК-16. Способен осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений	<p>ПК-16.1. Знает принципы управления кадровым, социальным, тыловым обеспечением таможенных органов; теоретические основы делопроизводства управленческой деятельности; актуальные проблемы совершенствования управления таможенной деятельностью</p> <p>ПК-16.2. Умеет определять основные проблемы в управлении таможенной деятельностью, квалифицированно разрабатывать варианты их решения; применять методы управления в профессиональной деятельности и обосновать потребность таможенных органов в экономических ресурсах, планировать деятельность таможенных органов и их развитие</p> <p>ПК-16.3. Владеет навыками подготовки системных решений в сфере управления таможенной деятельностью; навыками работы с действующими нормативными и распорядительными документами в сфере управленческой деятельности и таможенного регулирования</p>
ПК-17. Способен организовывать отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможенных органов	ПК-17.1. Знает методы управления в профессиональной деятельности таможенных органов; основы и принципы формирования системы мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений; основы профессионального отбора, расстановки, профессионального обучения и аттестации таможенного персонала; концептуальные аспекты общего и таможенного менеджмента

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	ПК-17.2. Умеет обеспечить организацию взаимодействия исполнителей в системе таможенных органов; применять методы и инструменты управления в профессиональной деятельности конкретного подразделения; оценивать результаты деятельности сотрудников таможенных органов; осуществлять отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и проводить аттестацию персонала таможенных органов
	ПК-17.3. Владеет навыками планирования профессионального обучения и проведение аттестации персонала
ПК-18. Способен разрабатывать программы развития таможенных органов и организовывать планирование деятельности их структурных подразделений	ПК-18.1. Знает исторические аспекты становления и развития, теорию государственного управления, место и роль Федеральной таможенной службы в системе государственного управления
	ПК-18.2. Умеет оценивать состояние и перспективы развития таможенных органов
	ПК-18.3. Владеет навыками планирования и прогнозирования деятельности структурных подразделений таможенных органов
Тип задач профессиональной деятельности: правоохранительный	
ПК-19. Способен выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела	ПК-19.1. Знает понятие, основные признаки и юридический состав преступлений и административных правонарушений в области таможенного дела; цель, виды и общие правила назначения уголовного наказания; функции и задачи таможенных органов при выявлении и расследовании административных правонарушений и преступлений; содержание основных законодательных актов, регулирующих выявление и расследование преступлений и административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов
	ПК-19.2. Умеет самостоятельно анализировать содержание законодательных актов, регулирующих выявление и основы расследования административных правонарушений и преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	ПК-19.3. Владеет навыками самостоятельного изучения и анализа новых теоретических разработок в области выявления и расследования преступлений и административных правонарушений, нормативных правовых документов и статистических материалов по данным вопросам; техникой анализа основных показателей, характеризующих деятельность таможенных органов по выявлению преступлений и административных правонарушений
ПК-20. Способен квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия	ПК-20.1. Знает основы правовой квалификации преступлений и административных правонарушений, правовые характеристики, особенности и признаки составов правонарушений в области таможенного дела; квалифицирующие признаки преступлений и административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов, и основы их расследования
	ПК-20.2. Умеет оперировать юридическими понятиями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения
	ПК-20.3. Владеет навыками (способностью) квалификации преступлений и административных правонарушений, связанных с таможенной деятельностью
ПК-21. Способен противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности	ПК-21.1. Знает понятие, сущность и структуру противодействия коррупции; формы, способы и средства охраны и защиты прав
	ПК-21.2. Умеет проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону; применять полученные знания для выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционному поведению
	ПК-21.3. Владеет приемами выявления противоправных действий (бездействия); навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, правоприменительной практики; методикой самостоятельного изучения и анализ мер (способов) предупреждения правонарушений в коррупционной сфере в процессе применения законодательства

