

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

Политехнический институт
Кафедра «*Инструментальные и метрологические системы*»

Утверждено на заседании кафедры ИМС

«18» сентября 2024 г., протокол № 1

И.о. заведующего кафедрой

_____ Белякова В.А.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ
ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАИМОСТИ И
ПОРМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

«Интегрированные системы управления предприятиями»

**основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы бакалавриата**

по направлению подготовки
27.03.04 Управление в технических системах

с направленностью (профилем)
Цифровые технологии в системах обеспечения качества

Формы обучения: очная

Идентификационный номер образовательной программы: 270304-01-24

Тула 2024 год

Разработчик:

Плахотникова Е. В., д. т. н., проф.

(подпись)

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized Cyrillic letters, is written over a horizontal black line.

1. Описание фонда оценочных средств (оценочных материалов)

Фонд оценочных средств (оценочные материалы) включает в себя контрольные задания и (или) вопросы, которые могут быть предложены обучающемуся в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю). Указанные контрольные задания и (или) вопросы позволяют оценить достижение обучающимся планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), установленных в соответствующей рабочей программе дисциплины (модуля), а также сформированность компетенций, установленных в соответствующей общей характеристике основной профессиональной образовательной программы.

Полные наименования компетенций и индикаторов их достижения и индикаторов их достижения представлены в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы.

2. Оценочные средства (оценочные материалы) для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) 6 семестр

Перечень контрольных заданий и (или) вопросов для оценки сформированности компетенции ПК-3 (контролируемый индикатор достижения компетенции ПК-3.1)

1. Принцип «Организация, ориентированная на потребителя» означает:

- а) что организация должна понимать и выполнять требования потребителей;
- б) что организация должна выпускать современную эффективную продукцию;
- с) что организация должна устанавливать тесные связи с потребителями своей продукции.

2. Принцип «Роль руководства» означает, что:

- а) на предприятии должно быть умелое руководство.
- б) Руководство должно обеспечивать вовлеченность персонала в достижение целей организации.
- в) Руководство должно обеспечивать эффективное стратегическое развитие организации.

3. Принцип «Взаимовыгодные отношения с поставщиками» означает, что:

- а) эти отношения повышают способность обеих сторон создавать ценность
- б) на основе этих отношений достигается повышение качества выпускаемой продукции
- в) достигается повышение степени готовности организации выпускать нужную поставщику продукцию

4. Принцип «Постоянное улучшение» означает, что:

- а) необходимо постоянно совершенствовать средства производства предприятия
- б) необходимо постоянно улучшать сведения и знания, зафиксированные на носителях информации
- в) непрерывное улучшение является постоянной целью организации

5. Принцип «Подход как к процессу» означает, что:

- а) необходимо выявлять процессы коммерческой деятельности предприятия
- б) желаемый результат более продуктивен, если управление ресурсами осуществляется как процессом
- в) организация должна управлять всеми бизнес- процессами изготовления продукции

Перечень контрольных заданий и (или) вопросов для оценки сформированности компетенции ПК-3 (контролируемый индикатор достижения компетенции ПК-3.2)

1. Компоненты объекта управления

- 1) качество изделия, качество сервиса;
- 2) качество сырья, материалов, оборудования, технологии, производственных процессов;
- 3) качество системы управления, оснащенности фирмы; руководителей; персонала;
- 4) качество культуры, экономической системы, информации, жизни.

2 Менеджмент качества представляет собой

- 1) деятельность по управлению качеством;
- 2) функцию управления качеством организации;
- 3) деятельность по управлению качеством экономической системы;
- 4) скоординированную деятельность по руководству и управлению организацией применительно к качеству.

3. Построение системы бизнес-процессов организации целесообразно начинать с:

- 1) Определения и классификации функций, выполняемых в структурных подразделениях
- 2) Покупки программного обеспечения для моделирования бизнес-процессов и разработки соглашения по моделированию"
- 3) Анализа организации "сверху" при помощи схемы цепочки создания ценности
- 4) Детального описания деятельности на нижнем уровне

4. Комплексная система показателей для управления каждым бизнес-процессом должна включать:

- 1) Показатели процесса, показатели продукта процесса, показатели удовлетворенности клиентов процесса
- 2) Показатели, требуемые ISO 9001:2015
- 3) Показатели % дефектов
- 4) Показатели затрат на процесс и времени выполнения процесса

5. Политика качества реализуется посредством

- 1) обеспечения качества, управления качеством и совершенствования качества;
- 2) планирования, обеспечения качества, управления качеством и совершенствования качества;
- 3) обеспечения качества, контроля, управления качеством и совершенствования качества;
- 4) мотивации в области качества

Перечень контрольных заданий и (или) вопросов для оценки сформированности компетенции ПК-3 (контролируемый индикатор достижения компетенции ПК-3.3)

1. Типичными целями организации могут быть:

- а) улучшение банковской деятельности,
- б) сохранение доли на рынке,
- в) улучшение логистической деятельности.

