


МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный университет»

Институт гуманитарных и социальных наук
Кафедра социологии и политологии

Утверждено на заседании кафедры
социологии и политологии
«20» января 2023 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой


_____ И.А. Батанина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Управление коммуникационными проектами»

**основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы бакалавриата**

по направлению подготовки
42.03.05 Медиакоммуникации

с направленностью (профилем)
Технологии медиа

Форма(ы) обучения: очная

Идентификационный номер образовательной программы: 420305-01-23

Тула 2023 год

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
рабочей программы дисциплины (модуля)**

Разработчик(и):

Бочарова О.Е., доц. кафедры СиП, канд. социол. наук



1 Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) является изучение закономерностей и технологий проектной деятельности в области медиакоммуникаций для формирования у студентов навыков планирования, организации, контроля коммуникационных кампаний в различных сферах общественной жизни.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются:

- формирование у студентов управленческого мышления, творческого подхода к управлению сложными изменениями с использованием методов проектного управления;
- формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков осуществления управлением проектами;
- изучение специфики управленческих процессов в сфере коммуникационных кампаний;
- формирование знаний и умений пользования современным инструментария при работе и управлении проектами;
- развитие аналитических умений и навыков, связанных с применением исследовательских методов для осуществления управленческих задач в сфере связей с общественностью;
- стимулирование развития творческого подхода к управлению коммуникационными проектами.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина (модуль) относится к части основной профессиональной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина (модуль) изучается в 7 семестре.

3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы (формируемыми компетенциями) и индикаторами их достижения, установленными в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы, приведён ниже.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

1) механизм принятия управленческих решений в процессе подготовки и реализации коммуникационных проектов (код компетенции – ПК-1, код индикатора – ПК-1.1.);

Уметь:

1) анализировать и интерпретировать результаты исследований в области коммуникативистики и формировать на этой основе проектную документацию (код компетенции – ПК-1, код индикатора – ПК-1.2.);

Владеть:

1) навыками разработки вариативных стратегий в медиакоммуникаций и технологиями их реализации (код компетенции – ПК-1, код индикатора – ПК-1.3.).

Полные наименования компетенций и индикаторов их достижения представлены в общей характеристике основной профессиональной образовательной программы.

4 Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Объем дисциплины (модуля), объем контактной и самостоятельной работы обучающегося при освоении дисциплины (модуля), формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Номер семестра	Формы промежуточной аттестации	Общий объем в зачетных единицах	Общий объем в академических часах	Объем контактной работы в академических часах						Объем самостоятельной работы в академических часах
				Лекционные занятия	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные работы	Клинические практические занятия	Консультации	Промежуточная аттестация	
Очная форма обучения										
7	Э	4	144	14	42	–	–	2	0,25	85,75
Итого	-	4	144	14	42	–	–	2	0,25	85,75

Условные сокращения: Э – экзамен, ЗЧ – зачет, ДЗ – дифференцированный зачет (зачет с оценкой), КП – защита курсового проекта, КР – защита курсовой работы.

4.2 Содержание лекционных занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Темы лекционных занятий
7 семестр	
1	Коммуникационный проект: понятие и предназначение
2	Модель коммуникационной кампании. Особенности коммуникационных кампаний в различных сферах общественной жизни
3	Организация управления проектами
4	Подготовительный этап коммуникационного проекта
5	Планирование и программирование коммуникационного проекта
6	Управление ресурсами коммуникационного проекта
7	Реализация коммуникационного проекта. Оценка эффективности проекта и составление отчета

4.3 Содержание практических (семинарских) занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Темы практических (семинарских) занятий
-------	---

№ п/п	Темы практических (семинарских) занятий
7 семестр	
1	Коммуникационный проект: понятие и предназначение
2	Модель коммуникационной кампании
3	Особенности коммуникационных кампаний в различных сферах общественной жизни
4	Организация управления проектами
5	Подготовительный этап коммуникационного проекта
6	Планирование и программирование коммуникационного проекта
7	Управление временем коммуникационного проекта
8	Управление ресурсами коммуникационного проекта
9	Реализация коммуникационного проекта
10	Заключительный этап коммуникационного проекта: оценка эффективности и составление отчета

4.4 Содержание лабораторных работ

Занятия указанного типа не предусмотрены основной профессиональной образовательной программой.

4.5 Содержание клинических практических занятий

Занятия указанного типа не предусмотрены основной профессиональной образовательной программой.

4.6 Содержание самостоятельной работы обучающегося

Очная форма обучения

№ п/п	Виды и формы самостоятельной работы
7 семестр	
1	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям
2	Подготовка и реализация групповых коммуникационных проектов
3	Подготовка презентаций
4	Подготовка к промежуточной аттестации и ее прохождение

5 Система формирования оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося

Очная форма обучения

Мероприятия текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося		Максимальное количество баллов	
7 семестр			
Текущий контроль успеваемости	Первый рубежный контроль	Оцениваемая учебная деятельность обучающегося:	
		Посещение лекционных занятий	3
		Работа на практических (семинарских) занятиях	9
		Подготовка презентаций	18