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-22. Способен владеть навыками по составлению процессуальных документов и совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела	ПК-22.1. Знает требования к составлению процессуальных документов при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела; правовые основы деятельности должностных лиц таможенных органов при выявлении события преступления в области таможенного дела
	ПК-22.2. Умеет производить все предусмотренные законом процессуальные действия с надлежащим процессуальным оформлением и осуществлять в полном объеме предварительное расследование по делам, отнесенным законом к подследственности органов дознания ФТС РФ
	ПК-22.3. Владеет навыками работы с правовой информацией и правовыми документами. навыками принятия законных и обоснованных процессуальных решений при осуществлении таможенного контроля; навыками по составлению процессуальных документов и совершению необходимых процессуальных действий при выявлении признаков правонарушения по делам, отнесенным к компетенции таможенных органов

5 Карта формирования компетенций

Связи между планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенциями выпускника), формирующими их отдельными элементами ОПОП ВО (дисциплинами (модулями), практиками и т.п.) и индикаторами достижения компетенций устанавливаются нижеприведенной картой формирования компетенций.

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
Блок 1. Дисциплины (модули)		
Обязательная часть ОПОП ВО		
История России	УК-5	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
Философия и методология мышления	УК-1 УК-5	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3 УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3
Физическая культура и спорт	УК-7	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3
Современные IT-технологии	ОПК-2, ОПК-6	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
Математика	УК-1	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3
Иностранный язык	УК-4	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3
Экономическая теория	УК-2, УК-9	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3 УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3
Территориальное развитие экономики	УК-2, УК-9	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3 УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3
Экономическая безопасность	ОПК-1, ОПК-5, ПК-9	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3
Психология лидерства и командной работы	УК-3, УК-6	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3
Экономика окружающей среды и устойчивого развития	УК-2, УК-9	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3 УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3
Геоэкономика	ОПК-1	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
Экономика и предпринимательство	УК-2, УК-9	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3 УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3
Управление проектной деятельностью	УК-1, УК-2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3
Правоведение и противодействие коррупции	УК-2, УК-10	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3 УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3
Статистика	УК-1	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3
Мировая экономика и внешнеэкономическая деятельность	ОПК-1	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
Управление персоналом и HR – аналитика	ОПК-3	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3
Экономика организации (предприятия)	УК-9	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3
Финансы	УК-9	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
Организационно – правовое обеспечение экономической деятельности	ОПК-4	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Управление таможенным делом	ОПК-4	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Безопасность жизнедеятельности	УК-8	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3
Основы дефектологии в социальной и профессиональной сферах	УК-3	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3
Теория и практика государственного и муниципального управления	ОПК-3	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3
Деньги, кредит, банки	УК-9	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3
Менеджмент	ОПК-3	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3
Цифровые технологии в финансовом секторе	ОПК-2, ОПК-6	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
Современные технологии в деятельности правоохранительных органов	УК-5	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
Основы гражданского и арбитражного процесса	ОПК-4	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Экономический потенциал таможенной территории Российской Федерации	ОПК-1	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
Таможенная статистика	УК-1	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3
Основы национальной безопасности	ОПК-4	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Товароведение в таможенном деле и товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности	ОПК-4, ПК-2, ПК-7	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
Таможенные процедуры	ОПК-4, ПК-1, ПК-4, ПК-5	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
Таможенный контроль	ОПК-4, ПК-1, ПК-4, ПК-5	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти	ОПК-4	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Государственное регулирование внешнеторговой деятельности	ОПК-4, ПК-5	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
Валютное регулирование и валютный контроль	ОПК-4, ПК-5	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
Таможенные платежи	ОПК-4, ПК-3	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
Административно - правовые основы деятельности таможенных органов	ОПК-4, ПК-14, ПК-15	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ПК-14.1, ПК-14.2, ПК-14.3, ПК-15.1, ПК-15.2, ПК-15.3
Информационные технологии в таможенном деле	ОПК-2, ОПК-6, ПК-11	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-11.1, ПК-11.2, ПК-11.3
Экономика таможенного дела	УК-9	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3
Основы квалификации и расследования преступлений в сфере экономической деятельности	ОПК-4, ПК-20, ПК-22	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ПК-20.1, ПК-20.2, ПК-20.3, ПК-22.1, ПК-22.2, ПК-22.3
Бухгалтерский учёт и аудит в таможенном деле	УК-9	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3
Физическая культура и спорт (элективные модули)	УК-7	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3
Часть ОПОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений		
Технологии самоорганизации и саморазвития личности	УК-6	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3
Тайм – менеджмент и селф-менеджмент	УК-6	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3
Основы российской государственности	УК-5	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
Деловые и научные коммуникации	УК-4	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3
Культура речи и нормы делового взаимодействия	УК-4	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3
Правовые основы государственной и муниципальной службы	ПК-7, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-22	ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-16.1, ПК-16.2, ПК-16.3, ПК-17.1, ПК-17.2, ПК-17.3, ПК-18.1, ПК-18.2, ПК-18.3, ПК-19.1, ПК-19.2, ПК-19.3, ПК-20.1, ПК-20.2, ПК-20.3, ПК-22.1, ПК-22.2, ПК-22.3
Административная ответственность за правонарушения в области таможенного дела	ПК-7, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-22	ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-16.1, ПК-16.2, ПК-16.3, ПК-17.1, ПК-17.2, ПК-17.3, ПК-18.1, ПК-18.2, ПК-18.3, ПК-19.1, ПК-19.2, ПК-19.3, ПК-20.1, ПК-20.2, ПК-20.3, ПК-22.1, ПК-22.2, ПК-22.3
Организация борьбы с таможенными преступлениями	ПК-7, ПК-9, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22	ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3, ПК-19.1, ПК-19.2, ПК-19.3, ПК-20.1, ПК-20.2, ПК-20.3, ПК-21.1, ПК-21.2, ПК-21.3, ПК-22.1, ПК-22.2, ПК-22.3