2. В результатах деятельности Вашей организации могут быть заинтересованы:

- а) конкуренты
- б) кредитные организации
- в) конечные потребители

3. Самооценка СМК Вашей организации может быть произведена:

- а) финансовыми и налоговыми органами
- б) счетной палатой
- в) внешней организацией

4. Основным стандартом, с помощью которого создается СМК, называется:

- а) ИСО 9001:2015
- б) ИСО 9000:2015
- в) ИСО 9004:12

5. СМК должна включать следующие системообразующие процессы:

- а) управление персоналом,
- б) управление ресурсами,
- в) управление несоответствующей продукцией

3. Оценочные средства (оценочные материалы) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень контрольных заданий и (или) вопросов для оценки сформированности компетенции ПК-3 (контролируемый индикатор достижения компетенции ПК-3.1)

1. Концепция всеобщего управления качеством (TQM) – это

- 1) Совокупность методов управления предприятием, основным рычагом которых является качество;
- 2) Ориентация на прибыль производителя.

2. Какая из функций не является функцией менеджмента качества

- 1) Обучение персонала в области качества;
- 2) Постоянное улучшение;
- 3) Процессный подход.

3. Каждая группа показателей (например, показатели процесса) должна включать следующие виды показателей:

- 1) Стоимостные, временные и технические показатели
- 2) Показатели достижения стратегических целей компании
- 3) Показатели качества
- 4) Прочее

4. Нормальное значение показателя бизнес-процесса это:

- 1) Количественная величина, установленная документально в качестве планового значения (норматива) показателя на заданный период
- 2) Прочее
- 3) Значение показателя, не отличающееся более чем на 5% от планового значения
- 4) Среднее значение показателя за определенный период

5. Допустимое отклонение показателя бизнес-процесса это:

- 1) Количественная величина, установленная документально и представляющая собой плановое (нормативное) значение отклонения показателя от нормального значения
- 2) Отклонение на величину не более 5% от нормативного значения показателя
- 3) Отклонение, ущерб от которого невелик
- 4) Отклонение, при котором не нужно докладывать владельцу процесса

Перечень контрольных заданий и (или) вопросов для оценки сформированности компетенции ПК-3 (контролируемый индикатор достижения компетенции ПК-3.2)

1. Организация должна применять

- а) все требования ISO 9001:2015, если это установлено в документации органа по

- сертификации
- b) все требования ISO 9001:2015
 - c) все требования ISO 9001:2015, если эти требования применимы в пределах установленной области применения ее системы менеджмента качества
 - d) все требования ISO 9001:2015, если эти требования применимы хотя бы к одному из видов продукции и услуг организации
2. Организация должна определять средства управления, применимые для процессов, продукции и услуг, поставляемых внешними поставщиками, в тех случаях, когда
- a) процесс или его часть выполняется внешним поставщиком в результате принятия решения организацией
 - b) продукция и услуги поставляются внешними поставщиками напрямую потребителю(ям) от имени организации
 - c) продукция и услуги от внешних поставщиков предназначены для включения их в состав продукции и услуг, предлагаемых самой организацией
 - d) все варианты верны
3. Результаты планирования деятельности на стадиях жизненного цикла продукции и услуг должны быть
- a) согласованы с потребителем
 - b) подходящими для деятельности организации
 - c) понятны потребителю
 - d) подходящими для проведения внутренних и внешних аудитов
 - e) все варианты верны
4. Риски и возможности подлежат рассмотрению для
- a) достижения улучшения
 - b) увеличения их желаемого влияния и предотвращения или уменьшения их нежелательного влияния
 - c) обеспечения уверенности в том, что СМК может достичь своих намеченных результатов
 - d) все варианты верны
5. В чью ответственность входит разработка, реализация и поддержание в актуальном состоянии политики в области качества?
- a) все работники организации
 - b) высшее руководство
 - c) официально назначенное должностное лицо
 - d) служба качества организации

Перечень контрольных заданий и (или) вопросов для оценки сформированности компетенции ПК-3 (контролируемый индикатор достижения компетенции ПК-3.3)

1. Что из перечисленного ниже не является требованием ISO 9001:2015 при реализации процессного подхода в СМК организации?
 - a) определить последовательность и взаимодействие процессов СМК
 - b) определить процессы, необходимые для СМК, а также их применение во всей организации
 - c) определить процессы СМК для всех подразделений организации
 - d) определить критерии и методы, необходимые для обеспечения результативности при выполнении процессов СМК и управлении ими
2. Политика в области качества

- a) не зависит от текущих целей в области качества
 - b) должна включать актуальные цели в области качества
 - c) основана на принятых высшим руководством целях в области качества
 - d) создаёт основу для установления целей в области качества
3. При производстве продукции и оказании услуг организация должна использовать подходящие способы для идентификации выходов
- a) для всех этапов производства и оказания услуг
 - b) для всех процессов организации
 - c) когда это необходимо для обеспечения соответствия продукции и услуг
 - d) ключевых процессов организации
4. Организация должна обеспечивать идентификацию и управление результатами процессов, которые не соответствуют требованиям, в целях
- a) предотвращения их непредназначенного использования или поставки
 - b) коррекции и последующей поставки потребителю
 - c) санкционированной утилизации
 - d) все варианты верны
5. В процессе планирования деятельности на стадиях жизненного цикла продукции и услуг критерии должны быть установлены для
- a) процессов, а также приёмки продукции и услуг
 - b) эффективности руководства
 - c) результативности работников
 - d) верны варианты a) и c)