Мероприятия текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося			Максимальное количество баллов
		Итого	30
	Второй рубежный контроль	Оцениваемая учебная деятельность обучающегося:	
		Посещение лекционных занятий	3
		Работа на практических (семинарских) занятиях	9
		Подготовка и реализация групповых коммуникационных проектов	18
		Итого	30
Промежуточная аттестация	Экзамен		40 (100*)

* В случае отказа обучающегося от результатов рубежного контроля

Шкала соответствия оценок в стобалльной и академической системах оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Система оценивания результатов обучения	Оценки			
	0 – 39	40 – 60	61 – 80	81 – 100
Стобалльная система оценивания				
Академическая система оценивания (экзамен, дифференцированный зачет, защита курсового проекта, защита курсовой работы)	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Академическая система оценивания (зачет)	Не зачтено	Зачтено		

6 Описание материально-технической базы (включая оборудование и технические средства обучения), необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) требуется учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, оборудованная доской для написания мелом, а также ноутбуком, проектором, экраном; учебная аудитория для практических (семинарских) занятий, оборудованная доской для написания мелом, а также переносным проектором, переносным экраном, ноутбуком.

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература

1. Астафьева-Румянцева, И. Е. Управление коммуникационными проектами [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие по выполнению самостоятельной работы / Астафьева-Румянцева И. Е. Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2022. - 27 с.
2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. —

Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510590>

7.2 Дополнительная литература

1. Алексеев, А. А. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Алексеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2018. — 259 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03166-9.- Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/7932D656-5AFF-4F14-8E31-644081C28878/innovacionnyu-menedzhment> , по паролю. – ЭБС «Юрайт».

2. Зуб, А. Т. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. — Москва : Юрайт, 2018. — 422 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00725-1 . – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/2966A025-2AC5-4E36-BE06-456F3F9ECE3B/upravlenie-proektami> , по паролю. – ЭБС «Юрайт»

3. Основы рекламы: прикладные задачи и методы их решения [Электронный ресурс] : учебное пособие / под ред. Д.П. Фролова, Е.Г. Попкова. — Москва : КноРус, 2016. — 194 с. — Для бакалавров. — ISBN 978-5-406-03772-0. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/919533> , по паролю. – ЭБС «Book.ru»

Соловьева О.М. Цифровое искусство и современные коммуникационные технологии // Умная цифровая экономика. 2022. №1. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/tsifrovoe-iskusstvo-i-sovremennye-kommunikatsionnye-tehnologii>.

4. Спиридонова, Е. А. Управление инновациями [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. А. Спиридонова. — Москва : Юрайт, 2018. — 298 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06608-1. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/9904DCC5-5C4D-460C-BA44-76819D83B2FD/upravlenie-innovatsiyami> , по паролю. – ЭБС «Юрайт»

5. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Балашов [и др.]; под общ. ред. Е. М. Роговой. — Москва : Юрайт, 2018. — 383 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00436-6. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/3E4A8BB0-AF83-41F8-B6C9-D8BD411AA056/upravlenie-proektami> , по паролю. – ЭБС «Юрайт»

6. Чумиков А.Н., Шульц Э.Э. Коммуникационное и социологическое обеспечение имиджа российских регионов в контексте стратегий их развития //Коммуникология. 2022. №1. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/kommunikatsionnoe-i-sotsiologicheskoe-obespechenie-imidzha-rossijskih-regionov-v-kontekste-strategiy-ih-razvitiya>.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российской образование» - <http://www.edu.ru/>- Загл. с экрана
2. Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru.>- Загл. с экрана
3. Электронный научный журнал «Медиаскоп» - <http://www.mediascope.ru/>- Загл. с экрана
4. Российская ассоциация связей с общественностью - <https://raso.ru/>- Загл. с экрана
5. ВЦИОМ - <https://wciom.ru/>- Загл. с экрана
6. Федеральное собрание Российской Федерации Государственная Дума - <http://www.duma.gov.ru/>- Загл. с экрана
7. Общественная палата Российской Федерации - <http://www.oprf.ru/>- Загл. с экрана
8. Сайт Президента России - <http://www.kremlin.ru/>- Загл. с экрана

9. Совет Федерации Федерального собрания Российской Федерации - <http://www.council.gov.ru/>- Загл. с экрана
10. НЭБ КиберЛенинка научная электронная библиотека открытого доступа, режим доступа <http://cyberleninka.ru/>- Загл. с экрана
11. Международный пресс-клуб: библиотека. - https://pr-club.com/pr_lib/- Загл. с экрана
12. Психологическая библиотека <https://www.psychology.ru/library/>- Загл. с экрана
13. Российская государственная библиотека - <http://www.rsl.ru> - Загл. с экрана
14. Российская национальная библиотека - <http://www.nlr.ru> - Загл. с экрана
15. Союз журналистов России - <http://www.ruj.ru> - Загл. с экрана
16. Журнал «Журналист» - <http://www.journalist-virt.ru/>- Загл. с экрана.

9 Перечень информационных технологий, необходимых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

9.1 Перечень необходимого ежегодно обновляемого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Текстовый редактор Microsoft Word;
2. Программа для работы с электронными таблицами Microsoft Excel;
3. Программа подготовки презентаций Microsoft PowerPoint;
4. Пакет офисных приложений «МойОфис»

9.2 Перечень необходимых современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Компьютерная справочная правовая система Консультант Плюс.