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
Международное противодействие экономической преступности	ПК-7, ПК-9, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22	ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3, ПК-19.1, ПК-19.2, ПК-19.3, ПК-20.1, ПК-20.2, ПК-20.3, ПК-21.1, ПК-21.2, ПК-21.3, ПК-22.1, ПК-22.2, ПК-22.3
Основы логистики	УК-9, ПК-12	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3
Экономические основы логистики	УК-9, ПК-12	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3
Контракты в международной торговле	ПК-3, ПК-6, ПК-8, ПК-10	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Взаимодействие таможенных органов и участников внешнеэкономической деятельности	ПК-3, ПК-6, ПК-8, ПК-10	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Основы оперативно - розыскной деятельности в экономической сфере	ПК-3, ПК-8, ПК-10,	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Практикум по идентификации взрывчатых веществ и наркотиков	ПК-3, ПК-8, ПК-10,	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Международные торгово – экономические отношения	УК-9, ПК-7	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
Распределительная логистика	УК-9, ПК-7	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
Товароведение и экспертиза оборудования и транспортных средств	УК-9, ПК-4, ПК-7	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
Управление цепями международных поставок	УК-9, ПК-4, ПК-7	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
Криминалистическое обеспечение раскрытия и расследования экономических преступлений	УК-9, ПК-5, ПК-7, ПК-10	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Международное сотрудничество таможенных органов в рамках ЕАЭС	УК-9, ПК-5, ПК-7, ПК-10	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3
Практическое применение таможенных процедур	ПК-1, ПК-2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Валютное регулирование в различных таможенных процедурах	ПК-1, ПК-2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Управление	УК-9, ПК-8	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3,