4. Оценочные средства (оценочные материалы) для проведения промежуточной аттестации обучающихся (защиты курсового проекта, курсовой работы) по дисциплине (модулю)

Перечень контрольных заданий и (или) вопросов для оценки сформированности компетенции ПК-3 (контролируемый индикатор достижения компетенции ПК-3.1)

- 1.** При описании бизнес-процессов взаимодействие между подразделениями налаживается за счет:
- 1) Согласования процессов по входам-выходам и ресурсам
 - 2) Указания ответственности владельцев процессов
 - 3) Разработки системы отчетности по процессам
 - 4) Проведения совещаний рабочих групп по процессам
- 2.** При описании бизнес-процессов нужно добиваться:
- 1) Полного соответствия требуемой форме шаблона регламента процесса и заданной детальности описания
 - 2) Удовлетворения вышестоящего руководителя
 - 3) 100%-ого соответствия реальной деятельности до самого детального уровня рассмотрения
- 3.** Показатели бизнес-процесса это:
- 1) Количественные и/или качественные параметры, рассчитываемые по определенной методике и характеризующие результативность и эффективность выполнения бизнес-процесса
 - 2) Цели выполнения процесса
 - 3) Стоимостные показатели бизнес-процесса

4. Показатели продукта бизнес-процесса это:

- 1) Количественные и/или качественные параметры, рассчитываемые по определенной методике и характеризующие продукт процесса
- 2) Цена продукта и время его производства
- 3) Функциональные характеристики продукта
- 4) Типы дефектов по продукту

5. Показатели удовлетворенности клиента бизнес-процесса это:

- 1) Количественные и/или качественные параметры, рассчитываемые по определенной методике и характеризующие степень удовлетворенности клиента продуктом процесса
- 2) Темп роста объемов продаж по одному клиенту
- 3) % рекламаций
- 4) Величина затрат на устранение дефектов продукции, выявленных клиентом

Перечень контрольных заданий и (или) вопросов для оценки сформированности компетенции ПК-3 (контролируемый индикатор достижения компетенции ПК-3.2)

1 Контрольные усилия менеджмента должны сосредоточиться на вводе ресурсов в систему непосредственно процесса производства и на выпуске продукции

- 1) Да;
- 2) Нет.

2 Инвестиционный бюджет – это расчет плановой стоимости запускаемых в производство сырья и материалов и затрат по обеспечению функционирования фирмы или ее подразделения

- 1) Нет;
- 2) Да.

3 В чем цель программы аудита качества

- 1) создать систему «шпионажа» для руководства;
- 2) выявить дефекты, не обнаруженные при проверке;
- 3) добиться, чтобы люди следовали предписаниям (регламенту);
- 4) создать дополнительную систему контроля;
- 5) измерить и зарегистрировать эффективность контрольных функций.

4 Первая причина проведения оценки и надзора за программой качества поставщика это

- 1) проведение проверки продукции у ее источника;
- 2) исключения затрат на входной контроль;
- 3) проверка того, что программа качества поставщика функционирует эффективно;
- 4) изучение новых методов производства.

5 Термин «аудит качества» может, относится к оценке системы качества

- 1) целого завода или компании;
- 2) одного продукта.

Перечень контрольных заданий и (или) вопросов для оценки сформированности компетенции ПК-3 (контролируемый индикатор достижения компетенции ПК-3.3)

1. Там, где организация определяет необходимость изменений в системе менеджмента качества, эти изменения должны осуществляться

- a) на плановой основе
 - b) по плану, согласованному с органом по сертификации
 - c) по мере возможности
 - d) немедленно
2. Документированная информация, регистрируемая и сохраняемая в качестве свидетельств соответствия, должна быть защищена от:
- a) предумышленных и непредумышленных изменений
 - b) предумышленных изменений
 - c) непредумышленных изменений
 - d) промышленного шпионажа
3. Программа(ы) аудитов должна(ы) разрабатываться с учётом
- a) планируемых сроков внешних аудитов
 - b) важности проверяемых процессов, изменений, оказывающих влияние на организацию
 - c) важности проверяемых процессов, изменений, оказывающих влияние на организацию, и результатов предыдущих аудитов
 - d) результатов предыдущих аудитов
4. Политика в области качества должна
- a) быть доведённой до сведения работников, понятной и применяемой внутри организации
 - b) быть доступной подходящим способом для соответствующих заинтересованных сторон
 - c) быть доведённой до сведения работников, понятной и применяемой внутри организации
 - d) быть доведённой до сведения работников, понятной и применяемой внутри быть доступной и применяться как документированная информация
 - e) все варианты верны
5. Цели в области качества должны быть согласованными
- a) со всеми потребителями
 - b) с ключевыми потребителями
 - c) с политикой в области качества
 - d) с органом по сертификации