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
внешнеторговыми рисками		ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3
Управление качеством логистических процессов	УК-9, ПК-8	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3
Транспортная логистика в условиях цифровой трансформации	УК-9, ПК-4, ПК-7	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
Информационные технологии в логистике	УК-9, ПК-4, ПК-7	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
Предпринимательство во внешнеэкономической деятельности	ПК-15	ПК-15.1, ПК-15.2, ПК-15.3
Правовое регулирование государственных, муниципальных и корпоративных закупок	ПК-15	ПК-15.1, ПК-15.2, ПК-15.3
Страхование право	ПК-6	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Право интеллектуальной собственности	ПК-6	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Экспертиза отдельных групп продовольственных товаров	ПК-7	ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
Судебно-экономическая экспертиза	ПК-7	ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
Судебно-бухгалтерская экспертиза	ПК-7	ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
Финансовое право	ПК-13	ПК-13.1, ПК-13.2, ПК-13.3
Экспертиза отдельных групп непродовольственных товаров	ПК-7	ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
Стандартизация, сертификация и метрология	ПК-6	ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Таможенное декларирование товаров и транспортных средств	УК-9, ПК-4, ПК-7	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
Налоговое право	ПК-13	ПК-13.1, ПК-13.2, ПК-13.3
Организация контроля таможенной стоимости	ПК-3	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
Блок 2. Практика		
Обязательная часть ОПОП ВО		
Учебная практика (ознакомительная практика)	УК-4, ОПК-1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	УК-5, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
Часть ОПОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений		
Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	УК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
Производственная практика (преддипломная практика)	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3, ПК-11.1, ПК-11.2, ПК-11.3, ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3, ПК-13.1, ПК-13.2, ПК-13.3, ПК-14.1, ПК-14.2, ПК-14.3, ПК-15.1, ПК-15.2, ПК-15.3, ПК-16.1, ПК-16.2, ПК-16.3, ПК-17.1, ПК-17.2, ПК-17.3, ПК-18.1, ПК-18.2, ПК-18.3, ПК-19.1, ПК-19.2, ПК-19.3, ПК-20.1, ПК-20.2, ПК-20.3, ПК-21.1, ПК-21.2, ПК-21.3, ПК-22.1, ПК-22.2, ПК-22.3
Производственная практика (научно-исследовательская работа)	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3, ПК-11.1, ПК-11.2, ПК-11.3, ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3, ПК-13.1, ПК-13.2, ПК-13.3, ПК-14.1, ПК-14.2, ПК-14.3, ПК-15.1, ПК-15.2, ПК-15.3, ПК-16.1, ПК-16.2, ПК-16.3, ПК-17.1, ПК-17.2, ПК-17.3, ПК-18.1, ПК-18.2, ПК-18.3, ПК-19.1, ПК-19.2, ПК-19.3,

Наименование элемента ОПОП ВО в соответствии с учебным планом	Коды компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО	Коды индикаторов достижения компетенций, формируемых элементом ОПОП ВО
		ПК-20.1, ПК-20.2, ПК-20.3, ПК-21.1, ПК-21.2, ПК-21.3, ПК-22.1, ПК-22.2, ПК-22.3
Блок 3. Государственная итоговая аттестация		
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3, ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3, ПК-10.1, ПК-10.2, ПК-10.3, ПК-11.1, ПК-11.2, ПК-11.3, ПК-12.1, ПК-12.2, ПК-12.3, ПК-13.1, ПК-13.2, ПК-13.3, ПК-14.1, ПК-14.2, ПК-14.3, ПК-15.1, ПК-15.2, ПК-15.3, ПК-16.1, ПК-16.2, ПК-16.3, ПК-17.1, ПК-17.2, ПК-17.3, ПК-18.1, ПК-18.2, ПК-18.3, ПК-19.1, ПК-19.2, ПК-19.3, ПК-20.1, ПК-20.2, ПК-20.3, ПК-21.1, ПК-21.2, ПК-21.3, ПК-22.1, ПК-22.2, ПК-22.3
Факультативные дисциплины (модули)		
Валеология	УК-7	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3
Введение в проектную деятельность	УК-2	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3

6 Сведения о кадровых условиях реализации ОПОП ВО

Кадровые условия реализации ОПОП ВО отвечают требованиям соответствующего ФГОС ВО.

7 Коллектив разработчиков ОПОП ВО**Научно-педагогические работники университета**

Светличный Александр Алексеевич,
заведующий кафедрой
судебной экспертизы и таможенного дела, к.ю.н.

**Представители профильных организаций (предприятий)**

Великанов Максим Владимирович,
начальник Тульской таможни,
полковник таможенной службы



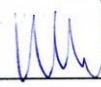
Елагин Ю.В.,
Руководитель Управления
Федеральной антимонопольной службы
по Тульской области



8 Лист согласования

Общая характеристика ОПОП ВО согласована с дирекцией Института права и управления:

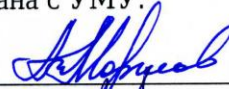
Директор ИПУ



М.А. Берестнев

Общая характеристика ОПОП ВО согласована с УМУ:

Начальник УМУ



А.В. Моржов

Подпись

И.о. начальника ОСУП УМУ



Подпись

С.Б. Моржова

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

Утверждено решением Ученого совета
Тульского государственного университета
от «29» июня 2023 г., протокол №13



Ректор

М.П.


_____ О.А. Кравченко

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
В ОБЩУЮ ХАРАКТЕРИСТИКУ
основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы специалитета**

по специальности

38.05.02 Таможенное дело

с направленностью (профилем)

Таможенная деятельность

Идентификационный номер образовательной программы: 380502-01-23

Тула 2023 год

1. Пункт 4.1 раздела «4 Планируемые результаты освоения ОПОП ВО» ОХОПОП изложить в следующей редакции:

«4.1 Универсальные компетенции выпускника, подлежащие формированию в результате освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает принципы поиска, отбора и обобщения информации.
		УК-1.2. Умеет критически анализировать и синтезировать информацию для решения поставленных задач.
		УК-1.3. Владеет методами критического анализа и системного подхода для решения поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает этапы жизненного цикла проекта; виды ресурсов и ограничений для решения проектных задач; необходимые для осуществления проектной деятельности правовые нормы и принципы управления проектами.
		УК-2.2. Умеет планировать проектную деятельность, управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, учитывая имеющиеся ресурсы, ограничения и действующие правовые нормы.
		УК-2.3. Владеет методами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла исходя из имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе правовых.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает основные психологические характеристики и приемы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии; характеристики, факторы и методы формирования команд и эффективного руководства ими.
		УК-3.2. Умеет использовать эффективные стратегии в командной работе и различные стили социального взаимодействия.
		УК-3.3. Владеет навыками вырабатывать командную стратегию, методами организации и управления коллективом.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для	УК-4.1. Знает основы, правила и закономерности устной и письменной профессиональной коммуникации; функциональные стили русского и иностранного языков.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.2. Умеет готовить материалы для представления на мероприятиях различного уровня</p> <p>УК-4.3. Владеет навыками межличностного делового общения на русском и иностранном языках с применением современных коммуникативных технологий</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1. Знает основные категории философии; закономерности исторического и социально-политического развития общества.</p> <p>УК-5.2. Умеет анализировать и воспринимать разнообразие культур в философском, историческом и социально-политическом контекстах.</p> <p>УК-5.3. Владеет навыками эффективного межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Знает основные принципы эффективного управления собственным временем; основные приемы самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.</p> <p>УК-6.2. Умеет решать задачи собственного личностного и профессионального развития; определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля.</p> <p>УК-6.3. Владеет технологиями управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни.</p>
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной дея-	УК-7.1. Знает виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, здорового образа, стиля жизни и профилактики вредных привычек.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	тельности	<p>УК-7.2. Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.</p> <p>УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.</p>
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>УК-8.1. Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты людей и природной среды от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p> <p>УК-8.2. Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оказывать первую помощь при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p> <p>УК-8.3. Владеет методами прогнозирования возникновения чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты и оказанию первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-9.1. Знает основы макро- и микроэкономики.</p> <p>УК-9.2. Умеет использовать методы экономического анализа и планирования в различных областях жизнедеятельности.</p> <p>УК-9.3. Владеет методами принятия экономических решений.</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1. Знает нормы законодательства, регламентирующие ответственность за проявления экстремизма, терроризма, коррупционное поведение; основные принципы противодействия экстремизму, терроризму, коррупции.
		УК-10.2. Умеет осуществлять деятельность в повседневной жизни и в профессиональной сфере на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению; формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению.
		УК-10.3. Владеет навыками применения норм законодательства в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупции в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.

».

2. Вышеперечисленные изменения и дополнения в ОХОПОП вступают в силу с 1 сентября 2023 г.

Лист согласования

Изменения и дополнения в общую характеристику ОПОП ВО согласованы с УМУ:

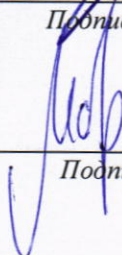
Начальник УМУ



Подпись

А.В. Моржов

И.о. начальника ОСУП УМУ



Подпись

С.В. Моржова